

KECSKEMÉTI VÁROSMENEDZSMENT AKADEÉMIA

KURZUSLEÍRÁSOK



Szerkesztette:
Dr. Kovács Endre Miklós
c. egyetemi docens
Városmenedzsment Akadémia szakmai koordinátor

2025. augusztus 29.



Tartalomjegyzék

A kurzusleírások elé – a szakmai-koncepcionális keretokről.....	3
ALAPOZÓ KURZUSOK	5
Kooperatív együttműködési modell az önkormányzati működésben <i>Szemereyné Dr. Pataki Klaudia</i>	6
Közpénzügyek, helyi önkormányzati gazdálkodás <i>Dr. Domokos László</i>	9
Helyi önkormányzatok szervezetének és feladatellátásának alkotmányos keretei <i>Dr. Horváth Attila.....</i>	12
Protokoll, etikett <i>Ambrus Jenő</i>	14
A helyi önkormányzatok politikai filozófiája és eszmetörténete, nemzetközi és urbanisztikai-építészetelméleti kitekintéssel <i>Dr. Hörcher Ferenc.....</i>	15
SZAKMAI KURZUSOK	18
Helyi közigazgatási alapismeretek <i>Dr. Temesvári Péter</i>	19
Ötlettől a helyi önkormányzati döntésig <i>Dr. Boros Anita</i>	22
Vezetés és szervezés az önkormányzatoknál <i>Szemereyné Dr. Pataki Klaudia</i>	25
Önkormányzati vagyongazdálkodás 1. <i>Dr. Svircevic-Bodnár Ágota</i>	28
Önkormányzati vagyongazdálkodás 2. <i>Dr. Patay Balázs</i>	31
Gazdálkodási és pénzügyi ismeretek <i>Varga Miklós</i>	34
Városépítés tervezéstől a működtetésig <i>Dr. Gajdácsi Zoltán</i>	37
A jövőalkotás folyamata és eszközei az önkormányzatoknál <i>Balogh Zoltán</i>	41
Szolgáltató önkormányzat – Közösségi- és külkapcsolatok <i>Ladics Monika</i>	44
Egészségügyi és szociális szolgáltatásmenedzsment <i>Dr. Pataki Mariann</i>	47
Katasztrófavédelem és polgári védelem helyi önkormányzati vonatkozásai, valamint városrendészet <i>Dr. Varga Ferenc.....</i>	52



A kurzusleírások elé – a szakmai-koncepcionális keretokről

A Nemzeti Közzolgálati Egyetem megvalósításában indult útjára 2025-ben a Városmenedzsmnt Akadémia, amely egyedülálló, komplex, szakember-utánpótlási célú karrierprogramként hatékonyan ötvözi a helyi önkormányzati munkához nélkülözhetetlen elméleti és gyakorlati ismereteket.

A Városmenedzsmnt Akadémia a Nemzeti Közzolgálati Egyetem és az egyes programidőszakokban abban részt vevő helyi önkormányzat(ok) együttműködésén alapul, az érintett helyi önkormányzat feladatellátásának helyi sajátosságait tükröző nem akkreditált képzési, gyakornoki és egyéb szakmai programelemekre épülően. A karrierprogram moduláris felépítésű, így rugalmasan igazítható a helyi önkormányzatok működési jellemzőihez. A programidőszak a Nemzeti Közzolgálati Egyetem tanévének rendjéhez igazodóan két szemeszterből áll.

A Városmenedzsmnt Akadémia elsőként Magyarország egyik legdinamikusabban fejlődő megyeszékhelyével, Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatával együttműködésben valósul meg 2025 szeptemberétől.

A Kecskeméti Városmenedzsmnt Akadémia karrierprogramban résztvevők az első (őszi) szemeszterben jelenléti képzést teljesítenek a „Képzési pillér” keretében a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Ludovika Campusán, míg a második (tavaszi) szemeszterben a „Szakmai gyakornoki pillér” során mentorált szakmai feladatellátásra kerül sor Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatánál, így a polgármesteri hivatalnál, az önkormányzat intézményeinél vagy gazdasági társaságainál. A Kecskeméti Városmenedzsmnt Akadémia élményalapú jellegénél fogva a résztvevők – szintén a második szemeszterben – a „Kecskemét helyi értékeit bemutató pillér” keretében kulturális és közösségi programokon vesznek részt, megismerve ezzel Kecskemétet és térségét.

A „Képzési pillér” alapvető célja, hogy a résztvevők részletekbe menően megismerjék és megértsék a helyi önkormányzatok magyar közjogi keretrendszerben betöltött funkcióját, szerepét. Így a képzés középpontjában – a helyi önkormányzatiság elméleti alapjainak érintése mellett – az ismeretek gyakorlatorientált, elemző/modellező esettanulmány alapú feldolgozására kerül sor heti rendszerességgel, tömbösített oktatási alkalmak nyomán. Az alapozó kurzusok a helyi önkormányzatok szervezeti és működési jellemzőinek tágabb szakmai kontextusát mutatják be az elméleti és a gyakorlati aspektusok érintése által, nemzetközi és protokolláris kitekintést is biztosítva. Az alapozó kurzusok által rögzített keretekre épülnek a szakmai kurzusok, melyek során az Alaptörvény és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény mint sarkalatos törvény által kijelölt helyi ügyek körébe tartozó, Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának feladatellátását fókuszba helyező tematikákat fejtik ki az előadók. Az önkormányzati oktatási tematikák szakmai horizontjának kiszélesítését szolgálja az, hogy külön szakmai kurzus foglalkozik a katasztrófavédelmi, helyi polgári védelmi feladatokkal kapcsolatos ismeretanyag átadásával a Nemzeti



Közzolgálati Egyetem Rendészettudományi Kar Katasztrófavédelmi Intézete munkatársainak közreműködése által.

Természetesen önmagában a Kecskeméti Városmenedzsment Akadémia gondosan kimunkált szakmai íve még nem elegendő a kitűzött szakmai célok eléréséhez. Az alapozó kurzusokat ezért nemzetközi szinten is elismert – gyakorlati tapasztalattal rendelkező – magasan reputált szakemberek jegyzik, a szakmai kurzusokat pedig többségében Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatától érkező – jelentős szakmai gyakorlati tapasztalattal rendelkező – önkormányzati vezetők tartják. A kurzusvezetők személyében a magas szakmai reputáció mellett további közös jellemző az, hogy a közzolgálatot mindegyikőjük ténylegesen a „köz szolgálataként” értelmezi, az általuk képviselt szakmaiság egyenes eredője a „Képzési pillér” minőségi alapú megvalósítása.

Mindezek alapján a Kecskeméti Városmenedzsment Akadémia – többek között a jelen kiadványban foglalt kurzusleírásokra alapítottan megvalósuló alapozó és szakmai kurzusok által – érdemben járul hozzá Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata minőségi szakember-utánpótlásához, fenntartva, illetve erősítve a helyi közügyek intézésének professzionalizmusát. Egyúttal jó példaként is szolgálhat más helyi önkormányzatok számára.

A Kecskeméti Városmenedzsment Akadémia a Nemzeti Közzolgálati Egyetem és Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti töretlen együttműködés újabb mérföldköve, amely tovább erősíti a Nemzeti Közzolgálati Egyetem helyi önkormányzati vetületű közzolgálati képzésben betöltött központi szerepét.

Budapest, 2025. augusztus 29.

Dr. Kovács Endre Miklós
c. egyetemi docens
Városmenedzsment Akadémia
szakmai koordinátor



ALAPOZÓ KURZUSOK



Kooperatív együttműködési modell az önkormányzati működésben

1. Kurzusvezető: Szemereyné Dr. Pataki Klaudia, polgármester, Kecskemét Megyei Jogú Város

2. A kurzus szakmai tartalma

A kurzus a helyi önkormányzatok működésében alkalmazható kooperatív együttműködési modellek elméleti és gyakorlati aspektusait vizsgálja, különös tekintettel a munkaerőpiaci, a gazdaságfejlesztési és a társadalmi integrációs feladatok hatékony ellátására. A kurzus kiindulópontja az, hogy az önkormányzati feladatellátás sikeressége a helyi gazdasági szereplők, civil szervezetek, oktatási intézmények és a közösség tagjai közötti partnerség minőségén alapul.

A kurzus során a résztvevők megismerkednek a kooperatív önkormányzati működés intézményi és szervezeti feltételeivel, a partnerségi struktúrák kiépítésének és fenntartásának módszereivel, valamint külön figyelmet kap a városi szakpolitikák stratégiai tervezése és végrehajtása, továbbá a gazdasági és a társadalmi szereplők közötti erőforrás-megosztás. A kurzus hangsúlyos eleme a nemzetközi és a hazai tapasztalatok összevetése, a globális gazdasági és technológiai trendek helyi szintű értelmezése, valamint azok beépítése a településfejlesztési gyakorlatba. A résztvevők betekintést nyernek a köz- és a magánszféra közötti együttműködési formák (szektorális együttműködések, klaszterek, public-private partnership) működésébe, továbbá elemzik a helyi kormányzás hálózatos modelljeinek előnyeit és korlátait.

A kurzus interaktív szemlélettel, esettanulmányokon keresztül mutatja be, miként lehet a helyi önkormányzatokat olyan adaptív, együttműködés-orientált szervezetekké alakítani, amelyek képesek proaktívan reagálni a folyamatosan változó környezet kihívásaira, miközben erősítik a közösségi kohéziót és elősegítik a fenntartható fejlődést.

A kurzus célja, hogy a résztvevő:

- átfogó ismeretekkel rendelkezzen a kooperatív önkormányzati működés elméleti alapjairól és gyakorlati eszköztáráról;
- képes legyen felismerni és elemezni a globális gazdasági tendenciák helyi hatásait;
- megismerje a várost érintő szakpolitikai stratégiák összehangolt tervezésének és végrehajtásának módszereit;
- elsajátítsa a partnerségépítés, az interszektoriális együttműködés és a hálózatos kormányzás alkalmazásának lépéseit;
- képes legyen adaptálni a megszerzett ismereteket saját szakmai környezetében, hozzájárulva az önkormányzatok hatékony, inkluzív és fenntartható működéséhez.



3. A kurzus tematikája

1–2. oktatási óra: a kooperatív önkormányzati működés fogalma, alapelvei és nemzetközi tendenciái

3–4. oktatási óra: partnerségi struktúrák és együttműködési modellek

5–6. oktatási óra: integrált szakpolitikai tervezés és összehangolt önkormányzati stratégiaalkotás

7–8. oktatási óra: hálózatos kormányzás és adaptív önkormányzati működés

4. Tananyag

Kötelező irodalom:

- Palsule, Sudhanshu – Chavez, Michael: *Emberközeli vezetés*. Budapest, Pallas Athéné Könyvkiadó, 2020
- Scharmer, C. Otto: *Az U-vezetéselméletről röviden. Alapelvek és alkalmazások*. Budapest, Pallas Athéné, 2018
- Tsao, Chavalit F. – Laszlo, Chris: *Kvantumvezetés*. Budapest, Pallas Athéné Könyvkiadó, 2019
- Varga Virág – Teveli-Horváth Dorottya – Salamin Géza: [A fiatal, képzett lakosságot vonzó potenciál a Budapest körüli csapágyvárosokban](#). *Területi Statisztika*, 2020/2., 179–210.
- World Economic Forum: [The Future of Jobs Report, 2018](#)
- Szemereyné Pataki, Klaudia: Developing the System of Cooperative Cooperation in the Town of Kecskemét Based on the Triple Helix Model. In Kinga Pázmándi – Kinga Pétervári (szerk.): *Space – Time – Market – Economy*. Budapest, HVG-ORAC, 2021, 272–282.
- Cai, Yuzhuo – Etzkowitz, Henry: [Theorizing the Triple Helix Model: Past, Present, and Future](#). *Triple Helix* Vol. 7, No. 2–3 (2020) 1–38.
- Scharmer, Otto: [Seven Acupuncture Points for Shifting Capitalism to Create a Regenerative Ecosystem Economy](#) (2009)

Ajánlott irodalom:

- Carayannis, E.G. – Campbell, D.F.J. (2010): Triple Helix, Quadruple Helix and Quintuple Helix and how do knowledge, innovation and the environment relate to each other? A proposed framework for a trans-disciplinary analysis of sustainable development and social ecology. *International Journal of Social Ecology and Sustainable Development* 2010,1(1):41–69. DOI:10.4018/jsesd.2010010105 Carayannis, Elias G. – Campbell, David F. J.: [Triple Helix, Quadruple Helix and Quintuple Helix and How Do Knowledge, Innovation and the Environment Relate to Each Other? A Proposed Framework for a Trans-Disciplinary Analysis of Sustainable Development and Social Ecology](#). *International Journal of Social Ecology and Sustainable Development* Vol. 1, No. 1 (2010) 41–69.
- Leydesdorff, Loet: [The Triple Helix, Quadruple Helix, ..., and an N-Tuple of Helices: Explanatory Models for Analyzing the Knowledge-Based Economy?](#) *Journal of The Knowledge Economy* Vol. 3 (2010) 25–35.



- McKinsey Global Institute: [A Future That Works: Automation, Employment and Productivity](#) (2017)
- Scharmer, C. Otto: [From Ego-System to Eco-System Economies](#) (2013)
- Schumacher, Ernst F.: *A kicsi szép*. Második, javított kiadás. Budapest, Katalizátor, 2014
- Glaeser, Edward: *A város diadala*. Budapest, Pallas Athéné, 2020

5. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

A félév során szóbeli számonkérés.



Közpénzügyek, helyi önkormányzati gazdálkodás

1. Kurzusvezető: Dr. Domokos László, PhD, címzetes egyetemi tanár, az Állami Számvevőszék korábbi elnöke

2. A kurzus szakmai tartalma

A kurzus a települési önkormányzat és szervezetei gazdálkodásának szabályos és eredményes közpénzügyi gondolkodását mutatja be, annak érdekében, hogy a résztvevők hatékonyan legyenek képesek részt venni az önkormányzat feladatainak ellátásában. A résztvevők a nemzetközi, az európai uniós és a hazai szabályozás gazdálkodási, közpénzügyi és integritási irányelveinek nézőpontját mint az önkormányzatok működésének és gazdálkodásának alapvető feltételét ismerhetik meg.

Bemutatásra kerül a közpénzügyi szervezetek vezetési modellje, amely megalapozza és lehetővé teszi a résztvevők számára, hogy az önkormányzatnál és intézményeinél, gazdasági társaságainál, mint leendő munkavállaló, hogyan tegye sikeressé a vezetőjét, „főnökét” beosztottként. A résztvevők megtudhatják, hogyan lehetnek a szervezetük legjobb döntéselőkészítői, elemzői, vezetőik támogatói.

A Helyi Önkormányzatok Európai Chartája az önkormányzatiságnak két feltételét adja meg: a választások útján jöjjön létre döntéshozó testület és ez a testület saját bevétellel, adóbevétellel rendelkezzen. A települési önkormányzatok gazdálkodásának lényeges dokumentumai és az általuk betöltött funkciók bemutatásának segítségével a résztvevők megismerhetik a gazdálkodás funkcióinak alkalmazási környezetét, a pénzügyi tervezést, a pénzügyi végrehajtás előkészítését, végrehajtását és nyomon követését, valamint a pénzügyi elszámolást.

Az államszámviteli rendszer folyamatai kétféle módszertanon alapulhatnak: az elhatárolás-alapú (eredményorientált) és a pénzforgalmi szemléleten. Ismertetjük az államháztartásban előírt beszámolóképzési és adatszolgáltatási kötelezettségeket, a települési önkormányzati tervezés jelentőségét és funkcióját, a bázis- és a feladatalapú tervezési nézőpontok jellemzőit, a tervezés és finanszírozás összefüggéseit, valamint a tervezés tulajdonságait és elveit. Külön kitérünk az ellenőrzés különböző szintjeinek szempontjaira, jellemzőire és a közpénzügyekben betöltött szerepére, a vezetői munkát támogató belső ellenőrzésre, az alapítói, a fenntartói és a tulajdonosi ellenőrzésre, valamint a legfőbb ellenőrző szervezet, az Állami Számvevőszék ellenőrző és értékelő szerepére.

A kurzus egyúttal felkészíti a résztvevőket arra, hogy minden döntésnek egyértelműnek és közérthetőnek kell lennie, ahogyan a döntés végrehajtásának ellenőrzéséről is – a végrehajtási kockázat függvényében – gondoskodni szükséges. Bemutatjuk a települési önkormányzat vagyonát, annak jellemzőit és sajátosságait, a vagyonmegőrzés gazdálkodási szempontjait, valamint a vagyongazdálkodás elméleti és számviteli alapjait. A



vagyonelemek célhoz rendeltségéből fakadóan a települési önkormányzatok a különböző közfeladatokhoz kapcsolódó vagyontípusonként eltérő gazdálkodási sajátossággal rendelkeznek, amelyeket figyelembe kell venni az önkormányzatok feladatainak ellátása megszervezése során. Ezen belül külön kiemeljük a vagyonmegóvási funkció összefüggéseit. A vagyon nyilvántartása és leltározásának jelentősége, valamint szerepe mellett bemutatjuk a vagyonváltozás különböző formáit és főbb jellemzőit.

A kurzus központi eleme a közpénzügyi gondolkodás főbb elemeinek bemutatása. A kurzus egyik célja a települési önkormányzat irányító, szervező és felügyelő funkciói gazdálkodási összefüggéseinek megértése és alkalmazása a különböző szakterületeken, a beosztottként való, hozzáadott értéket teremtő hasznosításának felismertetése. Megkíséreljük a résztvevők mint leendő munkavállalók ráhangolását az önkormányzat, a polgármesteri hivatal és annak intézményei, valamint az általa tulajdonolt gazdasági társaságok csalásmentes, minőségi munkavégzési szemléletére, a közpénzügyi kritériumok alkalmazásának tudatosítására: az átlátható és elszámoltatható gazdálkodás, a célszerű, eredményes, hatékony, gazdaságos működés és a fenntarthatóság érvényesítésére a különböző tevékenység tervezése, előkészítése, végrehajtása és a beszámolás, az elszámolás és a munkavégzés során.

A kurzus célja, hogy a résztvevő:

- megismerje a közpénzügyi alapfogalmakat, a települési önkormányzat gazdálkodásának szabályozási környezetét;
- megismerje az önkormányzat feladatai ellátásáról gondoskodó szervezeteket és finanszírozási megoldásait;
- betekintést nyerjen a szervezetek vezetési funkcióira, ami megalapozza a beosztott szakmai munkájának keretei közötti eredményes teljesítményt;
- megismerje az integritásalapú munkavégzés és a belső kontrollrendszer fogalmát, valamint a közpénzügyi ellenőrzés rendszerét;
- összefüggéseiben lássa a rábízott szakmai munka közpénzügyi és önkormányzati keretek közötti teljesítésének néhány alapelvét;
- betekintést kapjon a települési önkormányzat pénzügyi és vagyongazdálkodásának funkcióiba, ami keretet ad az önkormányzat feladatainak ellátásában való sikeres közreműködéséhez.

3. A kurzus tematikája

1–2. oktatási óra: közpénzügyek fő fogalmai és sajátosságai

3–4. oktatási óra: az önkormányzatiság mint intézményrendszer jellemzői

5–6. oktatási óra: az önkormányzat és szervezetei gazdálkodása – tervezés, végrehajtás, beszámolás

7–8. oktatási óra: vagyongazdálkodással kapcsolatos ismeretek – az önkormányzati vagyongazdálkodás sajátosságai, az önkormányzatok gazdasági társaságainak gazdálkodása



4. Tananyag

Kötelező irodalom:

- Lentner Csaba: Önkormányzati pénz- és vagyongazdálkodás. Budapest, Dialóg Campus. 2019
- Domokos László: [Integritás, etikus vezetés és vezetői teljesítmény a közszférában](#). Észak-Magyarországi Füzetek, 2016/2., 4–16.
- Domokos László: [A fenntartható állammenedzsmentet támogató intézményi vezetés](#). Észak-Magyarországi Stratégiai Füzetek, 2023/1., 31–46.
- Domokos László: [Átláthatóság és elszámoltathatóság, integritás – az etikus közpénzügyi menedzsment három alapelve](#). Polgári Szemle, 2015/4–6.
- Domokos László: [Integritáselvű és eredményes vezetői irányítás a közvagyonnal működő gazdasági társaságoknál](#). Polgári Szemle, 2023/4–6.
- [19188. számú ÁSZ jelentés: Önkormányzatok ellenőrzése – integritás- és belső kontrollrendszer – Tokaj Város Önkormányzata](#)

Ajánlott irodalom:

- Domokos László: [Miként támogatja az Állami Számvevőszék a jó kormányzást a közpénzügyek területén?](#) Polgári Szemle, 2019/1–3., 46–64.
- Domokos László: [Nagyobb hozzáadott érték teremtés fejlesztés néhány aspektusa a közpénzt felhasználó szervezetekben: a menedzsment és a tanulás](#). Polgári Szemle, 2024/4–6., 38–55.
- Domokos László: *Ellenőrzés – a fenntartható jó kormányzás eszköze*. Budapest, Akadémiai, 2019
- [Az Állami Számvevőszék elemzése az önkormányzatok tulajdonában álló gazdasági társaságok működésének tapasztalatairól](#) (2017)

5. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

Otthoni munkával készített feladat.



Helyi önkormányzatok szervezetének és feladatellátásának alkotmányos keretei

1. Kurzusvezető: Dr. Horváth Attila, tanszékvezető egyetemi tanár, Nemzeti Községi Akadémia, alkotmánybíró

2. A kurzus szakmai tartalma

A kurzus célja bemutatni, hogy milyen alkotmányos alapelvek szerint kell működni az önkormányzatoknak. Magyarországon az önkormányzatoknak és azok autonómiájának közel nyolcszáz éves hagyománya van. A magyar vármegyék voltak az alkotmány védőbástyái, Kossuth Lajos külön hatalmi ágként képzelte el az önkormányzatokat, mai Alaptörvényünk pedig kiemelten foglalkozik az önkormányzatiság legfontosabb alapelveivel. Az Alaptörvény sokkal tágabb lehetőséget biztosít a közjó megvalósítására, mint a korábbi Alkotmány. A Nemzeti Hitvallás általános érvénnyel fogalmazta meg: „Valljuk, hogy népuralom csak ott van, ahol az állam szolgálja polgárait, ügyeiket méltányosan és részrehajlás nélkül intézi” (a részletes szabályozás a 31–35. cikkeken található).

A magyar önkormányzati közigazgatásnak egyszerre három célt kell megvalósítania: jogállamiság, demokrácia és hatékonyság. A közigazgatásnak tehát az alkotmányos állam keretei között kell működni, olyan jogszabályi keretek között, amelyek szerint a jognak az igazságosságot kell szolgálnia. Emellett az országos és a helyi közügyeket is össze kell tudni egyeztetni. Bemutatásra kerül az önkormányzatokra vonatkozó külső és belső jogforrási rendszer: a hazai (belső jog), a nemzetközi jog, az Európa Unió jogrendszerének jogforrásai és az önkormányzatok rendeletalkotási joga, továbbá:

- az önkormányzati választások, az önkormányzatok feladatai és hatáskörei, az önkormányzatok gazdálkodására vonatkozó szabályok, a közpénz fogalma és szabályozása;
- centralizáció-dekoncentráció, feladat- és hatáskörmegosztás, területi tagozódás, 3200 település rendkívül tagolt rendszere (területnagyság, lélekszám, közigazgatási funkció);
- régiók, kistérségek kérdése;
- alkotmányos alapelvek a közigazgatásban: jogegyenlőség, hátrányos megkülönböztetés tilalma, pártatlanság, arányosság, jogbiztonság, jogszerűség, személyes adatok védelme, közérdekű adatok, az információhoz való hozzáférés joga, átláthatóság, szükségesség-arányosság, mérlegelési jogkör kérdése, közigazgatás felelőssége, bírói felülvizsgálat joga, észszerű időtartamú ügyintézés, meghallgatáshoz való jog stb.;
- Alkotmánybíróság, Közigazgatási Bíróság, ombudsman.



Az önkormányzati igazgatásnak is fel kell készülnie a rendkívüli helyzetekre: járványokra, háborús konfliktusokra, gazdasági válságokra stb. Fontos, hogy az önkormányzatokban dolgozó kollégák megfelelő elméleti és szakmai ismeretekkel rendelkezzenek, folyamatosan képezzék magukat, valamint a köz szolgálatát a nemzeti elkötelezettség mellett az igazságosságra és a szolidaritásra törekedve végezzék.

A kurzus célja, hogy a résztvevő:

- megismerje az önkormányzatokra vonatkozó legfontosabb jogszabályokat, különös tekintettel az Alaptörvényből levezethető jogelvekre;
- tájékoztatást kapjon az Alkotmánybíróságnak az önkormányzatokra vonatkozó határozatairól, a közigazgatási bíráskodásról.

3. A kurzus tematikája

- 1. oktatási óra:** az önkormányzatok a történeti alkotmány vonatkozásában
- 2. oktatási óra:** az önkormányzatokra vonatkozó alaptörvényi rendelkezések
- 3. oktatási óra:** az önkormányzati választások alapelvei
- 4. oktatási óra:** az önkormányzatok feladatai és hatáskörei
- 5. oktatási óra:** a régiók és a kistérségek kérdése
- 6. oktatási óra:** a közigazgatási eljáráshoz való alapjog
- 7. oktatási óra:** a közigazgatásra vonatkozó alapjogok, alanyi jogok
- 8. oktatási óra:** a jogorvoslathoz való jog

4. Tananyag

Kötelező irodalom:

- Lapsánszky András – Patyi András – Varga Zs. András: *A magyar közigazgatási jog általános tanai*. Budapest, Universitas-Győr Nonprofit Kft., 2024

Ajánlott irodalom:

- Varga Zs. András: [A közigazgatás és a közigazgatási jog alkotmányos alapjai](#). Budapest, Dialóg Campus, 2017
- *A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény magyarázata*. Negyedik, hatályosított kiadás. Budapest, HVG-ORAC, 2023

5. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

Otthoni munkával készített feladat.



Protokoll, etikett

1. Kurzusvezető: Ambrus Jenő, miniszteri főtanácsadó, nagykövet, korábbi állami, miniszterelnöki protokollfőnök

2. A kurzus szakmai tartalma

A kurzus célja a protokoll és az etikett elveinek, szabályainak áttekintése, a résztvevők ismereteinek bővítése és átstrukturálása annak érdekében, hogy a hivatali élet során felmerülő elsőbbségi, rangsorolási, tiszteletadási kérdésekben szakértő módon tudjanak javaslatot tenni, dönteni. Ennek érdekében az elméleti és a történeti előzményeket csak a megértéshez szükséges mértékben érintjük, hogy az időkeretet kihasználva a rangsorolás és a szertartásrend alapeseteit úgy tárgyalhassuk, ahogyan az a napi munkában megjelenik.

3. A kurzus tematikája

- 1. oktatási óra:** protokoll, etikett, illem a mindennapokban, a társadalmi hierarchia és a többség normarendszere, a tiszteletadás kifejeződése
- 2. oktatási óra:** elsőbbségek, rangsorolás, családi és személyes protokollmeghívottak, hivatali és nem hivatalos állami protokoll-lista
- 3. oktatási óra:** a rangnak megfelelő tiszteletadás kifejeződése, fokozatok magánviszonyok között, az önkormányzati, a hivatali és a közösségi életben, valamint az állami és az államközi kapcsolatokban
- 4. oktatási óra:** állami és diplomáciai protokoll
- 5. oktatási óra:** a tisztelet kifejezése írásban, szóban, öltözetben, magatartásban és a hivatalos szertartásrendben (sorrendek, állítások, ültetések)
- 6. oktatási óra:** nemzeti, önkormányzati jelképek, zászló és címer használata
- 7. oktatási óra:** nemzeti, önkormányzati rendezvények előkészítése: meghívás, meghívók, forgatókönyv, bemondó szöveg
- 8. oktatási óra:** nemzeti, önkormányzati rendezvények lebonyolítása, a forgatókönyv végrehajtása

4. Tananyag

Kötelező irodalom:

- Bába Iván – Borbás Beatrix (szerk.): [Köszolgálati protokoll, III. Protokoll a közigazgatásban](#). Budapest, NKE, 2021

5. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

Otthoni munkával készített feladat.



A helyi önkormányzatok politikai filozófiája és eszmetörténete, nemzetközi és urbanisztikai-építészetelméleti kitekintéssel

1. Kurzusvezető: Dr. Hörcher Ferenc, egyetemi tanár, intézetvezető, Nemzeti Köszolgálati Egyetem Eötvös József Kutatóközpont Politika- és Államelméleti Kutatóintézet

2. A kurzus szakmai tartalma

A helyi önkormányzatiság újbóli kiépítése a rendszerváltás utáni Magyarország demokratikus átalakulásának egyik legjelentősebb kihívása volt és maradt. Bár a helyi önkormányzatiság eszménye a Magyar Királyság hosszú történetének fontos építőelemét jelentette, a kommunizmus kiüresítette és lejáratta azt. Valójában az önkormányzatiság a nyugati politikai filozófiában is háttérbe szorult a modernitással. Egyfelől a központosított állam és a vele kapcsolatos ideológiák szorították háttérbe, másrészt a kapitalista gazdasági rendszer, majd az abból kifejlődő globális kapitalizmus írta felül az önkormányzatiság eredeti európai hagyományát. De a baloldali ideológiák számára sem volt fontos ez a kérdéskör, mivel az egalitarizmus és az emberi jogok általános érvényű elmélete, valamint a társadalom tudományos igényű igazgatása nehezen összeegyeztethető az önkormányzatiságot meghatározó pluralitás gondolatával.

A kurzus kiindulópontja szerint az önkormányzati gondolat igencsak hosszú múltra tekinthet vissza az európai politikai kultúrában, és nélküle a demokrácia elmélete valójában csak üres lózung maradhat. A kurzus a politikai eszmetörténet eszköztárával közelít az önkormányzatiság kérdéséhez, de úgy, hogy a politikai filozófia normatív dimenziójához, valamint esztétikai belátásokhoz is szeretne eljutni.

A tananyag két részre bomlik: az első rész eszmetörténeti és politikai filozófiai irányultságú, a második részben az építészet az urbanisztikával és az általános esztétikával kapcsolódik össze. Az első rész történeti áttekintésében a magyar szerzők közül Hetényi János, Hajnal István és Bibó István, a külföldiek közül Montesquieu, Jefferson, Tocqueville, Robert A. Dahl és A. MacIntyre szerepel. A történeti fejezetet egy analitikus rész követi, amely az önkormányzatiság néhány kulcsfontosságú fogalmát tárgyalja, fogalomtörténeti és analitikus keretben – így többek között a szubszidiaritás, az autonómia, a közjó, a helyi érdek, a pluralizmus és a polgár fogalmait.

A kurzus második fele az önkormányzatiságnak az építészetrel és az urbanisztikával való kapcsolatát vizsgálja. Ennek magyarázatát az adja, hogy az önkormányzat a helyi természetes és épített környezet függvénye (lásd a *civitas* és az *urbs* kapcsolatát). A kurzus e részében a tervek szerint egy amerikai építész, Erik Bootsma is részt vesz, aki a klasszikus és vallásos célú építészet szakértő művelője, és alapos elméleti ismerője is. Ő azt a vitát mutatja be, amelyik a középületek építésének gyakorlatával és elméletével



kapcsolatosan zajlott és zajlik Amerikában. E rész második felében a kurzus Roger Scruton brit filozófus urbanisztikai vonatkozású szerepvállalásával foglalkozik, és bemutatja azt a zárójelentést, amelyet az általa vezetett *Building Better, Building Beautiful* bizottság munkájának összefoglalásaként főként Scruton írt.

A kurzus célja, hogy a résztvevő:

- megismerje a helyi önkormányzatiság európai eszmetörténeti hagyománya néhány meghatározó képviselőjének elméleti tanítását;
- megismerje e kormányzati forma egyes filozófiai kulcsfogalmait;
- megismerje a településekkel kapcsolatos építészeti-urbanisztikai fő kérdéseket;
- megismerje a középület építészet alapvető sajátosságait;
- megismerje a települések építészeti-urbanisztikai fejlesztésével kapcsolatos hatósági előírások esztétikai jelentőségét.

3. A kurzus tematikája

- 1. oktatási óra:** az önkormányzatisággal kapcsolatos magyarországi elméleti irodalom (Hetényi János, Hajnal István, Bibó István)
- 2. oktatási óra:** az önkormányzatisággal kapcsolatos 19. és 20. századi elméletek (Montesquieu, Jefferson, Tocqueville, Robert A. Dahl, MacINTyre)
- 3. oktatási óra:** az önkormányzatisággal kapcsolatos politikai filozófia kulcsfogalmai I. – szubszidiaritás, autonómia, közjó
- 4. oktatási óra:** az önkormányzatisággal kapcsolatos politikai filozófia kulcsfogalmai II. – helyi érdek, pluralizmus, polgár
- 5. oktatási óra:** a város mint közjó: a középület-építészet klasszikus alapelvei
- 6. oktatási óra:** a város mint utópia és mint közös tér: középület-építészet a modernizmusban és a posztmodern korszakban
- 7. oktatási óra:** Roger Scruton építészetesztétikája és az önkormányzatisággal kapcsolatos gondolkodása
- 8. oktatási óra:** hogyan biztosítható a szépség a települések megjelenésében – a *Building Better, Building Beautiful Bizottság* zárójelentésének elemzése

4. Tananyag

- Horkay Hörcher Ferenc: [A léptékhelyes város dicsérete. A herceg, az építész és a filozófus beszélgetése](#). In Horkay Hörcher Ferenc – Körmeny Imre – Tóbiás Krisztián (szerk.): *A kisváros dicsérete*. Balatonfüred, Tempevölgy Könyvek, 2019. 111–131.
- Ferenc Hörcher: Conclusion: The City as a Work of Art. In Ferenc Hörcher: *The Political Philosophy of the European City*. Lanham, Lexington Books, 2021. 229–256.
- Tocqueville, Alexis de: *Az amerikai demokrácia*. Budapest, Európa, 1993



- Péter László: Montesquieu paradoxonja a szabadságról és a magyar alkotmány, 1790–1990. In Péter László: *Az Elbától keletre. Tanulmányok a magyar és kelet-európai történelemből*. Budapest, Osiris, 1998
- [Living with Beauty, Promoting Health, Well-Being and Sustainable Growth](#). Report of the Building Better, Building Beautiful Commission (2020)
- Kecő Gábor: *A helyi önkormányzatok pénzügyi jogi jogállása*. Budapest, ELTE, 2016
- Pongrácz Alex – Barcsi Tamás: [Az önkormányzatiság néhány politikai filozófiai vonatkozásának vizsgálata](#). In Csefkó Ferenc (szerk.): *Szemelvények a helyi és területi közigazgatás aktuális kérdéseiről*. Pécs, PTE ÁJK – A Jövő Közigazgatásáért Alapítvány. 2022. 10–17.

5. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

A félév során szóbeli számonkérés.



SZAKMAI KURZUSOK



Helyi közigazgatási alapismeretek

1. Kurszusvezető: Dr. Temesvári Péter, jegyző, Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

2. A kurzus szakmai tartalma

A kurzus keretében a helyi önkormányzás – azon belül is a települési önkormányzás – alapjai kerülnek a középpontba. A kurzus során ismertetésre kerülnek az önkormányzás elvi és szakmai alapjai, az önkormányzatok illeszkedése a közigazgatás rendszerébe, az önkormányzati feladatok, valamint az önkormányzati szervezetrendszer felépítése.

Az önkormányzás alapjogi megközelítésén túl bemutatásra kerülnek az önkormányzatok alapjogai is. Ennek során a kurzus sorra veszi az egyes alapjogokhoz kapcsolódó feladatokat, például az alkotmányos feladatok hétköznapi lecsapódását. A választási rendszernek a helyhatósági – azon belül a települési önkormányzati – választásokra vonatkozó fontosabb anyagi és eljárási szabályainak ismertetése is közelebb visz ahhoz, hogy az önkormányzatiság alapjait meg lehessen érteni. Egy önkormányzat működésének teljes megértéséhez elengedhetetlen az ellátandó feladatok megismerése. Mivel rendkívül szerteágazó ez a feladatrendszer – és bizonyos körben az önkormányzat egyes szervei államigazgatási feladat- és hatáskört is gyakorolnak –, részleteiben a legfontosabb feladatok kerülnek bemutatásra, de konkrét ügyeken keresztül, a feladatellátás bemutatásával.

Ahhoz, hogy egy szakember az önkormányzati feladatellátásba jól bele tudjon illeszkedni, ismernie kell a szervezetrendszerét. Ezért fontos részletesen bemutatni a képviselő-testület és szervei, az önkormányzati képviselők, valamint külön kiemelve a polgármesteri hivatal felépítését, működését, az ezekhez kapcsolódó jogokat és kötelezettségeket. Felvázoljuk azt a koordinátarendszert is, aminek keretében megszületnek, illetve végrehajtnak az egyes önkormányzati döntések. Fontos bemutatni – egyes konkrét ügyeken, megszületett döntéseken keresztül is – azt, hogy mi egy polgármester, egy jegyző, a hivatali apparátus, valamint a döntés meghozatalában részt vevő képviselők feladata a döntések születésében és végrehajtásában. A végrehajtással kapcsolatban kitérünk a közigazgatási eljárási szabályokra is. Külön kiemelés érdemelnek, így a kurzus keretében szétválasztva kerülnek bemutatásra az önkormányzat jogalkotói hatáskörében meghozandó és az egyéb határozati döntések.

Mivel az önkormányzatok nem elszigetelten működnek, fontos bemutatni azt, hogy hogyan illeszkednek bele a magyar közigazgatási rendszerbe, hogyan kapcsolódnak más szervekhez és a központi közigazgatáshoz. Fontos téma ebben a kérdéskörben – az országgyűlés és az egyéb központi szerveken túl – az önkormányzatok törvényességi felügyelete és a kormányhivatalok egyéb, az önkormányzatokat érintő hatáskörei.



A kurzus célja, hogy a résztvevő:

- az egyedi ügyek intézése során az önkormányzatisággal kapcsolatban megalapozott elméleti tudással rendelkezzen;
- el tudja helyezni a helyi – főleg a települési – önkormányzatokat a közigazgatási szervezetrendszer koordinátarendszerében;
- megértse az önkormányzatok belső szerveződését, szervezetrendszerét;
- a képviselő-testület egyes szervei – főleg a bizottságok, a polgármester, a jegyző és a polgármesteri hivatal – munkáját a későbbiekben hosszabb betanulás nélkül tudja segíteni;
- ismerje meg a fellebbviteli, főleg a törvényességi felügyeleti szervek önkormányzatokkal kapcsolatos feladatait.

3. A kurzus tematikája

1. oktatási óra: a helyi önkormányzati rendszer

2. oktatási óra: a helyi önkormányzás alapelvei, a helyi önkormányzatok alapjogai

3–4. oktatási óra: az önkormányzatok feladat- és hatáskörei, az önkormányzati alapfeladatok

5. oktatási óra: az önkormányzat szervezetrendszere

6. oktatási óra: választás és a képviselő

7. oktatási óra: a képviselő-testület működése és szervei, döntései

8. oktatási óra: a bizottságok, a polgármester és a jegyző

9. oktatási óra: a polgármesteri hivatal működése és feladatai

10. oktatási óra: a közigazgatási eljárások rendje

11. oktatási óra: az önkormányzatok vertikális és horizontális kapcsolódásai a közigazgatás rendszerében

12. oktatási óra: a törvényességi felügyelet

4. Oktatásba bevonni tervezett előadó(k)

Név	Beosztás	Intézmény	Tervezett résztéma	Tervezett órakeret
-	-	-	-	-

5. Tananyag

Kötelező irodalom (jogsabály):

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2010. évi L. törvény a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról
- 2013. évi XXXVI. törvény a választási eljárásról



- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról
- 2010. évi CXXX. törvény a jogalkotásról

Ajánlott irodalom, valamint jogszabály/kommentár:

- Csóka Gabriella et al.: [Közigazgatási szakvizsga – Önkormányzati igazgatás](#). Tizedik, hatályosított kiadás. Budapest, NKE, 2024
- [Helyi Önkormányzatok Európai Chartája 1985. október 15.](#) (kihirdette az 1997. évi XV. törvény)
- *A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény magyarázata*. Budapest, ORAC, 2023
- [A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény kommentárja](#). Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 2021

6. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

Otthoni munkával készített feladat.



Ötlettől a helyi önkormányzati döntésig

1. Kurzusvezető: Dr. Boros Anita, aljegyző, Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

2. A kurzus szakmai tartalma

A kurzus célja, hogy a helyi önkormányzati rendszer és működés főbb szabályainak bemutatása mellett és ahhoz kapcsolódóan Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata alapvető helyi döntéshozatali struktúráját és mechanizmusát is megismerjék a résztvevők.

A kurzus vázlatosan áttekinti a helyi önkormányzati rendszer keretszabályait és a helyi önkormányzatiság alapjellemzőit a Helyi Önkormányzatok Európai Chartája, Magyarország Alaptörvénye és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény főbb szabályain keresztül. Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata szervezeti és működési szabályait tartalmazó helyi rendelet mint a kurzus egyik meghatározó dokumentuma is bemutatásra kerül.

A helyi önkormányzatok működésének egyik központi kérdése a helyi közügy meghatározása, ami szorosan kapcsolódik a helyi önkormányzatok által ellátott feladat- és hatáskörök témájához. A helyi önkormányzatok feladat- és hatásköreinek részletes áttekintése során a kötelező és az önként vállalt helyi önkormányzati feladatok általános bemutatása mellett a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által ellátott kötelező és önként vállalt feladatokat is ismertetjük, példákkal szemlélítve. Ettől elválaszthatatlan az önkormányzati hatáskörgyakorlás kérdésköre, például a feladat- és a hatáskör-telepítés általános szabályai, az átruházott hatáskörben eljárók köre és az át nem ruházható hatáskörök. A helyi önkormányzatok által ellátott feladatok másik nagy csoportját az államigazgatási feladatok képezik. E tárgyban a hatósági ügy és a hatósági eljárás legalapvetőbb szabályai kerülnek áttekintésre, továbbá az önkormányzati hatósági ügy főbb jellemzőiről is beszélünk néhány konkrét példán keresztül.

A helyi önkormányzati feladatellátásban részt vevők közül a képviselő-testület és annak szervei kerülnek bemutatásra. A képviselő-testületet alkotó önkormányzati képviselők jogai és kötelezettségei mellett a képviselő-testület bizottsága, a társulás, a polgármester, a jegyző és a polgármesteri hivatal feladatköreinek, működésének, eljárásának szabályait tekintjük át.

Az önkormányzati döntéshozók közül a kurzus szempontjából kiemelt jelentőséggel a képviselő-testület és annak bizottsága bír, ezért az e szervek működését meghatározó alapidokumentumok megismerése is szükséges. A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatának és a bizottság ügyrendjének általános jellemzése mellett Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata szervezeti és működési szabályzatát és a Szabályozási Bizottság ügyrendjét is áttekintjük. A döntéshozatali eljárás mérföldköveinek



bemutatásakor – ülés összehívása, tanácskozás menete, döntéshozatal – a törvényi szintű szabályokon kívül kifejezetten Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése SZMSZ szabályaira is kitérünk.

A döntéshozatali eljárás szabályaihoz kapcsolódóan szükséges az egyes önkormányzati döntéstípusokról is szólni, így a helyi rendeletről mint jogszabályról és a határozatról. A helyi rendelet tárgyalásához elengedhetetlen a jogalkotás alapelveinek és a jogszabályszerkesztés főbb szabályainak ismerete. A döntéselőkészítés témakörében külön ismertetjük a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése által tárgyalható közgyűlési anyagok egyes típusait és azok lehetséges döntéskimeneteleit.

Az önkormányzati döntéshozatal tárgyában az önkormányzati döntések elfogadását követő feladatokat is szükséges összefoglalni – ennek során a törvényességi felügyeleti eljárásról és a főbb felügyeleti eszközökről is szólunk röviden.

A kurzus célja, hogy a résztvevő:

- megismerje a helyi önkormányzati rendszer legfontosabb keretszabályait, továbbá a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata szervezeti és működési szabályait tartalmazó helyi rendelet részletszabályait;
- a helyi önkormányzati feladat- és hatáskörök főbb csoportjait ismerve különbséget tudjon tenni önkormányzati és államigazgatási feladat- és hatáskörök között;
- ismerje az államigazgatási és az önkormányzati hatósági ügy fogalmát, főbb ismérveit, ami alapján képes elhatárolni azokat egymástól;
- elsajátítsa a képviselő-testület és szervei feladat- és hatáskörére, működésére irányadó szabályokat, e körben felismerje és megkülönböztesse az önkormányzat és a polgármesteri hivatal feladatait;
- megismerje a közgyűlés, a bizottság működési dokumentumait, az általuk hozható döntések típusait és főbb tartalmi elemeit, ezek alapján képes legyen polgármesteri határozat előkészítésére;
- az önkormányzati döntéshozatal eljárási szabályainak, valamint a közgyűlési anyagok tartalmi ismerete birtokában pl. beszámoló, tájékoztató előkészítésében tudjon közreműködni;
- összefüggésében lássa az önkormányzati döntésekhez kapcsolódó végrehajtási feladatokat.

3. A kurzus tematikája

1. oktatási óra: a helyi önkormányzati rendszer és főbb szabályozói

2. oktatási óra: a helyi önkormányzatok feladat- és hatáskörei, kötelező és önként vállalt feladatok Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatánál

3. oktatási óra: az önkormányzati hatáskör gyakorlásának kérdéskörei, különös tekintettel Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatára



4. oktatási óra: az államigazgatási feladat- és hatáskörök, önkormányzati hatósági ügy

5–6. oktatási óra: a képviselő-testület és szervei (polgármester, bizottság, polgármesteri hivatal, jegyző, társulás) főbb feladat- és hatáskörei, működési szabályai

7. oktatási óra: a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzata, a bizottság ügyrendje

8. oktatási óra: a képviselő-testület és a bizottság döntéshozatali eljárása Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatánál

9–10. oktatási óra: helyi önkormányzati döntések és azok előkészítése, elfogadása Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatánál

11. oktatási óra: az önkormányzati döntések utóélete, a törvényességi felügyeleti eljárás

12. oktatási óra: gyakorlati feladat

4. Oktatásba bevonni tervezett előadó(k)

Név	Beosztás	Intézmény	Tervezett résztéma	Tervezett órakeret
-	-	-	-	-

5. Tananyag

Kötelező irodalom, valamint jogszabály:

- Csóka Gabriella et al.: [Közigazgatási szakvizsga. Önkormányzati igazgatás](#). Budapest, NKE, 2025. 9–14., 21–59., 71–79.
- [Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Közgyűlés és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. \(X. 8.\) önkormányzati rendelete](#)

Ajánlott irodalom:

- Nagy Marianna – Hoffman István (szerk.): *A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény magyarázata*. Negyedik, hatályosított kiadás. Budapest, ORAC, 2023. 52–59., 65–119., 155–264., 267–275., 277–296., 304–372., 567–625.

6. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

Otthoni munkával készített feladat.



Vezetés és szervezés az önkormányzatoknál

1. Kurzusvezető: Szemereyné Dr. Pataki Klaudia, polgármester, Kecskemét Megyei Jogú Város

2. A kurzus szakmai tartalma

A kurzus célja az, hogy átfogó képet nyújtson az önkormányzati szervezetek irányításának és belső működésének alapelveiről, módszereiről és gyakorlati megvalósításáról. A helyi közigazgatás hatékonysága nemcsak a jogszabályi keretek betartásán, hanem a megfelelő szervezeti struktúra kialakításán, a vezetési stílus és a munkaszervezés adaptivitásán is múlik. A kurzus során a résztvevők megismerkednek az önkormányzati vezetés stratégiai és operatív feladataival, a döntéshozatali mechanizmusokkal, valamint a humán erőforrások irányításának és fejlesztésének módszereivel.

A kurzus tematikájában kiemelt figyelmet kap az önkormányzat mint szervezet komplex rendszere: a választott tisztségviselők és a hivatali apparátus együttműködése, a feladat- és a hatáskörök meghatározása, a munkafolyamatok koordinációja és a belső kommunikációs csatornák hatékony működtetése. A kurzus tárgyalja a vezetési stílusok és a szervezési modellek önkormányzati környezetre gyakorolt hatását, valamint azokat a modern menedzsmenteszközöket (projekt- és teljesítménymenedzsment, minőségirányítási rendszerek), amelyek hozzájárulnak a szervezet adaptivitásához és innovációs képességéhez.

A résztvevők betekintést nyernek a változásmenedzsment önkormányzati alkalmazásába is, beleértve a szervezeti kultúra alakítását, a belső ellenállások kezelését és a reformfolyamatok hatékony lebonyolítását. Külön hangsúlyt kap a vezetés felelőssége a közzolgáltatások minőségének és hozzáférhetőségének biztosításában, valamint a társadalmi bizalom építésében.

A kurzus gyakorlatorientált megközelítést alkalmaz: esettanulmányok, és csoportmunkák révén a résztvevők nemcsak elméleti, hanem gyakorlati készségeket is fejlesztenek, amelyek segítik őket a komplex önkormányzati környezetben való hatékony munkavégzésben.

A kurzus célja, hogy a résztvevő:

- átfogó ismereteket szerezzen az önkormányzati szervezetek működésének és irányításának sajátosságairól;
- megismerje a különböző vezetési stílusokat és szervezési modelleket, valamint azok hatását a szervezeti teljesítményre;
- elsajátítsa a stratégiai és az operatív vezetési feladatok megtervezésének és végrehajtásának módszereit;
- képes legyen az erőforrások hatékony allokációjára, a belső folyamatok optimalizálására és a csapatmunka erősítésére;



- felkészüljön a változások kezelésére, a szervezeti innováció támogatására, és a közszolgáltatások minőségének folyamatos javítására.

3. A kurzus tematikája

1–2. oktatási óra: az önkormányzati vezetés alapjai és környezeti feltételei

3–4. oktatási óra: vezetési stílusok és szervezési modellek az önkormányzati működésben

5–6. oktatási óra: célkitűzés és stratégiaalkotás

7–8. oktatási óra: humánerőforrás menedzsment és szervezeti kultúra

9–10. oktatási óra: változásmenedzsment és innováció az önkormányzati szervezetben

11–12. oktatási óra: esettanulmányok és gyakorlati szimulációk, önkormányzati döntéshozatali scénáriók

4. Oktatásba bevonni tervezett előadó(k)

Név	Beosztás	Intézmény	Tervezett résztéma	Tervezett órakeret
-	-	-	-	-

5. Tananyag

Kötelező irodalom:

- [2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól](#)
- Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzata
- Hayward, Simon: *Az agilis vezető*. Budapest, Pallas Athéné, 2019
- World Economic Forum: [The 10 Skills You Need to Thrive in the Fourth Industrial Revolution](#) (2016)
- Gareis, Roland: [Management in the Project-Oriented Society](#). Paper Presented at PMI® Research Conference 2002: Frontiers of Project Management Research and Applications, Seattle. Project Management Institute (2002)
- Grudzewski, Wiesław M. – Hejduk, Irena K. – Sankowska, Anna: Trust Management: [The New Way in The Information Society](#). *Economics and Organization of Enterprise* Vo. 2, No. 2 (2008) 2–8.

Ajánlott irodalom:

- Kouzes, James M. – Posner, Barry Z.: *Vezetői készségek elsajátítása*. Budapest, Pallas Athéné, 2020
- Kaplan, Robert S. & Norton, David P.: *A stratégia-központú szervezet*. Budapest, Panem, 2002
- Balaton Károly et al.: *Stratégiai menedzsment*. Budapest, Aula, 2010



- *A Guide to the Project Management Body of Knowledge*. Newtown Square, Project Management Institute, 7. kiad. 2021.
- Crosby, Barbara C. – 't Hart, Paul – Torfing, Jacob: Public Value Creation Through Collaborative Innovation. *Public Management Review* Vol. 19, No. 5 (2017) 655–669.
- Osborne, Stephen P. – Brown, Louise: *Handbook of Innovation in Public Services*. Cheltenham, Edward Elgar, 2013

6. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

A félév során szóbeli számonkérés.



Önkormányzati vagyongazdálkodás 1.

1. Kurzusvezető: Dr. Svircevic-Bodnár Ágota, aljegyző, Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

2. A kurzus szakmai tartalma

Az önkormányzati autonómia egyik fontos eleme az önkormányzatok vagyona, hiszen minden közösség működéséhez szükséges, hogy vagyoni eszközökkel rendelkezzen. Az önkormányzati vagyongazdálkodás – a közjellegre tekintettel – jól szabályozott terület, ugyanakkor az egyes önkormányzatok méretüktől, gazdasági erejüktől függően a saját képükre igazíthatják vagyongazdálkodásukat a jogszabályi keretek között. A kurzus során bemutatásra kerül a jogszabályi háttér, külön figyelmet szentelve a kecskeméti helyi szabályozásnak, továbbá a vagyon egyes elemei és az egyes vagyonelemek típusai. A kurzus felvázolja a különböző típusú vagyonelemek értékesítésének, hasznosításának formáit. Külön kitér az egyedibb területekre, például a lakáscélú ingatlanokra, a mezőgazdasági ingatlanokra és a közterületekre vonatkozó szabályozásra, valamint a vagyonszerzés kérdéskörére.

A kurzus célja, hogy a résztvevő átfogó ismereteket szerezzen az önkormányzati vagyongazdálkodás szerteágazó területeiről. A kurzus elsajátításával a résztvevő alkalmas lesz a vagyongazdálkodás legfontosabb jogintézményeinek azonosítására, továbbá az egyes alapintézményekhez kapcsolódó legfontosabb szabályok alkalmazására. Cél, hogy a résztvevő megértse az önkormányzati tulajdonnal való gazdálkodás szabályozottságának okait, jelentőségét, készség szintjén sajátítsa el a helyi önkormányzati vagyongazdálkodás tartalmi, szervezeti elemeit, hogy a munkája során képes legyen az egyes problémákra – Kecskemét vagyongazdálkodási sajátosságainak megfelelő – megoldási lehetőségeket felvázolni.

A kurzus célja, hogy a résztvevő:

- ismerje és megértse a vagyongazdálkodási joghoz kötődő, az önkormányzatokra vonatkozó jogszabályok rendszerét;
- megértse a vagyonelemek egyes típusainak különbségeit;
- megismerje az egyes vagyongazdálkodási részterületek rendszerét;
- elsajátítsa az önkormányzatokra vonatkozó speciális szabályokat;
- átlássa Kecskemét vagyongazdálkodási rendszerét, a működés logikáját;
- ismerje a helyi szabályozást;
- képes legyen alkalmazni a vagyongazdálkodási jog legfontosabb terminológiáit a feladatai ellátása során;
- képes legyen felismerni a jogilag releváns információkat a napi munkavégzés során.



3. A kurzus tematikája

- 1. oktatási óra:** jogszabályi háttér, az önkormányzati vagyon elemei, típusai
- 2. oktatási óra:** a vagyongazdálkodás elvei, irányai, nyilvántartás, tulajdonosi joggyakorlás
- 3. oktatási óra:** gazdálkodás a nem lakás céljára szolgáló ingatlanokkal
- 4. oktatási óra:** gazdálkodás a lakás céljára szolgáló és a mezőgazdasági rendeltetésű ingatlanokkal
- 5. oktatási óra:** gazdálkodás a közterületekkel és az ingókkal
- 6. oktatási óra:** vagyontárgyak tulajdonjogának megszerzése, gyakorlati feladatok

4. Oktatásba bevonni tervezett előadó(k)

Név	Beosztás	Intézmény	Tervezett résztéma	Tervezett órakeret
-	-	-	-	-

5. Tananyag

Kötelező irodalom, valamint jogszabályok:

- Auer Ádám – Boros Anita – Szólik Eszter (szerk.): [Az önkormányzati vagyongazdálkodás aktuális kérdései](#). Budapest, Dialóg Campus, 2018.
- [Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terve \(2021–2027\)](#)
- 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 1993. évi LXXVIII. törvény a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról
- 2007. évi CXXIII. törvény a kisajátításról
- 2013. évi CXXII. törvény a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 19/2013. (VI.27.) rendelete
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat tulajdonában álló lakások bérletéről és elidegenítéséről szóló 22/2015. (X.22.) rendelete
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat tulajdonában lévő lakások lakbéréről szóló 12/2016. (VI.30.) rendelete
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közterületek használatáról szóló 5/2022. (IV.28.) rendelete



Ajánlott irodalom:

- Bende-Szabó Gábor: [A vagyongazdálkodás jogi keretei](#). Budapest, NKE, 2014
- Stipkovits Tamás István: [Az önkormányzati vagyon forgalomképessége a kúria határozatainak tükrében](#). *Diskurzus*, 2017/1., 52–59.
- Lentner Csaba: [Önkormányzati pénz- és vagyongazdálkodás](#). Budapest, Dialóg Campus, 2019
- 2011. évi CLXXXIX. törvény a Magyarország helyi önkormányzatairól, indokolás
- 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról, indokolás

6. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

Otthoni munkával készített feladat.



Önkormányzati vagyongazdálkodás 2.

1. Kurzusvezető: Dr. Patay Balázs, irodavezető, Szervezési és Jogi Iroda, Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

2. A kurzus szakmai tartalma

A kurzus célja bemutatni a helyi önkormányzatok jogszabályokban meghatározott és önként vállalt feladatainak harmadik személyek által történő ellátási formáit. A kurzus ismerteti a helyi önkormányzat által ellátott főbb feladatokat, bemutatja az önkormányzat által választható ellátási formákat, kiemelve a Kecskemét Megyei Jogú Város által alkalmazottakat az elfogadott vagyongazdálkodási tervvel összhangban.

A helyi önkormányzati feladatok ellátási formái közül részletesen bemutatjuk az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szerveket és az általuk ellátott önkormányzati feladatokat, valamint a költségvetési szervek alapítására, gazdálkodására, az irányítási hatáskörök gyakorlására, illetve a költségvetési szervek ellenőrzésére vonatkozó főbb szabályokat.

A kurzus keretében ismertetjük az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokat és az általuk közszolgáltatási szerződés keretében ellátott önkormányzati feladatokat, az azok ellátásának ellentételezésére vonatkozó speciális szabályokat, figyelembe véve az európai uniós jogi és a közbeszerzési szabályokat („in house feltétel”).

A generális társasági jogi szabályok mellett bemutatjuk a köztulajdon-jellegből fakadó speciális szabályokat is, tárgyaljuk a köztulajdonban álló gazdasági társaságok szervezeti és vagyoni sajátosságait, kiemelve a nemzeti vagyonnal történő gazdálkodás sajátos követelményeit, a társaságok ügyvezetésére, a felügyelőbizottságokra és azok ellenőrzésére vonatkozó speciális szabályokat.

Röviden bemutatjuk Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata kizárólagos vagy többségi tulajdonában álló néhány gazdasági társaságot és az általuk ellátott önkormányzati feladatokat, a társaságok szervezeti felépítését, vagyongazdálkodását, az önkormányzat által gyakorolt tulajdonosi jogok megvalósulását, valamint a társaságok működésének ellenőrzését.

A fentiek mellett bemutatjuk a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által alapított, illetve a részvételével működő alapítványokat, közalapítványokat és az általuk ellátott önkormányzati feladatokat, továbbá a működésükre vonatkozó polgári jogi, illetve az önkormányzatra vonatkozó speciális szabályokat.

A kurzus végén röviden ismertetjük az önkormányzattól független harmadik felek által történő feladatellátás vagyongazdálkodási aspektusait, figyelembe véve a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó speciális szabályokat. Bemutatjuk továbbá a jogszabályban rögzített feladatellátás



átadásához kapcsolódó vagyongazdálkodási szabályokat és azok gyakorlati megvalósulását. Ennek keretében ismertetjük a köznevelési és a szakképzési feladatok átvételének vagyoni jogi aspektusait.

A kurzus célja, hogy a résztvevő:

- képes legyen átlátni az önkormányzati közszolgáltatások nyújtásának formáit, azok specialitásait, illetve az önkormányzat által gyakorlatban alkalmazott vagyongazdálkodási elveket, jogszabályi rendelkezéseket, amelyek célja a hatékony, az önkormányzat vagyonát megőrző és gyarapító vagyongazdálkodás.

3. A kurzus tematikája

1. oktatási óra: az önkormányzati feladatok és azok ellátásának formái, a vagyongazdálkodási terv szerepe

2. oktatási óra: a költségvetési szervek működése, az általuk ellátott közfeladatok és az ehhez kapcsolódó vagyongazdálkodásuk a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott költségvetési szervek rövid bemutatásával

3. oktatási óra: a gazdasági társaságok általános felépítésének és működésének bemutatása, az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok alapítása, szervezete és működése és az általuk ellátott közfeladatok, kiemelve a köztulajdonban álló gazdasági társaságokra vonatkozó speciális szabályokat

4. oktatási óra: a közszolgáltatási szerződés fogalma, figyelembe véve az uniós állami támogatási és a közbeszerzési szabályokat, a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában álló gazdasági társaság működésének, vagyongazdálkodásának bemutatása

5. oktatási óra: az önkormányzat által alapított, illetve részvételével működő közalapítványok és alapítványok alapítása, jogállása, szervezete, működése, kiemelve a Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata által alapított, illetve részvételével működő alapítványok, közalapítványok által ellátott feladatokat

6. oktatási óra: az önkormányzati vagyon hasznosítása az önkormányzattól független harmadik felek által, az ingyenes hasznosítás esetei, az önkormányzati feladatátvitellel kapcsolatos önkormányzati vagyongazdálkodási szabályok (tankerület, szakképzési centrum)

4. Oktatásba bevonni tervezett előadó(k)

Név	Beosztás	Intézmény	Tervezett résztéma	Tervezett órakeret
-	-	-	-	-



5. Tananyag

Kötelező irodalom:

- Csóka Gabriella et al.: [Közigazgatási szakvizsga. Önkormányzati igazgatás](#). Budapest, NKE, 2015. 23–31.
- [Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata közép- és hosszútávú vagyongazdálkodási terve](#)
- Lentner Csaba: [Közigazgatási szakvizsga III. modul: Általános államháztartási ismeretek](#). Budapest, NKE, 2015. 54–62., 90–94., 97–127.
- Barzó Tímea – Papp Tekla (szerk.): [Civilisztika I. Általános tanok. Személyek joga. Szellemi alkotások joga](#). Budapest, Dialóg Campus, 2018. 273–278., 280–281., 287., 289., 303–337., 349–363.
- Lehoczki Zóra Zsófia: [A köztulajdonban álló gazdasági társaságok szervezeti és vagyoni sajátosságai](#). Doktori értekezés, Budapest, 2022. 25–39., 53–63., 65–75., 120–150., 163–178., 183–219.
- Nyikos Györgyi (szerk.): [Állami támogatások](#). Budapest, Dialóg Campus, 2018. 35–37., 110–111., 441–460.

Ajánlott irodalom:

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata fenntartásában működő néhány költségvetési szervnek, illetve gazdasági társaságnak a honlapján a szervezetre és működésre vonatkozó információk, illetve a közérdekű adatok áttekintése:

- Gazdasági társaságok:
 - [Bácsvíz Zrt.](#)
 - [Kecskeméti Termostar Hőszolgáltató Kft.](#)
 - [Hírös Sport Nonprofit Kft.](#)
 - [Kecskeméti Városüzemeltetési Nonprofit Kft.](#)
 - [KIKFOR Kft.](#)
- Költségvetési szervek:
 - [Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága Szegedi Tudományegyetem Háziorvosi Oktató Központja](#)
 - [Intézmény- és Piacfenntartó Szervezet](#)
 - [Kecskeméti Városrendészet](#)
 - [Kecskeméti Katona József Nemzeti Színház](#)

6. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

Otthoni munkával készített feladat.



Gazdálkodási és pénzügyi ismeretek

1. Kurzusvezető: Varga Miklós, irodavezető, Gazdálkodási és Intézményüzemeltetési Iroda, Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

2. A kurzus szakmai tartalma

Szinte minden dolog kapcsolatban van a pénzzel. Pénzbe kerül az idő is, és az idő is pénz. A legszorosabb kapcsolat áll fenn a köznapi értelemben vett legáltalánosabb célok, értékek és a pénz között. A pénz alapvetően minőségileg meghatározza a szakmai tartalmat. Alapvetés, hogy az önkormányzatoknak a gazdálkodásuk során meg kell teremteniük, és hosszú távon fenn kell tartaniuk a feladatok és a források közötti egyensúlyt, ugyanis gazdálkodni – és legfőképpen jól gazdálkodni – csak egyensúlyi viszonyok között lehet. A hazai önkormányzati modellben a gazdálkodás központilag erősen szabályozott. Ennek ellenére jelentős különbségeket találunk az önkormányzatok hosszú távú fenntarthatósága terén. Kecskemét a konzervatív gazdálkodás mellett fenntartható gazdálkodásra is törekszik.

Az önkormányzati gazdálkodás folyamatában a legfontosabb kötelező erejű dokumentum a költségvetés, ami szabályozott (jogszabályokban meghatározott) rendben csoportosítva, illetve összefoglalva tartalmazza az önkormányzat adott évben várható bevételeit és kiadásait, az egyenlegben mutatkozó hiányt fedező belső és külső finanszírozását, adósságszolgálatát és a végrehajtás szabályait. Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata – szinte egyedülként – már kilencedik éve, hogy a tárgyévet megelőző évben elfogadja a költségvetését.

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata az elmúlt években megalkotott költségvetési rendeleteiben kiemelt célként határozta meg, hogy kötelező feladatait magas színvonalon valósítsa meg. Ennek lehetőségét a város által tervezett és végrehajtott gazdaságfejlesztési intézkedések teremtették meg. A számos infrastrukturális fejlesztés és a foglalkoztatáspolitikai eredményeként a termelő- és a feldolgozóipar rendkívüli fejlesztéseket tudott megvalósítani, aminek eredményeként Kecskeméten mind a foglalkoztatási adatokat, mind a bruttó átlagkeresetet tekintve megindult a felzárkózás a fővároshoz, valamint a nyugat- és a közép-dunántúli megyei jogú városokhoz. Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata bevételeinek mintegy 50%-a közhatalmi bevételeiből származik – a kurzuson bemutatjuk azt a tudatos gazdaságpolitikát, ami megteremtette ennek feltételeit.

A kurzus célja, hogy a résztvevő megismerje:

- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata költségvetés-tervezésének főbb lépéseit, ezen belül részletesen az önkormányzat



- kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatait, valamint azok finanszírozási módjait;
- a mindenkor Magyarországon központi költségvetéséről szóló törvény önkormányzatot érintő támogatások megállapításának feltételeit (állami támogatások), a feladatfinanszírozás részletes bemutatását;
 - a közhatalmai bevételek kapcsán az önkormányzati helyi adóztatási feladatok feltételrendszerét, annak szabályozását;
 - az Európai Unió forrásainak hatását egy adott évi költségvetési rendelet vonatkozásában;
 - a hazai források hatását egy adott évi költségvetési rendelet vonatkozásában;
 - a hiány finanszírozásának módjait, mind a belső, mind a külső források tekintetében;
 - az adósságszolgálatot, illetve a gazdasági stabilitásról szóló speciális jogszabályok gyakorlati alkalmazásának főbb szabályait;
 - az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények feladatellátását, azok finanszírozását és üzemeltetését;
 - az üzemeltetések során a termékek és a szolgáltatások beszerzésének keretrendszerét;
 - a gyermekétkeztetés intézményrendszerét;
 - főbb feladatokat jelleg és feladatcsoportok szerint, például a pályázatkezelést, a városfejlesztést és a városüzemeltetést, a sportot, a köznevelést, a közművelődést, az egészségügyi és a szociális feladatok ellátásának módjait;
 - a szolidaritási hozzájárulás intézményrendszerét;
 - a területfejlesztési alap intézményrendszerét és az önkormányzat beruházási struktúráját;
 - a nemzeti önkormányzatok gazdálkodását;
 - a társulások gazdálkodását.

3. A kurzus tematikája

1. oktatási óra: az önkormányzat kötelező és önként vállalt, valamint az államigazgatási feladatai és azok finanszírozási módjai

2–3. oktatási óra: a mindenkor Magyarországon központi költségvetéséről szóló törvény önkormányzatot érintő támogatások megállapításának feltételei, a feladatfinanszírozás

4–6. oktatási óra: Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata tárgyévi költségvetésének megtervezése és kialakítása

7–10. oktatási óra: az önkormányzat által irányított intézmények gazdálkodása

11–12. oktatási óra: a hiány finanszírozásának módjai a belső és a külső források tekintetében, adósságszolgálat, a gazdasági stabilitásról szóló speciális jogszabályok gyakorlati alkalmazásának főbb szabályai



4. Oktatásba bevonni tervezett előadó

Név	Beosztás	Intézmény	Tervezett résztéma	Tervezett órakeret
Hagyóné Gyurcsó Anikó	gazdasági igazgató	Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága	önkormányzati intézmények, nemzetiségi önkormányzatok, önkormányzati társulások gazdálkodása	6x45 perc

5. Tananyag

Kötelező irodalom (jogszabályok):

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól [111. § (2) bekezdés]
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 2011. évi CXCV. törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról
- 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 23/2024. (XII. 20.) önkormányzati rendelete Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről

6. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

Otthoni munkával készített feladat.



Városépítés tervezéstől a működtetésig

1. Kurszusvezető: Dr. Gajdácsi Zoltán, irodavezető, főmérnök, Mérnöki Iroda, Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

2. A kurzus szakmai tartalma

A kurzus általános célja a településirányítás műszaki szakterületei számára olyan, közszolgálatban dolgozók vagy dolgozni vágyók képzése, akik megfelelő műszaki ismeretekkel és képességekkel rendelkeznek a települések műszaki alrendszerének egységes működtetéséhez, az önkormányzatok települési műszaki feladatainak ellátásához, és az e feladatokkal kapcsolatos döntés-előkészítő munka elvégzéséhez. A képzés elméleti alapismereteket nyújt a települések műszaki infrastrukturális rendszereinek észszerű működtetéséhez, fenntartásához és fejlesztéséhez.

A kurzus egyik fő témaköre a települések, településcsoportok rendezése, a település környezetének alakítása és infrastruktúrájának működtetése körében jelentkező településtervezési, településépítészeti, főépítészeti, továbbá műszaki hatósági, szakhatósági tevékenységek, illetve a helyi önkormányzatok tevékenységi körébe tartozó kommunális, fenntartási, szervezési, környezetvédelmi és értékvédelmi feladatok ellátása, irányítása. Különösen, de nem kizárólag a település- és a várostervezés-, az egészséges és biztonságos városi környezet-, infrastruktúra-, városi informatikai rendszerek-, városi közlekedési rendszerek, települési vízgazdálkodás-, hulladékgazdálkodás-, zöldfelület gazdálkodás-, rendszerhatékonyság és városüzemeltetés részterületeiről esik szó.

Ezek mellett bemutatjuk a települési és a városi műszaki rendszerek összehangolt üzemeltetésének tervezéséhez, kiépítéséhez, működtetéséhez szükséges speciális szakismereteket, általános szakirodalmi megközelítéssel, a vonatkozó jogforrásokra építve, ismertetve a helyi alkalmazási gyakorlat sajátosságait is. Külön kitérünk az önkormányzat feladatai közül a jegyzői hatáskörű szakterületi feladatokra és a polgármesteri hivatal által ellátandó polgármesteri hatáskörű szakterületi feladatokra, az alpolgármesteri szakterületi tagolódásokra a végrehajtásban és a döntés-előkészítésben. Vázoljuk a köz- és az önkormányzati terület rendezvényre vagy valamilyen építési beavatkozás érdekében magán fél részéről történő használatára vonatkozó szabályokat, eljárásokat.

Bemutatjuk a közösségközlekedés-szervezés kecskeméti sajátosságait. A közfeladatot, közszolgáltatást ellátó külső szakvállalatok feladatellátási és finanszírozási rendszerének részletesebb bemutatásakor külön kitérünk a szakterületre, például a közterület-fenntartásra, a közút- és a zöldterület-kezelésre, a víziközmű szolgáltatásra, az erdőterület-fenntartásra, a szakirányításra és a közvilágítás rendszer fenntartására. Bemutatjuk a biztonságos működést elősegítő forgalomszabályozási döntések



meghozatalának folyamatát, és más szakbizottsági, közgyűlési döntések előkészítéséhez szükséges részfolyamatok, fázisok ismertetésére is kitérünk.

A kurzus célja, hogy a résztvevő:

- megismerje a településrendezés átfogó építészeti, műszaki, ökológiai, környezettudományi és szociológiai alapjait;
- megismerje a térképek, a tervrajzok és a tervdokumentációk értelmezését és megítélését, a vizuális kifejezés technikáit;
- megismerje a településrendezési tervek készítésének és végrehajtásuk koordinálásának módszertanát és eszköztárát;
- képes legyen a megszerzett tudás alkalmazására és gyakorlati hasznosítására, a problémamegoldó technikák felhasználására;
- képes legyen települések, településcsoportok rendezését szolgáló vizsgálatok, elemzések, valamint szerkezeti és szabályozási tervek alapvető értelmezésére akár a szakági tervezők bevonásával;
- képes legyen településfejlesztési és -rendezési tervek megítélésére, kritikus elemzésére és ennek alapján ügyintézői, műszaki hatósági, szakhatósági tevékenységek ellátására;
- képes legyen a települések tervezésében, működtetésében és igazgatásában használatos eljárások, modellek, információs technológiák alkalmazására;
- területi és települési tervezési feladatok esetében jelentkező szakmai problémák megoldása során önállóan és kezdeményezően lépjen fel;
- megismerje a településüzemeltetés területén jelentkező műszaki és technológiai alapfolyamatok tervezésével, szervezésével, megvalósításával kapcsolatos alapelveket;
- megismerje a vonatkozó településfejlesztési, igazgatási és gazdálkodási feladatokkal kapcsolatos, érvényben lévő előírásokat, szabályokat, ügyviteli eljárásokat.

3. A kurzus tematikája

1. oktatási óra: az építészet és a településrendezés jelentősége, önkormányzati vonatkozásai – Kecskemét Megyei Jogú Város Főépítésznének előadása

2. oktatási óra: település fogalma, szervezeti struktúrája; a közigazgatási és a területi egységek (faluk, község, város, megyei jogú város); a város sajátosságai; városépítés, településtervezés, -fejlesztés és -rendezés; területrendezési és településtervezési tervfajták, övezetek, besorolások; helyi építési szabályzat, szakhatósági feladatok, helyi rendelkezések, településképi bejelentés és engedélyezés, illetve védelem; főépítészeti konzultáció; országos és kiemelt térségi területrendezési tervek, fővárosi településfejlesztési terv és fővárosi rendezési szabályzat; településfejlesztési és -rendezési tervek, településképi arculati kézikönyvek

3. oktatási óra: településüzemeltetés, közszolgáltatás-szervezés, helyi közszolgáltatások fogalma, kötelező, önként vállalt közfeladatok köre; a



feladatellátó szervezetek, társasági formák, az ellátás módja és szervezeti formái

4. oktatási óra: közszolgáltatások sajátosságai, a közszolgáltatások rendszere; a humán jellegű közszolgáltatások, a műszaki jellegű, infrastrukturális szolgáltatások

5. oktatási óra: műszaki jellegű, infrastrukturális szolgáltatások 1. – közösségi közlekedés, távhőszolgáltatás, kegyeleti közszolgáltatás, kéményseprő-ipari közszolgáltatás, gyepmesteri feladatok, vadaskert-működtetés

6. oktatási óra: műszaki jellegű, infrastrukturális szolgáltatások 2. – vízgazdálkodással, környezetvédelemmel és lakcím megállapítással összefüggő önkormányzati és jegyzői feladatok

7. oktatási óra: műszaki jellegű, infrastrukturális szolgáltatások 3. – önkormányzati magas-, mély- és közműépítési beruházások, víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos feladatok

8. oktatási óra: műszaki jellegű, infrastrukturális szolgáltatások 4. – közterületek, parkok, utak, játszóterek és tartozékaik, jelzőtáblák, útburkolati jelek, egyéb forgalomszabályozó eszközök üzemeltetése, gyommentesítési és további városüzemeltetési feladatok

9. oktatási óra: műszaki jellegű, infrastrukturális szolgáltatások 5. – véderdők ápolása és fenntartása, utcafásítás, klímavédelmi védőfásítás, erdészeti szakirányítás

10. oktatási óra: műszaki jellegű, infrastrukturális szolgáltatások 6. – közvilágítás és közlekedési jelzőlámpák fenntartása, fejlesztése, tanulmányok, szakvélemények, tervezési diszpozíciók, tervek, dokumentációk elkészítése, az engedélyező hatóságoknál és a közműszolgáltatóknál engedélyezési és ügyintézési tevékenységek koordinálása, a beruházással érintett ingatlanok jogi helyzetének rendezésében való közreműködés

11. oktatási óra: műszaki jellegű, infrastrukturális szolgáltatások 7. – közútkezelői feladatok, forgalomszervezéssel kapcsolatos feladatok, közúti közlekedési és közlekedésfejlesztési stratégiák, polgárvédelem, katasztrófavédelem, közbiztonság önkormányzati szerepvállalás

12. oktatási óra: műszaki jellegű, infrastrukturális szolgáltatások 8. – települési és önkormányzati táj-, környezet- és zöldfelület-gazdálkodás (zöld és kék infrastruktúrahálózat), települési zöldinfrastruktúra-hálózatra vonatkozó fejlesztési koncepció, helyi jelentőségű védett természeti területekre és értékekre készülő kezelési és fenntartási tervek



4. Oktatásba bevonni tervezett előadó

Név	Beosztás	Intézmény	Tervezett résztéma	Tervezett órakeret
Öveges László	főépítész	Kecskeméti Megyei Jogú Város Önkormányzata	építészet és a település-rendezés jelentősége	1x45 perc

5. Tananyag

Kötelező irodalom:

- Csóka Gabriella et al.: [Közigazgatási szakvizsga. Önkormányzati igazgatás](#). Tizenegyedik, hatályosított kiadás. Budapest, Ludovika Egyetemi Kiadó, 2025. 17–30.
- [Közigazgatási szakvizsga. Választott tárgy. Önkormányzati igazgatás](#). 11–22.
- Tózsza István (szerk.): [Harmadik Közszerkezési és Közigazgatástani Műhely-fórum \(2018\)](#). Budapest, NKE, 2019. 1–63.

Ajánlott irodalom:

- Simon Barbara – Tóth Ferenc: [A közszolgáltatások szervezése a változó gazdaságban](#). Budapest, NKE, 2015. 13–17., 113–133.
- Major Róbert (szerk.): [Forgalomszervezés és -irányítás](#). Budapest, Dialóg Campus, 2019
- Farkasné Gasparics Emese: [Önkormányzati gazdálkodás](#). Budapest, Dialóg Campus, 2018. 31–78.
- Kerekes Sándor – Marjainé Szerényi Zsuzsanna: [Helyi környezetpolitika](#). Budapest, NKE, 2015
- Buskó Tibor: [Településüzemeltetés. Közigazgatási urbanisztika II.](#)
- Hartl Jánosné: [Településüzemeltetés. Városgazdálkodás](#)

6. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

Otthoni munkával készített feladat értékelése.



A jövőalkotás folyamata és eszközei az önkormányzatoknál

1. Kurzusvezető: Balogh Zoltán, irodavezető, Fejlesztéspolitikai Iroda, Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

2. A kurzus szakmai tartalma

A kurzus célja, hogy a résztvevők betekintést kapjanak az urbanisztikába, megismerjék az önkormányzatok fejlesztéspolitikai feladatait, mindazon hazai és európai uniós szintű forráslehetőségeket, amelyek szabályos felhasználásával a fejlesztési célok megvalósíthatók. A kurzus során a résztvevők megismerkednek az urbanisztika fogalmával mint a városi tér alakulásával foglalkozó interdiszciplináris tudományos területtel.

A megyei jogú városok fejlesztéspolitikai feladatai számos fejlesztési jogszabályon, stratégián és programon alapulnak, és azoknak a saját igényeken túlmenően illeszkedniük kell a szabályozói és a forrásbiztosító keretrendszerhez is. Ebben a részben bemutatjuk a városfejlesztés szabályozói eszközeit (TFT, FVS, TVP), különös figyelmet fordítva Kecskemét fenntarthatóságot biztosító megközelítésére. Röviden ismertetünk egy, Kecskemét klímavédő várospolitikájáról szóló tanulmányt (Balogh Zoltán–Szemereyné Pataki Klaudia, 2025) annak ábrázolásaként, hogy a fenntarthatóság miként jelenik meg Kecskemét fejlesztéspolitikájában.

Kecskemét – és vele együtt a megyei jogú városok – fejlesztéspolitikája az Európai Unió kohéziós politikája keretrendszerében értelmezhető. A kurzus bemutatja a strukturális és a beruházási alapok (ESB) forrásainak szabályos felhasználási folyamatát, amelyek a hazai operatív városfejlesztés végrehajtását legjelentősebben finanszírozó eszközök. A résztvevők megismerhetik a kohéziós politika fogalmát és célkitűzését, stratégiai és szabályozói keretrendszerét rövid történeti interpretálással. A kurzus felvázolja az ESB-alapok nemzetállami forrásallokációját, és külön kiemeli a Kecskemét számára relevánsabb alapokat. A megyei jogú városok esetében a fenntartható városfejlesztési eszköznek meghatározó szerepe van, ezért a kurzus Kecskemét fejlesztéspolitikai példáján keresztül mutatja be ezt a fejlesztési eszközt.

Az ESB-alapok forrásainak felhasználása komplex szabályozókon alapul, amelyekbe a résztvevők egy projekt elméleti megvalósításán keresztül nyernek betekintést. A jövedelemtermelő és a közpolitikai jellegű projektek fogalmának meghatározásakor ismertetjük az ezekhez kapcsolódó finanszírozási megközelítéseket is. A szabályos projektmegvalósítás hatékony és eredményes végrehajtása a szabályos beszerzéseken alapul, ami egyben a szabályos pénzügyi végrehajtás alapját is jelenti. Ezért áttekintjük az értékhatár alatti beszerzési eljárást és az értékhatár feletti közbeszerzési eljárások lehetséges fajtáit, valamint a kohéziós szabályozásból eredő többletkötelezettségeket.



A kurzus célja, hogy a résztvevő:

- megismerje a fejlesztéspolitika alapfogalmait;
- megismerje Kecskemét fejlesztéspolitikai stratégiai és programdokumentumait, és azok egymáshoz való viszonyát;
- megismerje az ESB-alapok rendszerét, az azokon keresztül történő műveletek végrehajtását;
- képes legyen eligazodni az alapok végrehajtását rögzítő szabályok között – különös tekintettel a Kecskemét szempontjából releváns forrásokra;
- felismerje a műveletek végrehajtása során a kedvezményezett feladatokból eredő kötelezettségeket, ezzel együtt képes legyen az önálló projektmenedzselésre.

3. A kurzus tematikája

1–2. oktatási óra: urbanisztika fogalmának definiálása, fenntartható urbanizáció, a városfejlesztés kihívásai – kecskeméti példákon keresztül interpretálva

3. oktatási óra: Kecskemét fejlesztéspolitikai stratégiai és programdokumentumai

4–5. oktatási óra: az Európai Unió kohéziós politikája, alapfogalmak, stratégiai és szabályozói keretrendszer és pénzügyi alapok, az MFF pénzügyi keret szerkezete

6–9. oktatási óra: programmenedzsment – programozás, programozási dokumentumok, irányítási és kontrollrendszer, intézményrendszer, fejlesztési eszközök, projekttypusok, kiválasztási módok, támogatható tevékenységek, állami támogatások, projektgenerálás, kérelem-nyilvántartó rendszer, a projektkiválasztás folyamata, a pályázati felhívás funkciója és elemei, a projekt végrehajtását meghatározó dokumentumok áttekintése

10–12. oktatási óra: projektmenedzsment – projekt végrehajtása, pénzügyi végrehajtás szabályossága, közbeszerzési értékhatárok, beszerzések és közbeszerzések lefolytatása, az EU-s projektek közbeszerzéshez kapcsolódó többletkötelezettségei; projektmegvalósítás, projekt zárása és fenntartása, indikátorok

4. Oktatásba bevonni tervezett előadó(k)

Név	Beosztás	Intézmény	Tervezett résztéma	Tervezett órakeret
-	-	-	-	-



5. Tananyag

Kötelező irodalom, valamint útmutatók, közlemények:

- Bajnai László: [Az építészeti örökség integrált védelme az operatív városfejlesztés eszköztárával](#). Doktori értekezés, Pécs, PTE, 2011. 15–29.
- Balogh Zoltán – Szemereyné Pataki Klaudia: [Kecskemét klímavédő várospolitikája](#). *Pro Publico Bono – Magyar Közigazgatás*, 2025/1., 75–111.
- Nyikos Györgyi (szerk.): [Az EU kohéziós politikája 2021–2027](#). Budapest, Ludovika Egyetemi Kiadó, 2024. 15–244., 260–326., 382–385.
- Nyikos Györgyi (szerk.): [Állami támogatások](#). Budapest, Dialóg Campus, 2018. 35–98.
- Nyikos Györgyi (szerk.): [Beszerzések fejlesztési projekteknél](#). Budapest, NKE, 2019. 11–218.
- [A Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója a 2025. január 1-jétől irányadó közbeszerzési értékhatárokról](#)
- [Bizottsági közlemény az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikkének \(1\) bekezdésében említett állami támogatás fogalmáról \(2016/C 262/01\)](#)

Ajánlott irodalom:

- Bajnai László: [Klímaváltozás és urbanizáció – a klímavédő várospolitikai urbanizációs kihívásai és lehetőségei](#). *Pro Publico Bono – Magyar Közigazgatás*, 2025/1., 5–35.
- Bajnai László: *Fenntartható urbanizáció*. Budapest, Scolar, 2021
- Nyikos Györgyi: [Fejlesztéspolitika, Következő nemzedék EU helyreállítási és rezilienciaépítési eszköz](#). Budapest, NKE, 2022,
- Nyikos Györgyi – Szabó Szandra: [Szabálytalanságok az Európai Unió kohéziós politikájában – magyar tapasztalatok és tanulságok](#). *Európai Tükör*, 2019/1., 67–87.

6. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

Otthoni munkával készített feladat.



Szolgáltató önkormányzat – Közösségi- és külkapcsolatok

1. Kurzusvezető: Ladics Monika, irodavezető, Humánszolgáltatási Iroda, Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

2. A kurzus szakmai tartalma:

A kurzus célja, hogy a résztvevők átfogó képet kapjanak Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata szolgáltató szemléletű működéséről, kiemelten az önkormányzati kommunikációról, az önkormányzat által fenntartott köznevelési, sport- és kulturális intézményrendszer működtetéséről, Kecskemét nemzetközi kapcsolatairól. A képzés fontos része az önkormányzati rendezvények és protokolláris események szervezésének gyakorlati bemutatása is.

A kurzus átfogó képet nyújt a városvezetésben elengedhetetlen kommunikációs kompetenciákról. A képzés gyakorlatorientált, valós példákra és interaktív helyzetgyakorlatokra épül annak érdekében, hogy a résztvevők azonnal alkalmazható tudást kapjanak. Célunk továbbá, hogy a résztvevők megismerjék és összefüggéseiben lássák a település kulturális szolgáltatásainak széles spektrumát, a szolgáltatásokat biztosító intézményrendszer felépítését, azok működését mind szakmai, mind intézményfenntartási szempontokból.

A résztvevők mélyebb betekintést nyernek a sportszervezetek működésébe, az önkormányzat szerepébe a sportszervezeteket és -létesítményeket működtető intézmények feladatainak összehangolásában, megismerkednek a kecskeméti sportiskola és sportakadémia működésével, a sportrendezvények szervezésének sajátosságaival.

A résztvevők komplex képet kapnak az önkormányzati fenntartású köznevelési intézmények (ma már kizárólag az óvodák) munkájának sajátosságairól, kiemelten az önkormányzat koordináló, döntéshozó szerepéről, továbbá az önkormányzat helyi iskolarendszert érintő feladatairól a tehetséggondozásban, az infrastruktúra és a támogatások biztosításában.

A résztvevők megismerik az önkormányzat által szervezett rendezvények munkafolyamatát, beleértve a lakosságnak szóló eseményeket és a protokolltalálkozókat.

Célunk, hogy a résztvevők teljes képet kapjanak arról, hogyan válhatnak az önkormányzat aktív, kezdeményező és integráló szereplőivé a helyi társadalomban. A kurzus a résztvevők gyakorlati ismereteit bővíti a kommunikáció, az intézményirányítás, a közösségi kapcsolattartás, a külkapcsolatok, valamint a kulturális és sportesemények tervezése terén.



3. A kurzus tematikája

1. oktatási óra: a szolgáltató önkormányzat fogalma, ügyfélközpontúság és lakosságbarát közigazgatás; településmarketing, a kulturális események és a sport szerepe a közösségépítésben és a települési identitásban

2. oktatási óra: a szervezeti kommunikáció alapjai, belső és külső kommunikáció – a jól szervezett, átlátható, hatékony és bizalomra épülő kommunikáció alapjai; a szervezeti kultúra erősítése, a város közösségével és a tágabb külvilággal folytatott kommunikáció ismérvei

3. oktatási óra: a hiteles vezetői kommunikáció alapjai – módszerek, eszközök, veszélyek és eredmények

4. oktatási óra: stratégiai kommunikáció – a város és közössége fejlődését támogató kommunikáció alapjai; módszerek, eszközök, veszélyek és eredmények

5. oktatási óra: kríziskommunikáció – válsághelyzetek és azok kommunikációja; módszerek, eszközök, veszélyek és eredmények

6. oktatási óra: köznevelési feladatok – önkormányzati szerepek az óvodák fenntartásában, az iskolai rendszer támogatásában

7. oktatási óra: a helyi sportigazgatás gyakorlata – sportlétesítmények fenntartása, utánpótlás és tömegsport; a Kecskeméti Junior Sport Nonprofit Kft. működése, az akadémia és a sportiskola bemutatása, sportfejlesztési támogatások

8. oktatási óra: az utánpótlás sportszakmai területének bemutatása, beruházások, sporttudományi együttműködések

9. oktatási óra: a kulturális intézményrendszer (kulturális központ, vármegyei hatókörű könyvtár, nemzeti színház és bábszínház, múzeumok, közösségi színterek) működtetése, szolgáltatásaik összehangolása

10. oktatási óra: önkormányzati rendezvények és protokolláris események szervezése – nemzeti ünnepek, kulturális nagyrendezvények, testvérvárosi látogatások, díjátadó események; a rendezvényszervezés gyakorlati és jogi alapjai önkormányzati keretek között

11. oktatási óra: külkapcsolatok – testvérvárosi és más nemzetközi együttműködések

12. oktatási óra: projektfeladat – közösségi, kulturális vagy nemzetközi önkormányzati kezdeményezés megtervezése

4. Oktatásba bevonni tervezett előadók

Név	Beosztás	Intézmény	Tervezett résztéma	Tervezett órakeret
Stöckert Dávid	kommunikációs tanácsadó	-	kommunikáció	4x45 perc
Ivkovicsné Bérés Tímea	ügyvezető	Kecskeméti Junior Sport Nonprofit Kft.	sport	2x45 perc



5. Tananyag

Kötelező irodalom (jogsabályok):

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése 13/2024. (X. 8.) önkormányzati rendelete a Közgyűlés és Szervei Szerkezeti és Működési Szabályzatáról

Ajánlott irodalom, valamint jogsabályok:

- [Önkormányzatokról önkormányzatoknak](#). Kézikönyv önkormányzati tisztviselőknek. Budapest, Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium, 2024
- Griffin, Em: *Bevezetés a kommunikációelméletbe*. Budapest, Harmat 2003
- McQuail, Denis: A kommunikáció funkciói. In Horányi Özséb (szerk.): *Kommunikáció I*. Budapest, General Press, 2003
- Róka Jolán: *Kommunikációtan*. Budapest, Századvég, 2002
- Aczél Petra: *Új retorika*. Közélet, kommunikáció, kampány. Pozsony, Kalligram, 2009
- Berne, Eric: *Emberi játszmák*. Budapest, Háttér, 2000
- Bába Iván (szerk.): *Közigazgatási protokoll, III: [Protokoll a közigazgatásban](#)*. Budapest, NKE, 2018
- Kepes Ágnes – Sille István: *Protokoll és etikett a gyakorlatban*. Budapest, Akadémiai, 2006
- Görög Ibolya: *Protokoll az élettem*. Budapest, Athenaeum, 1999
- 2011. évi CX. törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 2004. évi I. törvény a sportról
- 23/2004. (VI. 1.) Korm. rendelet a sportról
- 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről
- 2008. évi XCIX. törvény az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól
- Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala éves beszámolója 2022–2025

6. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

Otthoni munkával készített feladat.



Egészségügyi és szociális szolgáltatásmenedzsment

1. Kurzusvezető: Dr. Pataki Mariann, intézményvezető, Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága

2_A kurzus szakmai tartalma

A kurzus a települési önkormányzatok által biztosítandó egészségügyi és szociális szolgáltatások, valamint a helyi ifjúságpolitikai és időügyi intézkedések szabályozási, finanszírozási és tervezési folyamatainak megismerését tűzi ki célul, fókuszálva annak gyakorlatban történő alkalmazására.

Az egészségügyi és a szociális szolgáltatások tervezéséhez elengedhetetlen az önkormányzati feladatok, az ellátórendszer és a szolgáltatási típusok ismerete, így a kurzus egy részében ezeket az ismereteket a vonatkozó szakmai jogszabályok alapján sajátíthatják el a résztvevők. A szakmai jogi szabályok közül elsősorban az egészségügyi törvényt, az egészségügyi alapellátásról szóló törvényt, a szociális törvényt, a gyermekvédelmi törvényt, valamint ezek – a kurzus szempontjából releváns – végrehajtási rendeleteinek az önkormányzati feladatellátás szempontjából fontos rendelkezéseit ismertetjük. E jogszabályok rendelkezései alapján mutatjuk be az önkormányzati feladatkörben levő pénzbeli és természetbeni ellátásokat, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatásokat és az intézményi ellátásokat. A résztvevők megismerhetik egyrészt az önkormányzatok, másrészt a civil és az egyházi intézményfenntartók szerepét a települések ellátásszervezésében és feladatellátásában. Cél továbbá a szociális és az egészségügyi szolgáltatások progresszivitási szintjeinek és az ágazatokon belüli, valamint az ágazatok közötti együttműködési lehetőségek, interszektoriális együttműködés bemutatása.

A szolgáltatások tervezéséhez a szakembereknek tisztában kell lenniük a jelenkor társadalmi kihívásaival (idősödés, születésszám csökkenése, társadalmi felzárkózás problémái, egészségügyet érintő kihívások stb.) és az adott település speciális problémaköreivel – ez utóbbiakat az adott településen fel kell ismerniük, meg kell határozniuk, illetve adatelemzéssel és felméréssel (esetleg kutatással) alá kell támasztaniuk. A kurzus egyik fő célja gyakorlati segítséget nyújtani a szolgáltatások tervezési folyamatában a felméréshez és az adatelemzéshez, az adatbázisok és a módszerek használatához, a megoldási alternatívák tervezéséhez, és annak költségelemzéséhez.

Kecskemét ifjúság- és időszedésügyi programja számos lehetőséget ad olyan társadalmi innovációkra, amelyek enyhítik a demográfiai fordulattól adódó hátrányokat, a szociálpolitikai és az egészségügyi rendszereket terhelő problémákat, illetve segítik a fiatalok településen való megmaradását, az idősödő nemzedékben rejlő tudás és tapasztalatok megőrzését.



A kurzus lényeges eleme a 2000 főn felüli lakosságszámú önkormányzatok számára jogszabályban kötelezően előírt szociális szolgáltatástervezési koncepció elkészítésének folyamatlemezése. A kurzus a kecskeméti szolgáltatástervezési koncepció alapján bemutatja a koncepció jogszabályi háttérét, a dokumentum felépítését és tartalmi elemeit, a koncepció elkészítésében történő együttműködést más, nem önkormányzati szervezetekkel. A témakör zárásaként bemutatjuk, hogy a koncepcióban tervezett megoldási, fejlesztési javaslatok hogyan kerülnek egyeztetésre a települési vezetőkkel.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152/B. §-a értelmében azon járásokban, ahol egészségfejlesztési iroda működik, a járásszékhely önkormányzatának az irodával és az érintett települések önkormányzatainak bevonásával egészségtervet kell kidolgozzon, és gondoskodnia kell annak megvalósításáról. A kurzus során részletesen bemutatjuk a járás egészségtervét.

A kurzus célja, hogy a résztvevő:

- megismerje az önkormányzati szociális és gyermekjóléti ellátórendszerek felépítését, jellemzőit;
- megismerje az egészségügyi ellátórendszer szervezetét, intézményeit, finanszírozási rendszerét;
- megismerje az önkormányzatok jelenkori társadalom- és szociálpolitikai, valamint egészségügyet érintő kihívásait;
- képes legyen a problémákat azonosítani, ezekhez kapcsolódóan a különböző adatbázisokból adatot gyűjteni és azokat elemezni, illetve ezek alapján megoldási javaslatokat kidolgozni, meghatározni a kidolgozott javaslat költségvetését;
- megismerje a szociális szolgáltatástervezési koncepció és járási egészségterv felépítését és tartalmi elemeit;
- képes legyen a megszerzett ismeretek alapján elkészíteni a szolgáltatástervezési koncepciót, illetve egészségtervet, az elkészítésben a releváns szervezetekkel együttműködni, a kidolgozott javaslatokat a települési vezetőkkel egyeztetni;
- elsajátítsa a demográfiai változással összefüggő társadalmi, gazdasági makro-, mezo- és mikroszintű kihívások azonosítását;
- felismerje saját szakterületén az aktív idősödés gyakorlati megvalósításának új útjait, törekedjen az innovatív jó gyakorlatok meghonosítására, kidolgozására, megismerje a társadalmi innováció lehetőségeit.

3. A kurzus tematikája

1–2. oktatási óra: az egészségügyi ellátórendszer szervezete, intézményei, szabályozási rendszere és finanszírozása; az önkormányzat egészségügyi ellátással kapcsolatos feladatai, egészségügyi alapellátás, védőnői ellátás; az egészségügyi rendszer kihívásai Magyarországon



3–4. oktatási óra: praxisközösségek, fejlesztési lehetőségek az alapellátás területén; Egészségfejlesztési Irodák; Járási egészségterv

5–6. oktatási óra: az önkormányzati szociális és gyermekjóléti ellátórendszerek felépítése, jellemzői; az önkormányzatok társadalom- és szociálpolitikai kihívásai

7. oktatási óra: szociális szolgáltatástervezési koncepció – a helyi szociális rendszer elemzésének dokumentuma és a megoldási javaslatok tárháza

8–9. oktatási óra: interszektoriális együttműködés – az ágazat progresszivitási szintjei, illetve az ágazatok közötti együttműködési lehetőségek, ezek jelentősége a szolgáltatásszervezés szempontjából

10. oktatási óra: a demográfiai változás globális és helyi trendjei, az ezekből következő kihívások; generációs kihívások, ageizmus, gondozási válság; stratégiai válaszok Kecskeméten a demográfiai kihívásokra – kutatások, helyi problémák azonosítása, beavatkozások tervezése, stratégiák

11. oktatási óra: az aktív idősödés és a fiatalok támogatásának kecskeméti programjai – CédrusNet Kecskemét program társadalmi innovációi és annak tapasztalatai; korbarát egyetem Kecskeméten, a felnőttképzés kihívásai; demensbarát város; Tedd+Add program; Neumann János Egyetem ifjúságügyi programjai (Önkéntes Pont stb.); Digitális Tudásközpont, digitális oktatás és élménypedagógiai programok; a Hírös Agóra ifjúságügyi feladatai; Lakhatási támogatás fiatal pályakezdőknek Kecskeméten

12. oktatási óra: a társadalmi innováció fogalma, gyakorlati alkalmazási területei a demográfiai kihívásokra, Kecskemét társadalmi innovációi

4. Oktatásba bevonni tervezett előadók

Név	Beosztás	Intézmény	Tervezett résztéma	Tervezett órakeret
Csonka Imre	szociális és gyermekvédelmi igazgató	Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatósága	szociális szolgáltatások	4x45 perc
Molnár Szilárd	kuratóriumi elnök, szakmai vezető	Kecskeméti Kreatív Tudásközpont Közalapítvány	ifjúság és idősügy	3x45 perc

5. Tananyag

Kötelező irodalom, valamint stratégiai dokumentumok és jogszabályok:

- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról
- [A Kecskeméti járás egészségterve 2021–2026](#)



- [Egészségügyi és Szociális Intézmények Igazgatóság Kecskemét](#) (EFI, Aktív Kecskemét)
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 111/A–111/B. §
- [Fülöp T., The Possibilities of Universities Supporting Active And Positive Ageing](#)
- Goodhart, Charles – Pradhan, Manoj: *A nagy demográfiai fordulat*. Budapest, Pallas Athéné, 2023
- [Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Szociális Szolgáltatástervezési Konceptió](#)
- [Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának Ifjúsági Konceptiója](#)
- [Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának Idősödési és Idősügyi Konceptiója](#)
- [Kecskemét Demencia Akcióprogram](#)
- [Ifjúságkutatás magyarországi adatai](#)
- [CédrusNet Kecskemét](#)
- [Kecskeméti Kreatív Tudásközpont Közalapítvány](#)

Ajánlott irodalom, valamint stratégiai dokumentumok és jogszabályok:

- 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól
- 53/2021. (II. 9.) Korm. rendelet a praxisközösségekről
- 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről
- 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről
- [Egészségügyi ellátások. Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő](#)
- Ilyés István (összeáll.): [Egészségügyi alapellátás és népegészségügy](#). Debrecen, Debreceni Egyetemi Kiadó, 2023
- Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ: [Járóbeteg ellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatók területi ellátási kötelezettsége](#)
- [Simmelweis Terv az egészségügy megmentésére](#). Nemzeti Erőforrás Minisztérium Egészségügyért Felelős Államtitkárság, 2011. május 11.
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 40/2018. (XII.4.) EMMI rendelet a gyermekek esélynövelő szolgáltatásainak szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- Homoki Andrea (szerk.): [Szociális Szolgáltatók és ellátásszervezők kézikönyve](#). Gyula, Gál Ferenc Főiskola Egészség- és Szociális Tudományi Kar, 2019
- König Éva (szerk.): [Stratégiai tervezés a szociális munkában](#). Debrecen, DE Szociológia és Szociálpolitika Tanszék, 2011



- Kostyál L. Árpád – Tőreki Brigitta – Vajda Norbert (szerk.): [Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások szükségletalapú megközelítése](#). Budapest, Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet, 2012
- *Módszertani útmutató szolgáltatástervezési koncepció készítéséhez*. Budapest, Egészségügyi, Szociális és Családügyi Minisztérium, 2003
- Goujon, Anne et al. (szerk.): [The Demographic Landscape of EU Territories: Challenges and Opportunities in Diversely Ageing Regions](#). Luxembourg, Európai Unió, 2021
- [Kecskemét Megyei Jogú Város Fenntartható Városfejlesztési Stratégiája 2021–2027](#)
- [Fenntartható Városfejlesztési Stratégia – Kecskemét](#)
- Boros J. – Gábrriel D. – Monostori J.: [Idősödés](#). In Monostori J. – Őri P. – Spéder Zs. (szerk.): *Demográfiai portré 2021. Jelentés a magyar népesség helyzetéről*. Budapest, KSH Népességtudományi Kutatóintézet, 2021. 163–182.
- Drabancz Áron – Berde Éva: [Széllel szemben? A magyar fertilitás jövőbeli kilátásai](#). *Demográfia*, 2021/4., 317–338.
- [World Economic Forum: Future of Jobs Report](#)

6. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

Otthoni munkával készített feladat.



Katasztrófavédelem és polgári védelem helyi önkormányzati vonatkozásai, valamint városrendészet

1. Kurzusvezető: Dr. Varga Ferenc, tű. dandártábornok, PhD, egyetemi docens, NKE RTK Katasztrófavédelmi Intézet, intézetvezető

2. A kurzus szakmai tartalma

A kurzus célja, Magyarország Nemzeti Biztonsági Stratégiája célkitűzéseivel összhangban, a nemzeti ellenálló képesség növelésének és a biztonsági szintjének megőrzése érdekében, az ipari és a természeti katasztrófák elleni védekezés és a közbiztonság erősítése szervezet- és eszközrendszerének, valamint módszertanának megismertetése. A kurzus központi témája hazánk komplex védelmi rendszere, annak elemei, alapvető területei, jogszabályi környezete, működésének és irányításának összetevői, folyamata, a katasztrófavédelem mint feladat- és szervezeti rendszer helye és szerepe a komplex védelmi tevékenységben. Az előadások során kitérünk a tűzoltóság, a polgári védelem és a katasztrófavédelem kialakulásának történelmi szükségszerűségére, fejlődésére és aktuális helyzetére. A szakterület értelmezéséhez nélkülözhetetlen a katasztrófa fogalmának, fajtáinak, kárterületük jellemzőinek, a megelőzés lehetőségeinek, a következmények felszámolásának és a helyreállítás szabályozásának és alapvető feladatainak ismerete.

A katasztrófák elleni védekezés kiemelt szereplői a települési önkormányzatok. A tananyag hangsúlyos része az önkormányzatok védelmi feladatrendszere. A települések katasztrófavédelmi veszélyeztetettségével összefüggésben bemutatjuk a megelőzés és a felkészülés során kialakítandó védelmi képességeket. Hangsúlyozzuk a mentés és a helyreállítás során ellátandó tevékenységek, felelősségi körök és a végrehajtásban részt vevő települési erők szerepét. Ismertetjük a polgári védelmi szervezetek kialakításának és alkalmazásba helyezése előírásait és gyakorlatát.

A kurzus bemutatja a védelmi és a biztonsági igazgatás területi, helyi és települési szintjeinek szerepét – e szintek összehangolt működése elengedhetetlen a rendszer egészének működőképessége szempontjából, valamint alapvető jelentőségű Magyarország hatékony védelem- és biztonságsszavatolásában. A kurzus keretein belül a területi és a helyi védelmi és biztonsági igazgatás rendszerét, annak működését, a közigazgatáshoz való kapcsolódását, valamint a településeken jelentkező feladatokat ismerhetik meg a résztvevők.

A közbiztonság olyan társadalmi termék, amely különböző szervek, szervezetek kooperációján nyugszik. Ebben az összefogásban a rendőrségnek, az önkormányzatoknak, a városrendészetnek, illetve a biztonsági vállalkozásoknak és a civil önvédelmi szerveződéseknek megvan a maguk szerepe és feladatköre. A kurzus célja, hogy a résztvevők megismerjék a



települési szintű közbiztonsági igazgatás integrált működését, különös tekintettel a közterület-felügyeletre, valamint a helyi önkormányzati és az állami szervek közötti együttműködés gyakorlati és jogi kereteire. A települési szinten működő szervezetek hatékony és összehangolt munkája nélkülözhetetlen a védelmi és a biztonsági igazgatás sikeréhez. A kurzus során a Kecskeméti Városrendészet megosztja tapasztalatait, jó gyakorlatát, valamint azt, hogyan tud egy városi rendészeti szerv rugalmasan és hatékonyan reagálni a gyorsan változó biztonsági kihívásokra.

A kurzus végén összefüggéseiben bemutatjuk a katasztrófavédelem, a védelmi és a biztonsági igazgatás és a városrendészet jó gyakorlatait, a helyi szintű feladatokat, valamint a területi és a központi irányítás összefüggésrendszerét.

A kurzus célja, hogy a résztvevő megismerje:

- a hazánk biztonságára ható tényezőket, a hazai védelem komplex nemzeti rendszerét, a hazai katasztrófavédelem szabályozási, szervezeti, feladat- és irányítási rendszerét, a katasztrófavédelem, a polgári védelem és a tűzvédelem kapcsolódási pontjait;
- a katasztrófa fogalmát, típusait, azok kárterületeinek jellemzőit, valamint a végrehajtandó feladatokat;
- az önkormányzatok védelmi feladatrendszerét, különös tekintettel a katasztrófavédelmi feladatokra;
- a megelőzés és a felkészülés során kialakítandó védelmi képességeket, azok összefüggéseit a katasztrófavédelmi veszélyeztetettséggel;
- a mentés és a helyreállítás során ellátandó önkormányzati tevékenységeket, felelősségi köröket, valamint a végrehajtásban részt vevő települési erőket;
- a polgári védelmi szervezetek megalakítását, alkalmazásba helyezését, a felkészítésük megszervezését;
- a települési védelmi dokumentációk rendszerét;
- a védelem és a biztonságszavatolás jogi és közigazgatási szabályozás- és intézményrendszerét, valamint a kapcsolódó szakágazatok együttműködésének alapismereteit;
- a polgármester védelmi és biztonsági tevékenységére, jogkörére és feladatrendszerére vonatkozó szabályokat;
- a honvédelmi referens és a közbiztonsági referens szerepét a települési szintű feladatellátásban;
- az önkormányzati rendészet szerepét a közbiztonság és a közrend megőrzésében, illetve a megelőzés, a felkészülés és a reagálás fázisaiban;
- a helyi védelmi igazgatás és a rendészeti tevékenység kapcsolódási pontjait, különösen az önkormányzati rendészet, a katasztrófavédelem, a rendőrség, a közszolgáltatók és más önkormányzati szervezetek együttműködési mechanizmusain keresztül;
- azokat a gyakorlati ismereteket és eljárásokat, amelyek hozzájárulnak a helyi közrend fenntartásához, a közbiztonság erősítéséhez és a városlakók biztonságérzetének növeléséhez, különös tekintettel az



önkormányzati rendészet hatékony, jogszerű és együttműködésen alapuló működésére.

3. A kurzus tematikája

1. oktatási óra: a biztonság fogalma, komplexitása, a biztonságra ható tényezők; a nemzeti komplex védelmi rendszer felépítése, elemei, alapvető területei, működésének és irányításának rendszere és jogszabályi alapjai

2. oktatási óra: a katasztrófa fogalma, csoportosítása, a főbb természeti és civilizációs katasztrófák, és azok kárterületének jellemzői

3. oktatási óra: a katasztrófavédelem egységes rendszere, annak irányítása, alrendszerei; a polgári védelem és a tűzvédelem kialakulása, története, feladatai napjainkban

4. oktatási óra: az önkormányzatok védelmi feladatrendszere, különös tekintettel a katasztrófavédelmi feladatokra; a megelőzés és a felkészülés során kialakítandó védelmi képességek; a települések katasztrófavédelmi besorolása

5. oktatási óra: a mentés és a helyreállítás során ellátandó önkormányzati tevékenységek, felelősségi körök; a végrehajtásban részt vevő települési erők; a polgári védelmi szervezetek megalakítása, alkalmazásba helyezése, továbbá a felkészítésük szervezése

6. oktatási óra: a védelmi és a biztonsági igazgatásjogi és közigazgatási szabályozás- és intézményrendszere, valamint a kapcsolódó szakágazatok együttműködésének alapismeretei

7. oktatási óra: a polgármester védelmi és biztonsági tevékenységére, jogkörére és feladatrendszerére vonatkozó szabályok

8. oktatási óra: a honvédelmi referens és a közbiztonsági referens szerepe a települési szintű feladatellátásban

9. oktatási óra: a rendészet és az önkormányzati rendészet helye, szerepe a közbiztonság fenntartásában, az önkormányzati rendészet története

10. oktatási óra: az önkormányzati rendészet jogi háttere, felmerülő problémák, megoldási javaslatok

11. oktatási óra: az önkormányzati rendészet az együttműködés rendszerében, a komplementer rendészet

12. oktatási óra: a Kecskeméti Városrendészet együttműködése a Rendőrséggel, a Polgárőrséggel, a Kecskemét Közbiztonságáért Közalapítvánnyal és egyéb civil szervezetekkel (gyakorlati példákkal kiegészítve)



4. Oktatásba bevonni tervezett előadók

Név	Beosztás	Intézmény	Tervezett résztéma	Tervezett órakeret
Dr. László Viktória	tanársegéd	Katasztrófavédelmi Intézet	Védelmi és biztonsági igazgatás, helyi feladatok	4x45 perc
Dr. Német Zsolt	intézményvezető	Kecskeméti Városrendészet	Kecskeméti Városrendészet	4x45 perc

5. Tananyag

Kötelező irodalom:

- Schweickhardt Gotthilf: *Katasztrófavédelmi igazgatás*. Egyetemi jegyzet, Budapest, NKE, 2017
- Muhoray Árpád: *Katasztrófaregelőzés 1.* Budapest, Nemzeti Közszołgálati és Tankönyv Kiadó Zrt., 2015
- *A védelmi és biztonsági szabályozás magyarországi reformja*. Budapest, Ludovika Egyetemi Kiadó, 2024
- Hábermayer Tamás – Sárossy Gábor: A polgármester és a jegyző, valamint a helyi védelmi igazgatási és katasztrófavédelmi feladatok ellátásában közreműködők felkészítésének időszerű feladatai. In Szabó Csaba – Ambrusz József (szerk.): [A katasztrófavédelem lakosságfelkészítési feladatai](#). Budapest, Pytheas Könyvmanufaktúra, 2023. 289–425
- Christián László: [Komplementer rendészet](#). Budapest, Ludovika Egyetemi Kiadó, 2022
- Christián László – Hermann Gábor: [Az önkormányzati rendészet – közterület-felügyelet – gyakorlati problémái a fővárosi kétszintű igazgatásból adódóan, valamint az önkormányzati rendészet jövőjét meghatározó problémák tágabb alapelvei és az azokra adott megoldási javaslatok](#). *Magyar Rendészet*, 2018/4., 61–90.
- Bacsárdi József: [Önkormányzati rendészeti modellek](#). *Magyar Rendészet*, 2018/4., 15–30.

Ajánlott irodalom:

- László Viktória: A biztonságot veszélyeztető tényezők, azok hatásai és következményei napjainkban. *Szakmai Szemle*, 2018/3., 36–46.
- László Viktória: [A védelmi és biztonsági szabályozási reform hatásai a polgári védelmi kötelezettségre vonatkozó alapvető szabályozásra](#). *Polgári Védelmi Szemle*, 2024/különszám, 340–352.
- Dániel Zoltán: Közbiztonsági referens: Ki az, és mit csinál? *Polgári Védelmi Szemle*, 2024/különszám, 171–192.
- Teknős László: [A természeti eredetű katasztrófák és események növekvő tendenciáinak vizsgálata, elemzése, katasztrófavédelmi szempontú értékelése](#). *Védelem Tudomány*, 2022/2., 166–197.



- Teknős László: [Magyarországon kihirdetett veszélyhelyzetek katasztrófavédelmi, honvédelmi szempontú elemzése](#). Védelmi-Biztonsági Szabályozási és Kormányzástani Műhelytanulmányok. 2021/20.
- Varga Ferenc: [Az önkéntes közreműködés a katasztrófavédelemben](#). Védelem Tudomány, 2017/2., 199–208.
- Bacsárdi József: [Az önkormányzati rendészet külföldön, illetve perspektívái hazánkban](#). Doktori értekezés, Budapest, PPKE, 2020
- Bacsárdi József: [Magyarország önkormányzati rendészetének története](#). Magyar Rendészet, 2019/4., 119–137.
- Christián László: [A helyi rendészeti együttműködés rendszere](#). Iustum Aequum Salutare, 2018/1., 33–61.

Kapcsolódó jogszabályok:

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
- 2011. évi CXXVIII. törvény a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2021. évi CXL. törvény a honvédelemről és a Magyar Honvédségről
- 2021. évi XCIII. törvény a védelmi és biztonsági tevékenységek összehangolásáról
- 234/2011. (XI. 10.) Korm. rendelet a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról
- 427/2022. (X. 28.) Korm. rendelet a védelmi és biztonsági igazgatás területi és helyi szabályairól
- 44/2021. (XII. 16.) BM rendelet a települések katasztrófavédelmi besorolásáról
- 1163/2020. (IV. 21.) Korm. határozat Magyarország Nemzeti Biztonsági Stratégiájáról
- 232/1996. (XII. 26.) Korm. rendelet a vizek kártételei elleni védekezés szabályairól
- 62/2011. (XII. 29.) BM rendelet a katasztrófák elleni védekezés egyes szabályairól
- 1999. évi LXIII. törvény a közterület-felügyeletről
- 2012. évi CXX. törvény az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról
- 43/1999. (XI. 26.) BM rendelet a közterület-felügyelői intézkedések végrehajtásának módjáról és eszközeiről
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről
- 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól

6. Az ismeretek ellenőrzésének rendje

Otthoni munkával készített feladat.