

Hatály: 2013. IV. 18 – 2014. II. 19.



A NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM ALUMNI SZABÁLYZATA

2013.

A Nemzeti Közsolgálati Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szenátusa az Egyetem, valamint jogelőd intézményeinek hallgatói, oktatói, kutatói, az Egyetemen egyéb munkakörben foglalkoztatott alkalmazottak, az Egyetemet és az Alumni tevékenységet támogató egyéb természetes személyek, szervezetek és az Egyetem közötti kapcsolattartás intézményesített keretének kialakítására és működésére az alábbi szabályzatot alkotja.

A NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM ALUMNI KÖZÖSSÉGE

1. §

(1) Az Egyetem

a) az Egyetem és jogelőd intézményeinek egykori hallgatói, oktatói, kutatói, az egyetemen egyéb munkakörben foglalkoztatott alkalmazottak, az Egyetemmel kapcsolatba került egyéb személyek, illetve szervezetek és az Egyetem közötti kapcsolat kiépítésének elősegítésére, megerősítésére,

b) az egyetemi szellemiség továbbvitelére, az intézményi önazonosság erősítésére,

c) a végzett hallgatók egymás közötti és a jelenlegi egyetemi polgárok közötti kapcsolat kiépítésének elősegítésére,

d) az egyetemi hagyományok ápolására,

e) a jelenlegi hallgatók tanulmányainak támogatására,

f) az egyetem céljainak és feladatainak támogatására NKE Alumni Közösséget hoz létre (a továbbiakban: Alumni Közösség).

(2) Az NKE Alumni Közösség angol neve: National University of Public Service Alumni Association.

AZ ALUMNI KÖZÖSSÉG TAGJAI

2. §

(1) Az Alumni Közösség tagja lehet:

a) az Egyetem és a jogelőd intézmények (1. sz. melléklet) valamennyi végzett hallgatója, volt korábbi oktatója, kutatója, az egyetemen egyéb munkakörben foglalkoztatott alkalmazott,

b) az Egyetem jelenlegi oktatója, kutatója, az egyetemen egyéb munkakörben foglalkoztatott alkalmazott,

c) az Egyetem jelenlegi, legalább négy lezárt félévvel rendelkező hallgatója,

d) az Egyetemet és az Alumni tevékenységet támogató természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet (a továbbiakban: szervezet), aki/amely egyetért az Alumni Közösség céljaival, elfogadja a jelen szabályzatban foglalt feltételeket, továbbá a regisztrációs lap, mint belépési nyilatkozat kitöltésével felvételét kéri, és regisztrálásra kerül.

(2) A tagsági jogviszony határozatlan időtartamra szól.

(3) A jelen szabályzat alkalmazásában végzett hallgató, aki az Egyetemen vagy jogelődjeinek bármelyikében

a) alapképzési, mesterképzési szakon oklevelet, illetve doktori képzésben fokozatot szerzett,

b) posztgraduális képzéseken szerzett oklevelet.

(4) Az alumni közösségi tagság az Alumni Közösség honlapján található regisztrációval, vagy a kézzel kitöltött regisztrációs lapnak az Oktatási Irodába történő benyújtásával kérhető. A regisztrációs lapot jelen szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

(5) A regisztrációs lap benyújtásával egyidejűleg a tag nyilatkozik arról, hogy hozzájárul adatainak kezeléséhez és az Alumni Közösség céljaira való felhasználásához (adatkezelési nyilatkozat - jelen szabályzat 3. számú melléklete). Az Oktatási Iroda ezt követően ellenőrzi, hogy a jelentkező megfelel-e a választott tagsági formára vonatkozóan a tagokkal szemben meghatározott, e szabályzatban rögzített feltételeknek.

Amennyiben a jelentkező megfelel valamennyi, e szabályzatban foglalt feltételnek, az Oktatási Iroda gondoskodik a választott tagsági formának megfelelő egyedi azonosítóval (név, sorszám) ellátott tagsági kártya – Alumni igazolvány - kiállításáról, és annak a tag részére történő eljuttatásáról. Amennyiben az Oktatási Iroda azt állapítja meg, hogy a jelentkező nem felel meg a tagokkal szemben támasztott, e szabályzatban rögzített feltételeknek, értesíti a jelentkezőt a jelentkezés elutasításáról.

AZ ALUMNI KÖZÖSSÉG TAGSÁGI FORMÁI

3. §

(1) *Aktív tagság:* ez a forma a regisztráción túl az éves tagdíj megfizetésével jön létre, amelynek mértéke: 2.000,- Ft, azaz kettőezer forint. Biztosítja a tagok részére az Alumni Közösség on-line hírleveleit, tájékoztatást nyújt az Egyetem rendezvényeiről, szolgáltatásairól és a képzési lehetőségekről, továbbá lehetővé teszi kedvezményes szolgáltatások igénybevételét.

(2) *Tiszteletbeli tagság:* erre a tagsági formára azok az egykori hallgatók, oktatók, kutatók, egyéb munkakörben foglalkoztatott alkalmazottak jogosultak, akik kiemelkedő feladatot vállaltak az Egyetem, illetve az Alumni Közösség tevékenységének népszerűsítésében, szakmai fejlesztésében, céljai támogatásában. Jogosultak továbbá erre a formára azok a személyek is, akik nem az Egyetemen vagy jogelődeinél szereztek oklevelet, de szakterületükön, illetve munkásságuk során az Egyetem szellemiségével összhangban álló, kiemelkedő tevékenységet nyújtanak, illetve nyújtottak, és az Alumni Közösség tagjai szeretnének lenni. A tiszteletbeli tagságra az Alumni Bizottság tesz javaslatot a rektor felé. A tiszteletbeli tagok részére a rektor oklevelet adományoz.

(3) *Támogató tagság:* erre a tagsági formára az a természetes személy vagy szervezet jogosult, aki/amely támogatja az Alumni céljait az adott évben 10.000 forintot meghaladó összegű pénzadománnyal vagy szolgáltatással.

A támogató tagok részére a rektor oklevelet adományoz.

A támogató tagoknak automatikusan járnak az aktív tagság szolgáltatásai.

a) Az Alumni Közösség Gyémánt fokozatú támogatója címre az a támogató tag jogosult, aki/amely az aktuális évben 2.000.000,- Ft-tal vagy azt meghaladó összeggel támogatja az Alumni céljait.

b) Az Alumni Közösség Arany fokozatú támogatója címet az a támogató tag kap, aki/amely az aktuális évben 1.000.000,- Ft-tal vagy azt meghaladó összeggel támogatja az Alumni céljait.

c) Az Alumni Közösség Ezüst fokozatú támogatója az, aki az aktuális évben 500.000,- Ft-tal vagy azt meghaladó összeggel támogatja az Alumni céljait.

d) Az Alumni Közösség Bronz fokozatú támogatója az, aki az aktuális évben 200.000,- Ft-tal vagy azt meghaladó összeggel támogatja az Alumni céljait.

A Gyémánt és Arany fokozatú támogatók kiemelt megjelenést kapnak az Alumni Közösség honlapján, kiadványain és rendezvényein, az Ezüst és Bronz fokozatú támogatók megjelenést kapnak az Alumni Közösség honlapján és az Egyetem Napján.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

4. §

(1) A tag jogosult

a) a közösség munkájában, rendezvényein részt venni,

b) igénybe venni a tagsági jogviszonyhoz kapcsolódó kedvezményeket és szolgáltatásokat,

c) megismerni a szervezet azon tagjainak névsorát, akik nyilatkozatukkal hozzájárultak adataik nyilvánosságra hozásához a többi tag számára,

d) az Alumni Közösség hírleveléből értesülni az Alumni Közösség programjairól, tevékenységéről és az Egyetem híreiről.

(2) A tag köteles

a) tiszteletben tartani a jelen szabályzat rendelkezéseit,

b) regisztrált adatainak megváltozásáról az Oktatási Irodát hagyományos vagy elektronikus levélben értesíteni (e-mail: alumni@uni-nke.hu),

c) tartózkodni minden, az Egyetem szellemiségével össze nem egyeztethető magatartástól.

(3) A tagok tagsági viszonyukkal nem élhetnek vissza, az Alumni Közösség nyilvános adatbázisát kizárólag rendeltetésének megfelelően használhatják.

(4) A tagsági jogviszonyból eredő jogok csak személyesen gyakorolhatók, képviseletnek nincs helye, kivéve, ha szervezet nyerte el a támogató tagságot. Ebben az esetben a szervezet képviselője gyakorolja a tagsági viszonyból eredő jogosítványokat.

(5) A tagsági jogviszony kapcsán az Egyetem tudomására jutott személyes adatok kezelése kizárólag az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően történhet. Az Oktatási Iroda a működése során tudomására jutott adatokat az adatvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek, az Egyetem személyes és közérdekű adatok védelméről, biztonságáról

szóló szabályzatának megfelelően, a tagok hozzájárulásának keretei között és csak az Alumni Közösség céljával összhangban kezelheti. Az adatok továbbítása harmadik fél felé tilos.

A TAGSÁGI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

5. §

(1) A tagsági viszony megszűnik:

- a) kilépéssel, a tag írásbeli nyilatkozata alapján,
- b) a tag kizárásával,
- c) a tag halálával vagy jogutódlással, illetve a tag jogutód nélkül történő megszűnésével.

(2) A kilépési nyilatkozatot írásban kell megtenni és - amennyiben van - a tagsági kártyával együtt kell az Oktatási Irodához eljuttatni.

(3) A tagsági jogviszony kizárással akkor szüntethető meg, ha a tag

- a) önhibájából egy évi tagdíjhátralékkal rendelkezik,
- b) az Egyetem szellemiségével össze nem egyeztethető magatartást tanúsít,
- c) az Alumni Közösség céljaival ellentétesen cselekszik,
- d) visszaél tagsági jogviszonyával.

A kizárásról az Alumni Bizottság dönt. A kizárást kimondó határozat ellen annak kézhezvételétől számított 15 napon belül az érintett a rektorhoz címzett, de az Oktatási Irodához benyújtott fellebbezéssel élhet. A kizárással kapcsolatos fellebbezést a rektor bírálja el.

AZ ALUMNI KÖZÖSSÉG SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

6. §

(1) Az Alumni Közösség elnöke a rektor.

(2) Az Alumni Közösség képviselőjére az elnök jogosult. Az elnök képviselői jogosultságát eseti jelleggel, külön intézkedéssel az Alumni Bizottság elnökére ruházhatja.

(3) Az Egyetemen Alumni Bizottság működik.

(4) Az Alumni Bizottság elnöke az oktatási rektorhelyettes, titkára az Oktatási Iroda központi Alumni koordinátora, tagjai a karok és a karközi intézetek képviselője (karonként, intézetenként egy-egy fő oktató), az Egyetemi Hallgatói Önkormányzatnak (továbbiakban: EHÖK) karonként, karközi intézetenként egy-egy aktív hallgató képviselője, továbbá karonként két-két fő, karközi intézetenként egy-egy fő végzett hallgató, a Doktorandusz Önkormányzat (továbbiakban: DÖK) egy képviselője. Az Alumni Bizottság állandó meghívottjai a kari és intézeti koordinációs szakreferensek.

A Bizottságot az elnök képviseli.

A Bizottság jogkörei:

- a) javaslatétel a tiszteletbeli tagok személyére,
- b) döntés a tag kizárásáról,
- c) javaslatétel a tag kizárása elleni fellebbezés elbírálására,
- d) döntés az Alumni tagoknak nyújtható szolgáltatások köréről.

(5) A Bizottság szükség szerint, de évenként legalább kétszer ülésezik. A Bizottság ülését az elnök hívja össze. A Bizottság határozatképes, ha az ülésen a tagok 2/3-a jelen van. A Bizottság döntéseit egyszerű többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a Bizottság elnökének szavazata dönt.

OKTATÁSI IRODA

7. §

(1) Az Oktatási Iroda végzi az Alumni Közösség szervezésével, működésével kapcsolatos feladatokat. Ennek keretében

- a) végzi a tagfelvétellel és a tagnyilvántartással kapcsolatos feladatokat,
- b) ellátja az Alumni Közösséggel kapcsolatos adminisztratív, szervezési feladatokat,
- c) tájékoztatja a tagságot az Egyetem és az Alumni Közösség tevékenységéről és a tagság részére nyújtott szolgáltatásokról, kedvezményekről, valamint az egyetemi programokról,
- d) kapcsolatot tart a már meglévő, az Egyetem egyes szervezeti egységeiben működő baráti körökkel, Alumni szervezetekkel, együttműködik velük és segíti azok működését,
- e) támogatásgyűjtő tevékenységet végez,
- f) biztosítja a címzett támogatásoknak, adományoknak az adományozó szándékával megegyező felhasználását.

(2) Az Oktatási Irodán belül az Alumni Közösség szervezésével, működésével kapcsolatos feladatokat a központi Alumni koordinátor hangolja össze, akinek feladatai:

- a) az Alumni Közösség céljai megvalósításának segítése, tevékenységének operatív koordinációja,
- b) az Alumni Közösséget érintő javaslatok előterjesztése az oktatási rektorhelyettes számára,
- c) a kari, intézeti koordinációs szakreferensek munkájának irányítása,
- d) a sikeres Alumni tevékenységhez szükséges kommunikáció megszervezése,
- e) az Alumni Közösség ügyfélszolgálatának működtetése,
- f) az adatbázis folyamatos fejlesztése és karbantartása azon tagok adatainak felhasználásával, akik ehhez hozzájárultak,
- g) az éves működéshez szükséges költségvetés kidolgozása,
- h) az uni-nke.hu aloldalán található Alumni honlap karbantartása, az Alumni hírlevelek tartalmi fejlesztése, szerkesztése, egyéb közösségi oldalakkal történő együttműködés

megvalósítása – a Stratégiai Tervezési és Intézményfejlesztési Iroda Kommunikációs és Sajtóosztályával együttműködve,

i) az NKE Alumni Kalendárium megjelentetésével összefüggő előkészítő tevékenység,

j) a szervezet népszerűsítése a még aktív hallgatók körében, együttműködés az EHÖK-kel, DÖK-kel.

A központi Alumni koordinátor feladatainak ellátását a kari és intézeti koordinációs szakreferensek segítik.

AZ ALUMNI KÖZÖSSÉG GAZDÁLKODÁSÁT ÉRINTŐ RENDELKEZÉSEK

8. §

(1) Az Alumni Közösség gazdálkodására az Egyetem gazdálkodására vonatkozó szabályok érvényesek. Az Alumni Bizottság és az Alumni Közösség működését az Egyetem biztosítja.

(2) Az Alumni Közösség tagsági díjának és céljainak támogatására szánt pénzbeli befizetéseket a Nemzeti Közszerződési Egyetem számlájára kell (lehet) befizetni, a megjegyzés/közlemény rovatban "ALUMNI tagdíj/felajánlás" feltüntetésével, amely alapján ezen összegeket elkülönítetten kell kezelni.

(3) Az Alumni Közösség céljainak, valamint a tagság által támogatott programoknak a megvalósítása érdekében az Oktatási Iroda együttműködik a Nemzeti Közszerződési Egyetemért Közhasznú Alapítvánnyal, amelynek céljai között – egyebek mellett – az NKE Alumni Közössége célkitűzései is szerepelnek.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

9. §

Ezen szabályzatot az NKE Szenátusa 2013. április 17-i ülésén megtárgyalta és 55/2013. (IV.17.) számú határozatával elfogadta. A szabályzat az elfogadását követő napon lép hatályba.

NKE-HHK elődintézmények

Ludovika Akadémia (1919-1945)

Honvéd Kossuth Akadémia (1947-1948)

Fegyvernemi tiszti iskolák:

Bem Légvédelmi Tüzér Tiszti Iskola, Bp.(1949-1954)

Dózsa Gyalogos/Lövész Tiszti Iskola, Pécs (1949-1956)

Kossuth Tüzér Tiszti Iskola, Bp.(1949-1956)

Rákosi Páncélos Tiszti Iskola, Tata (1949-1956)

Táncsics Műszaki Tiszti Iskola, Szentendre (1949-1956)

Kilián György Repülő Hajózó Tiszti Iskola, Szolnok (1949-1957)

Vasvári Repülő Szakképző Tiszti Iskola, Budaörs (1949-1956)

Zalka Híradó Tiszti Iskola, Bp. (1949-1956)

Honvéd Hadtáp Tiszti Iskola, Bp.(1949-1953)

Honvéd Gépkocsi és Traktor Tiszti Iskola, Bp. (1950-1955)

Honvéd Egészségügyi Tiszti Iskola, Bp.(1950-1953)

Gábor Áron Tüzér Technikus Tiszti Iskola, Bp.(1951-1956)

Hunyadi Lövész Tiszti Továbbképző Iskola, Bánhida-Tatabánya (1951-1957)

Honvéd Térképész Tiszti Iskola, Bp.(1951-1954)

Honvéd Sporttiszti Tiszti Iskola, Bp.(1952-1953)

Honvéd Petőfi Politikai Tiszti Iskola, Bp. (1952-1956)

Ságvári Hadtáp Tiszti Iskola, Bp.(1953-1958)

Egyesített Tiszti Iskola (1957-1967)

Kossuth Lajos Katonai Főiskola, Szentendre (1967-1996)

**Zalka Máté Katonai Műszaki Főiskola (Bolyai János Kat. Műsz. Főisk. 1990-),
Bp. (1967-1996)**

Kilián György Repülő Műszaki Főiskola, Szolnok (1967-1996)

Honvéd Akadémia (1947-1956)

Zrínyi Miklós Katonai Akadémia (1956-1996)

Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem (1996-2011)

NKE-RTK elődintézmények

Rendőrtiszti Főiskola (1971- 2011)

NKE-KTK elődintézmények

Államigazgatási Főiskola (1978-1999)

**Budapesti Közgazdaságtudományi- és Államigazgatási Egyetem
Államigazgatási Főiskolai Kar (2000-2004)**

Budapesti Corvinus Egyetem Államigazgatási Főiskolai Kar (2004-2005)

Budapesti Corvinus Egyetem Közigazgatás-tudományi Kar (2005-2011)

NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM ALUMNI REGISZTRÁCIÓS FELÜLET

REGISZTRÁCIÓ*

- Aktív tagként
- Tiszteletbeli tagként
- Támogató tagként

SZEMÉLYES ADATOK

Név*:

Születési név:

Születési dátum*:

Anyja neve*:

Neme*:

Állampolgársága*:

Tudományos fokozat:

ELÉRHETŐSÉGEK

Állandó lakcím*:

Levelezési cím*:

E-mail cím*:

Honlap:

Mobilszám/telefonszám*:

KAPCSOLAT A NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEMMEL VAGY JOGELŐDJEIVEL

Jelenlegi kapcsolat*:

- hallgató
- oktató, kutató
- egyéb munkakörben foglalkoztatott alkalmazott
- vendégoktató
- egyéb

Korábbi kapcsolat:

- hallgató
- oktató, kutató

- egyéb munkakörben foglalkoztatott alkalmazott
- vendégoktató
- egyéb

Amennyiben (korábbi) hallgatója valamelyik karunknak, kérjük, adja meg tanulmányi adatait:

Képzés típusa:

Kar:

Szak:

(Várható) végzés éve:

Neptun kód:

MUNKAHELYI ADATOK:

Jelenlegi munkahelyének neve*:

(ha jelenleg nincs munkahelye vagy végzős hallgatónk, akkor ezt írja be)

Munkaköre, vezetői megbízása:

Munkahelyi honlap:

SZAKMAI ADATOK

Tagság szakmai szervezetekben:

Szakmai díjak, elismerések:

FÉNYKÉP

Az adatlap kitöltését legördülő menük segítik, nem minden adat megadása kötelező. A kötelező adatokat *-gal külön jelöljük. A válaszadó eldöntheti, hogy az általa megadott adatokat nyilvánossá szeretné-e tenni.

ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT

Alulírott hozzájárulok ahhoz, hogy adataimat a Nemzeti Közszerológati Egyetem Alumni Rendszerében nyilvántartsák. Az intézmény a megadott adatokat más személyeknek, szervezeteknek nem adja át, azokat kizárólag tanulmányi tevékenység támogatására, valamint a tanulmányok végeztével pályakövetési, tájékoztatási célokra használja fel.

Kijelentem, hogy az Egyetem Alumni Szabályzatát magamra nézve kötelezőnek fogadom el. Az NKE Alumni Közösség tagjaként az intézmény jó hírének megőrzésére és az egyetemi hagyományok ápolására törekszem és tartózkodom minden, a Nemzeti Közszerológati Egyetem szellemiségével össze nem egyeztethető magatartástól. A tagsági viszonyommal nem élek vissza, az adatbázist kizárólag rendeltetésének megfelelően használom. Tudomásul veszem, hogy a tagsági jogviszony és az ehhez kapcsolódó jogosultságok másra át nem ruházhatóak.

Vállalom, hogy az adataimban bekövetkezett változást egy hónapon belül bejelentem/átvezetem a regisztrációs felületen.

Hozzájárulok, hogy a Nemzeti Közszerológati Egyetem az értesítési adataim segítségével a tanulmányaimmal és az Alumni tagjainak szóló rendezvényekkel, programokkal kapcsolatos információkat eljuttassa részemre.

Hozzájárulok, hogy az általam megadott és engedélyemmel nyilvánossá tett adatokat az NKE Alumni Közösség tagjai számára nyilvános rendszerben az NKE Oktatási Irodája hozzáférhetővé tegye.

Dátum: 201... .. hó nap

.....

aláírás