

Hatály: 2015. II. 1 – 2015. VI. 24.



NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM

ESÉLYEGYENLŐSÉGI SZABÁLYZAT

**(EGYSÉGES SZERKEZETBEN
a 16/2013. (I. 16.) számú szenátusi határozat,
a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat, valamint
a 15/2015. (I. 28.) szenátusi határozat
módosító rendelkezéseivel.)**

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK	2
I. FEJEZET	3
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
Alapelvek	3
A szabályzat hatálya.....	3
Értelmező rendelkezések.....	4
II. FEJEZET	4
AZ ESÉLYEGYENLŐSÉGI FELADATOKAT ELLÁTÓ TESTÜLET	4
Az Egyetemi Esélyegyenlőségi Bizottság.....	4
Az intézményi koordinátor.....	5
III. FEJEZET	5
ELJÁRÁS ESÉLYEGYENLŐSÉGI ÜGYEKBEN	5
IV. FEJEZET	6
A FOGYATÉKOS HALLGATÓKRA ÉS FOGLALKOZTATOTTAKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK	6
A fogyatékos hallgatók előnyben részesítése.....	6
A fogyatékoság igazolásának és az előnyben részesítés iránti kérelem elbírálásának rendje	8
A fogyatékos foglalkoztatottak munkavégzésének támogatása	8
V. FEJEZET	8
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	8

A Nemzeti Közszerológálati Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Ideiglenes Szerátusa a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.), az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.), valamint a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény rendelkezéseire figyelemmel az alábbi szabályzatot alkotja: ¹

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Alapelvek

1. §

- (1) Az Egyetem tevékenysége során általánosan érvényesíti az egyenlő bánásmód követelményét, a hátrányos megkülönböztetés tilalmát, valamint az esélyegyenlőség szempontjait. Ennek keretében különösen:
 - a) elismeri a nők és férfiak egyenjogúságát; tevékenysége során törekszik a nemek arányos képviselete elvének érvényesítésére;²
 - b) elismeri a fogyatékos foglalkoztatottak foglalkoztatáshoz való jogát, biztosítja, hogy e személyek ne szenvedjenek hátrányt munkatársaikkal szemben;³
 - c) elismeri a fogyatékos hallgatók tanuláshoz való jogát, biztosítja, hogy e hallgatók ne szenvedjenek hátrányt hallgatótársaikkal szemben;⁴
 - d) az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében szolgáltatásaival hozzájárul a hallgatók lakhatási feltételeinek, egészséges, káros szenvedélyektől mentes életvitelének biztosításához, tájékoztató és tanácsadó rendszerével segíti a hallgató beilleszkedését a felsőfokú tanulmányok idején, illetve szakmai előmenetelét a tanulmányok befejezését követően.
- (2) Az Egyetem az évente kiadott felsőoktatási felvételi tájékoztatóban megjelöli azon szakjait, melyek esetében speciális egészségügyi, pszichikai vagy fizikai alkalmassági követelményeket kíván meg. E szakokra a követelményeknek meg nem felelő hallgató nem vehető fel, illetve ezen szakokon a felvételt követően a hallgatók az alkalmassági követelménnyel érintett fogyatékoság miatti kedvezményben nem részesíthetők. Azon egyedi esetekben, amikor a hallgató fogyatékosága a tanulmányai megkezdését követően keletkezik, a Bizottság/Egyetem segíti a hallgató előmenetelét a hivatások közötti átjárhatóság lehetőségeinek segítségével.⁵

A szabályzat hatálya

2. §

- (1) A szabályzat hatálya kiterjed az Egyetem polgáira, az Egyetem felvételi eljárásában részt vevő jelentkezőkre, a jelen szabályzat II. fejezetében meghatározott testület tagjaira, az

¹ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

² Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

³ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

⁴ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

⁵ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

Egyetem esélyegyenlőséget előmozdító tevékenységére, továbbá a II. fejezetben meghatározott testület valamennyi feladatára és eljárására.⁶

(2)⁷

Értelmező rendelkezések

3. §

E szabályzat alkalmazásában:

- a) az egyenlő bánásmód követelményének megsértése: az Ebktv. 7-10. §-aiban meghatározott rendelkezések összessége;⁸
- b) fogyatékos személy: az 1998. évi XXVI. törvény 4. § a) pontjában meghatározott személy;⁹
- c) fogyatékos hallgató (jelentkező): a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény 108. § 6. pontjában meghatározott személy.¹⁰

II. FEJEZET

AZ ESÉLYEGYENLŐSÉGI FELADATOKAT ELLÁTÓ TESTÜLET

Az Egyetemi Esélyegyenlőségi Bizottság

4. §

- (1) Az Egyetemi Esélyegyenlőségi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) az Egyetem esélyegyenlőséget előmozdító tevékenységét szervező és koordináló, valamint egyedi esélyegyenlőségi ügyekben eljáró testület.
- (2) A Bizottság tagjainak létszáma: nyolc fő.¹¹
- (3) A Bizottság elnöke a rektor által határozatlan időre megbízott intézményi koordinátor.
- (4) Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat és a Doktorandusz Önkormányzat a testület tagjai közé együttesen egy főt delegál.¹²
- (5) A Bizottság további hat tagját a Szenátus választja három évre úgy, hogy a testületben a karok, a karhoz nem tartozó intézetek és a foglalkoztatottak érdekképviselője biztosított legyen.¹³
- (6) A Bizottság feladatai különösen:
 - a) előkészíteni az Esélyegyenlőségi Tervet;¹⁴
 - b) figyelemmel kísérni a férfiak és nők arányos képviseletét az egyetemi testületekben, javaslatokat tenni az arányos képviselet biztosítására, ellenőrizni az intézkedések végrehajtását és eredményességét;

⁶ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

⁷ Hatályon kívül helyezte a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

⁸ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

⁹ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

¹⁰ Módosította a 16/2013. (I. 30.) számú szenátusi határozat. Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

¹¹ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat és a 15/2015. (I. 28.) számú szenátusi határozat.

¹² Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

¹³ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat és a 15/2015. (I. 28.) számú szenátusi határozat.

¹⁴ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

- c) feltárni és a döntésre jogosult elé vinni az egyenlő bánásmód követelménye megsértésének megnyilvánulásait az Egyetemen; megtámadni az esélyegyenlőséget sértő intézkedéseket a megszüntetésükre jogosult személyeknél;
 - d) gondoskodni az Egyetemre jelentkező, fogyatékos személyek felvételi eljárásának lebonyolításához szükséges feltételekről;¹⁵
 - e) önkéntes adatszolgáltatás alapján nyilvántartani az Egyetemre beiratkozó, fogyatékos hallgatókat, az adatvédelmi törvény rendelkezései szerint biztosítani az adatok statisztikai célú felhasználását;¹⁶
 - f) kapcsolatot tartani a fogyatékos hallgatókkal, felmérni e hallgatók és oktatóik oktatással kapcsolatos igényeit, koordinálni a szükséges feltételek biztosítását;¹⁷
 - g) elbírálni a fogyatékos hallgatók felmentési és segítési kérelmeit;¹⁸
 - h) eljárni egyedi esélyegyenlőségi ügyekben.
- (7) A Bizottság működésének, üléseinek és döntéshozatalának részletes szabályait a rektor által jóváhagyott ügyrend tartalmazza.

Az intézményi koordinátor

5. §

Az intézményi koordinátor:

- a) ellátja a Bizottság elnöki teendőit, irányítja a Bizottság munkáját, vezeti üléseit;
- b) felelős az Esélyegyenlőségi Terv előkészítéséért és végrehajtásáért;¹⁹
- c) felügyeli és ellenőrzi az esélyegyenlőségi tárgyú jogszabályok és szabályzók betartását az Egyetemen;
- d) kapcsolatot tart a Bizottság tagjai és a magasabb vezetők között;
- e) tájékoztatja a karok oktatóit a fogyatékos hallgatók előadásokkal és gyakorlattal kapcsolatos igényeiről;²⁰
- f) javaslatot tesz a gazdasági főigazgatónak a fogyatékos hallgatók tanulmányainak segítését szolgáló normatív támogatás felhasználására, a segítségnyújtáshoz szükséges tárgyi eszközök beszerzésére;²¹
- g) minden tanév végén beszámol a Szenátusnak a Bizottság munkájáról.

III. FEJEZET

ELJÁRÁS ESÉLYEGYENLŐSÉGI ÜGYEKBEN

6. §

- (1) Az egyenlő bánásmód követelményének megsértése esetén a sérelmet szenvedett fél írásbeli panasszal fordulhat a Bizottsághoz.

¹⁵ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

¹⁶ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

¹⁷ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

¹⁸ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

¹⁹ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

²⁰ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

²¹ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

- (2) A Bizottság a benyújtott panaszról ülésen, a kézhezvételtől számított 30 napon belül dönt.
- (3) Amennyiben a Bizottság a panasznak helyt ad, döntésének megküldésével felhívja az intézkedésre jogosult szervezeti egység vezetőjét a sérelmes helyzet megszüntetésére, a mulasztás orvoslására, illetve a kifogásolt intézkedés visszavonására. A felhívás eredménytelensége esetén a Bizottság a rektorhoz fordul.
- (4) A Bizottság panaszt elutasító határozatával szemben a panaszos hallgató a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelemmel fordulhat a Hallgatói Jogorvoslati Bizottsághoz. A jogorvoslati eljárásra „A hallgatói jogok gyakorlásának és a kötelességek teljesítésének, valamint a hallgatói jogviszonnal kapcsolatos kérelmek elbírálásának és a jogorvoslatnak a rendjére” vonatkozó szabályzat (a továbbiakban: hallgatói jogorvoslatra vonatkozó szabályzat) rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (5) A foglalkoztatási jogviszonyban álló személy a Bizottság elutasító határozatával szemben a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelemmel fordulhat a rektorhoz. A jogorvoslatra a Foglalkoztatási Szabályzat 5. §-ának rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.
- (6) Jelen fejezet rendelkezései nem érintik a sérelmet szenvedett fél jogszabály által biztosított igényérvényesítéshez való jogát.

IV. FEJEZET

A FOGYATÉKOS HALLGATÓKRA ÉS FOGLALKOZTATOTTAKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK²²

A fogyatékos hallgatók előnyben részesítése²³

7. §

- (1) Az Egyetem a fogyatékos hallgatók számára biztosítja a jogszabályokban foglalt mentességeket és kedvezményeket. A fogyatékos hallgatók különösen a (2)-(7) bekezdésekben foglalt kedvezményekre jogosultak.²⁴
- (2) Csökkent mozgásképességű hallgatók esetében.²⁵
 - a) biztosítani kell az akadálymentes környezetet, valamint a gyakorlati követelmények teljesítése alóli részleges vagy teljes felmentést, illetve azok más formában történő teljesítését;
 - b) helyettesíteni lehet az írásbeli vizsgát szóbelivel, a szóbeli vizsgát írásbelivel;
 - c) a hallgató mentesíthető a geometriai, szerkesztési feladatok alól, ha nem képes a szükséges eszközöket használni, de szóban a szabályok ismerete megkövetelhető,
 - d) lehetővé kell tenni az írásbeli feladatok megoldásához szükséges speciális eszközök (különösen: speciális füzetek, írógép, számítógép), valamint kerekesszékekkel, továbbá más segédeszközzel is megközelíthető, dönthető, állítható csúszásmentes felülettel ellátott asztallap használatát;
 - e) szükség esetén hosszabb felkészülési időt, illetve személyi segítséget kell biztosítani.
- (3) Látási fogyatékos hallgatók esetében.²⁶

²² A fejezet címét módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

²³ Az alcímet módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

²⁴ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

²⁵ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

- a) az írásbeli vizsgák helyett szóbeli vizsga lehetőségét, illetve írásbeli számonkérés esetén speciális technikai eszközök használatát biztosítani kell;
 - b) aki fogyatékosága miatt nem képes az államilag elismert nyelvvizsga írásbeli követelményeinek teljesítésére, felmentést kaphat az írásbeli rész letétele alól;
 - c) a hallgató a gyakorlati követelmények teljesítése alól felmentést kaphat, illetve a gyakorlati követelmények teljesítése megfelelő (nem gyakorlati) követelmények teljesítésével helyettesíthető;
 - d) a hallgató mentesíthető a geometriai, szerkesztési feladatok alól, de szóban a szabályok ismerete megkövetelhető;
 - e) a hallgató részére a kérdések, tételek hangkazettán, lemezen, pontírásban vagy nagyításban történő hozzáférhetőségét, megfelelő világítást, személyi segítő, illetve szükség esetén hosszabb felkészülési időt kell biztosítani.
- (4) Hallási fogyatékos hallgatók esetében:²⁷
- a) szóbeli vizsga helyett biztosítani kell az írásbeli vizsgalehetőséget;
 - b) a súlyosan hallássérült (siket) hallgató az államilag elismert nyelvvizsga követelménye alól felmentést kaphat;
 - c) aki fogyatékosága miatt nem képes az államilag elismert nyelvvizsga szóbeli követelményeinek teljesítésére, felmentést kaphat a szóbeli rész teljesítése alól;
 - d) a hallgató kérésére szóbeli vizsgáztatás esetén jelnyelvi tolmácsot kell biztosítani;
 - e) az érthetőség és a megértés szempontjából a feltett kérdéseket, utasításokat egyidejűleg szóban és írásban is meg kell jeleníteni a hallgató részére;
 - f) vizsgáztatás alkalmával szükséges a segédeszközök (különösen: értelmező szótár, kalkulátor), a vizuális szemléltetés biztosítása;
 - g) szükség esetén hosszabb felkészülési időt kell biztosítani.
- (5) Súlyosan beszédhibás hallgató esetében a hallgató szóbeli vizsga helyett írásbeli vizsgát tehet valamennyi vizsgatárgyból. Amennyiben a hallgató a szóbeli vizsgalehetőséget választja, számára hosszabb felkészülési időt kell biztosítani.
- (6) Diszlexiás vagy diszgráfiás hallgató esetében a hallgató:
- a) írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet;
 - b) amennyiben fogyatékosága miatt nem képes az államilag elismert nyelvvizsga szóbeli vagy írásbeli követelményeinek teljesítésére, felmentést kaphat a szóbeli vagy az írásbeli rész letétele alól;
 - c) számára írásbeli vizsga esetén hosszabb felkészülési időt kell biztosítani;
 - d) részére az írásbeli beszámolóknál a számítógép használata megengedett;
 - e) részére a vizsgán a szükséges segédeszközöket (különösen: írógép, helyesírási szótár, értelmező szótár, szinonima szótár) biztosítani kell.
- (7) A diszkalkuliás hallgató a számítási feladatok alól felmentést kaphat, részére a vizsgák alkalmával engedélyezhető mindazon segédeszközök használata, amelyekkel tanulmányai során korábban is dolgozott (táblázatok, számológép, mechanikus és manipulatív eszközök).

²⁶ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

²⁷ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

A fogyatékos igazolásának és az előnyben részesítés iránti kérelem elbírálásának rendje

8. §²⁸

- (1) A fogyatékos hallgató segítésére, a mentességek és kedvezmények igénybevételére irányuló kérelmet a Bizottság által rendszeresített formanyomtatványon nyújtja be a hallgató fogyatékoságának típusát és mértékét, annak végleges vagy időszakos voltát igazoló szakvéleménnyel együtt az esélyegyenlőségi koordinátor felé.
- (2) A fogyatékos személy segítésére, a mentességek és kedvezmények igénybevételére irányuló kérelmet a Bizottság bírálja el.
- (3) A Bizottság a kérelmekről október 15-ig, illetve március 15-ig dönt. Az év közben benyújtott kérelmekről a Bizottság a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül határoz. Az elnök a határidőt indokolt esetben, egy ízben, legfeljebb 8 nappal meghosszabbíthatja.
- (4) A hallgató a Bizottság kérelmet elutasító határozata ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül jogorvoslati kérelemmel fordulhat a Hallgatói Jogorvoslati Bizottsághoz. A jogorvoslati eljárásra a hallgatói jogorvoslatra vonatkozó szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (5) A hallgató a tanulmányi félév elején, de legkésőbb a Bizottság határozata kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles tájékoztatni oktatóit a számára adható és az általa igénybe venni kívánt kedvezményekről.

A fogyatékos foglalkoztatottak munkavégzésének támogatása²⁹

9. §

Az Egyetemnek, mint munkáltatónak a fogyatékosággal élő foglalkoztatottak részére fogyatékoságuknak megfelelő munkavégzési feltételeket és speciális eszközöket kell biztosítania.

V. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

10. §

Jelen Szabályzatot a Nemzeti Közszerződési Egyetem Ideiglenes Szenátusa 2012. II. 16-i ülésén hozott 17/2012. (II.16.) számú ISZ határozatával a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékleteként elfogadta.³⁰

²⁸ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

²⁹ Beiktatta a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat.

³⁰ Módosította a 96/2014. (VII. 16.) számú szenátusi határozat. A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. CCIV. törvény 2012. IX. 1-jétől hatályos rendelkezése – a 2. számú melléklet II. pontja – értelmében az Esélyegyenlőségi Szabályzat nem tartozik a szervezeti és működési szabályzat részét képező szabályzatok közé.