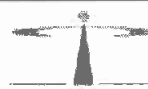




Erasmus+



TEMPUS

TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNY

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

ERASMUS+ Program keretében futó projektekre

Egyrészről a Tempus Közalapítvány

Hivatalos jogi forma:	közalapítvány
Nyilvántartási szám:	Főv. Bír. 12.Pk. 60 336/1996
Székhely:	1093 Budapest, Lónyay utca 31.
Adószám:	18154180-2-43

Az Európai Bizottság (a továbbiakban a **Bizottság**) megbízásából eljáró **Tempus Közalapítvány** (a továbbiakban **Nemzeti Iroda**), amelyet a támogatási szerződés aláírása szempontjából Dr. Nemeslaki András elnök képvisel.

Másrészről a(z) Nemzeti Közzolgálati Egyetem

Hivatalos jogi forma:	felsőoktatási intézmény, egyetem
Bejegyzési szám:	FI99859
Bejegyzett cím:	1083 Budapest Ludovika tér 2.
Adószám:	15795719-2-51
PIC-kód:	943340812
Erasmus kód:	HU BUDAPEST54
Számlavezető bank neve:	Magyar Államkincstár
Bankfiók címe:	1139 Budapest, Váci út 71
A számlatulajdonos pontos megnevezése:	

Nemzeti Közzolgálati Egyetem

Teljes bankszámlaszám (IBAN-kód, SWIFT bankkóddal együtt):

HUSTHUHB HU68-10004885-10005013-00900931

a továbbiakban a **Kedvezményezett**, amelynek képviseletében a jelen **Szerződés** aláírása során

Prof. Dr. Patyi András jár el

MEGÁLLAPODTAK,

az alábbi I. rész: Különös feltételek (a továbbiakban: **Különös feltételek**), és a II. rész: Általános feltételek (a továbbiakban: **Általános feltételek**), valamint

az itt felsorolt **Mellékletek** kölcsönös elfogadásában:

- | | |
|---------------------|---|
| I. sz. melléklet | Kedvezményezett elfogadott pályázata |
| II. sz. melléklet | Költségvetés |
| III. sz. melléklet | Pénzügyi és szerződéses feltételek |
| IV. sz. melléklet | A kedvezményezett és a résztvevők között alkalmazott szerződés-minták |
| V. sz. melléklet | A hivatalos képviselő(k) közjegyző által kiállított, 30 napnál nem régebbi aláírási címpéldányának eredeti példánya, vagy a korábban közjegyző által kiállított aláírási címpéldánynak a hivatalos képviselő(k) aláírásával és intézményi pecséttel hitelesített, 30 napnál nem régebbi dátummal ellátott másolata |
| VI. sz. melléklet | Nem költségvetési intézmények esetében a nyilvántartásba vételt igazoló szerv által kiállított hivatalos irat 30 napnál nem régebbi, eredeti példánya |
| VII. sz. melléklet | Nem költségvetési intézmények esetében a NAV 30 napnál nem régebbi igazolásának eredeti példánya arra vonatkozóan, hogy Kedvezményezettnek nincs 60 napon túl lejárt köztartozása, vagy elektronikusan kiállított adóigazolás, mely hitelességének ellenőrzéséhez a hivatal által kiállított .pdf dokumentum e-mailen való eljuttatása szükséges. |
| VIII. sz. melléklet | Bankszámlaigazolás |

A Mellékletek jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: a **Szerződés**) szerves részét képezik.

A **Különös feltételekben** megállapított feltételek a **Nemzeti Iroda** honlapján közzétett **Általános feltételekben** megállapított feltételekkel szemben elsőbbséget élveznek.

A **Különös feltételekben**, valamint az **Általános feltételekben** megállapított feltételek a **Mellékletekben** megállapított rendelkezésekkel szemben elsőbbséget élveznek.

Az I. sz. melléklet a **Kedvezményezett** 2015-1-HU01-KA107-013487 azonosító számon regisztrált, a Pályázati felhívás és útmutató szerint elkészített pályázata, amelyet Nemzeti Iroda 2015. május 20-i kuratóriumi ülésének döntése értelmében támogatásban részesített. Felek tudomásul veszik és

elfogadják, hogy ezen dokumentumok akkor is a jelen **Szerződés** elválaszthatatlan részét képezik, és a felekre kötelező érvényűek, ha azokat fizikai értelemben a jelen **Szerződéshez** nem csatolják.

A III. sz. mellékletben megállapított feltételek a többi mellékletben megállapított rendelkezésekkel szemben elsőbbséget élveznek.

A II. sz. mellékletben megállapított feltételek az I. sz. mellékletben megállapított rendelkezésekkel szemben elsőbbséget élveznek.

I. RÉSZ – KÜLÖNÖS FELTÉTELEK

I.1. CIKK – A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- I.1.1** A Nemzeti Iroda úgy határozott, hogy a jelen **Szerződés Különös Feltételeiben és Általános Feltételeiben**, valamint egyéb mellékleteiben meghatározott feltételek szerint támogatást nyújt az Erasmus+ Program 1. pályázati kategória: tanulási célú mobilitás projekt (a továbbiakban a **Projekt**) megvalósításához.
- I.1.2** A jelen **Szerződés** aláírásával a **Kedvezményezett** elfogadja a támogatást, és vállalja, hogy a **Projektet** saját felelősségére megvalósítja.
- I.1.3** A Kedvezményezett betartja a Felsőoktatási Erasmus Chartában (ECHE) foglalt vállalásokat.

I.2. CIKK – A SZERZŐDÉS HATÁLYBA LÉPÉSE ÉS IDŐBELI HATÁLYA

- I.2.1** A szerződés azon a napon lép hatályba, amikor a Felek közül az utolsó aláírta.
- I.2.2** A Projektet 2015. 06. 01. és 2017. 05. 31. között kell megvalósítani.

I.3. CIKK – A TÁMOGATÁS MAXIMÁLIS ÖSSZEGE ÉS FORMÁJA

I.3.1 A maximálisan megítélhető támogatási összeg

A támogatás maximális összege **237 180,00 €**, amely egység költség-térítés és ténylegesen felmerült elszámolható költségek megtérítése formájában nyújtható, az alábbi rendelkezésekkel összhangban:

- a) a II.16. cikkben meghatározott elszámolható költségek;
- b) a II sz. mellékletben meghatározott költségvetés;
- c) a III. sz. mellékletben meghatározott pénzügyi feltételek.

I.3.2 Költségkategóriák közötti szerződésmódosítást nem igénylő átcsoportosítások

A II.11. cikk rendelkezéseinek megsértése nélkül, és feltéve azt, hogy a tevékenységet az I. sz. mellékletben ismertetetteknek megfelelően hajtják végre, a kedvezményezett – a következőkben meghatározott szabályok szerint – a különböző költségvetési kategóriák között végrehajtott átcsoportosítások révén módosíthatja a II. sz. mellékletben szereplő elfogadott előzetes költségvetést, anélkül, hogy ez a módosítás a II.11. cikk értelmében a szerződés módosításának minősülne:

- a) A kedvezményezett a szervezési támogatásra szánt források maximum 50%-át jogosult átcsoportosítani hallgatói mobilitásra és/vagy személyzeti mobilitásra.

I.4 CIKK – BESZÁMOLÓK ÉS FOLYÓSÍTÁSI SZABÁLYOK

A beszámolókra és kifizetésekre az alábbi szabályok alkalmazandók:

A Nemzeti Iroda részéről az I.4 cikkben meghatározott valamennyi előfinanszírozási részlet és támogatási összeg kedvezményezett részére történő kifizetése a szerződésben meghatározott összes egyéb feltétel fennállása mellett abban az esetben történhet meg, amennyiben a Bizottság a forrást a Nemzeti iroda részére rendelkezésre bocsátotta.

I.4.1 Első előfinanszírozási részlet

Az előfinanszírozás célja a kedvezményezett részére pénzeszközök biztosítása a projekt megvalósításához.

A **Nemzeti Iroda** a **Kedvezményezettnek** a **Szerződés** hatályba lépésének napját követő 30 napon belül az I.3.1. pontban meghatározott maximális összegű támogatás 65%-ának megfelelő, **154 167,00 €** összegű első előfinanszírozási részletet fizet ki.

I.4.2 Időközi beszámoló és további előfinanszírozás fizetése

2016. március 31. napjáig, valamint 2016. szeptember 30. napjáig a kedvezményezett, a Mobility Tool+ felületen illetve a **Nemzeti Iroda** által a **Kedvezményezett** rendelkezésére bocsátott beszámoló fájlban az I.2.2 cikkben meghatározott projekt megvalósítási kezdő időponttól a beszámoló benyújtásának időpontjáig terjedő időszakról időközi beszámolót készít.

Amennyiben az időközi beszámoló szerint a kedvezményezett az első előfinanszírozási kifizetés összegének legalább 70%-át felhasználta, ezt az időközi beszámolót az I.3.1 cikkben maximálisként meghatározott összeg 35%-ának megfelelő hátralévő összeg kifizetése iránti kérelemnek kell tekinteni.

Ha az időközi beszámoló alapján az előfinanszírozási részlet összegének kevesebb, mint 70%-a került felhasználásra a projekt költségeinek fedezésére, akkor az előfinanszírozó részlet legalább 70%-ának megfelelő összeg felhasználását követően a **Kedvezményezett** egy további időközi beszámolót küld, amelyet az I.3.1 cikkben maximálisként meghatározott összeg fennmaradó 35%-ának megfelelő összeg kifizetése iránti kérelemnek kell tekinteni.

A II.17.2. és a II.17.3. cikkek rendelkezéseinek fenntartásával, azt követően, hogy a **Nemzeti Iroda** a beszámolót elfogadta, a további előfinanszírozási összeget az időközi beszámoló kézhezvételét követő 60 naptári napon belül fizeti ki a **Kedvezményezett** részére.

Ha az időközi beszámoló alapján megállapítható, hogy a kedvezményezett nem fogja tudni felhasználni az I.3.1 cikkben meghatározott maximális összegű támogatást az I.2.2 cikkben meghatározott szerződéses időtartamon belül, a **Nemzeti Iroda** szerződésmódosítás keretében csökkenti a támogatás maximális összegét, és amennyiben az így csökkentett maximális támogatási összeg nem éri el az addig a kedvezményezett részére folyósított előfinanszírozás összegét, a II.19 cikkel összhangban a kedvezményezettől visszaköveteli a különbözeti összeget.

I.4.3 Záróbeszámoló és a támogatás egyenlegének rendezése

A I.2.2. cikkben meghatározott projekt záró időpontot követő 30 napon belül a **Kedvezményezettnek** a Mobility Tool+ felületen illetve a **Nemzeti Iroda** által a **Kedvezményezett** rendelkezésére bocsátott beszámoló fájlban a **Projekt** megvalósításáról szóló záróbeszámolót kell készítenie. Ez a beszámoló

kötelezően tartalmazza mindazon információt, amely szükséges az egységek költség-térítés alapon kért összeg meghatározásához, amennyiben a támogatás formája egységek költség-térítés, vagy a II.16. cikk és a III. számú melléklet szerint ténylegesen felmerült támogatható költségek megtérítése.

A záróbeszámolót a **Kedvezményezettnek** a támogatás egyenlegének rendezésére vonatkozó kérelmének kell tekinteni.

A **Kedvezményezett** köteles igazolni az egyenleg fizetés iránti kérelemhez szolgáltatott információk teljességét, megbízhatóságát és valóságát. Ugyancsak köteles bizonyítani, hogy a felmerült költségek megfelelnek a jelen **Szerződésben** meghatározottaknak, továbbá a kifizetés iránti kérelmet megfelelő iratokkal kell alátámasztani, amelyek a II.20 cikk szerinti ellenőrzések és auditok során bemutatathatók.

I.4.4 A támogatás egyenlegének kifizetése

A támogatás fennmaradó részének kifizetése (ami egyszeri, nem megismételhető) az I.2.2 cikkben meghatározott időszak végét követően, a **Projekt** megvalósítása érdekében a kedvezményezettnek felmerült elszámolható költségek megtérítését, illetve fedezését szolgálja.

A II.17.2 és II.17.3 cikkek rendelkezéseinek fenntartásával, a záróbeszámolóban hivatkozott dokumentumok kézhezvételét követően, a Nemzeti Iroda a támogatás egyenlegének összegét 60 napon belül kifizeti a kedvezményezett részére.

Ennek összegét a záróbeszámoló elfogadását követően, a negyedik albekezdéssel összhangban kell meghatározni. A záróbeszámoló elfogadása nem jelenti az abban foglalt kijelentések és információk szabályszerűségének vagy valóságának, teljességének és helyességének elismerését.

A támogatás egyenlegeként kifizetendő összeget a már kifizetett teljes előfinanszírozási összeget a II.18 cikk szerint meghatározott végleges támogatási összegből kivonva kell meghatározni. Ha a korábbi kifizetések teljes összege meghaladja a II.18 cikk szerint meghatározott támogatás teljes összegét, az egyenleg rendezése a II.19 cikk szerinti visszafizetés formájában történik meg.

I.4.5 A dokumentumok beküldésének elmulasztása

Amennyiben a kedvezményezett elmulasztja benyújtani az esedékes időközi beszámolót vagy záróbeszámolót, a **Nemzeti Iroda** 15 napon belül hivatalos felszólítást küld számára. Ha a kedvezményezett ezen felszólítás kézhezvételét követő 30 naptári napon belül sem küldi el beszámolóját, a **Nemzeti Iroda** jogosult a **Szerződéstől** a II.15.2.1(b) cikk szerint elállni, és a II.19 cikk szerint az előfinanszírozás során kifizetett teljes összeg visszafizetését követelni.

I.4.6 A kifizetések iránti kérelmek és beszámolók nyelve

A kedvezményezett a kifizetések iránti kérelmeit és beszámolóit magyar nyelven nyújtja be.

I.4.7 A más pénznemben felmerült költségek átváltása euróra

A II.17.6 cikkben foglaltaktól eltérően, a más devizában felmerülő költségeket a kedvezményezett az Európai Bizottság által abban a hónapban meghatározott és honlapján¹ közzétett havi árfolyamon számítja át, amelyen a kedvezményezett bankszámláján az első előfinanszírozási összeget jóváírták.

¹ http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/infoeuro_en.cfm

I.5 CIKK – A kifizetésekre használt bankszámla

A támogatás kifizetése euróban a **Kedvezményezett** – jelen szerződés első oldalán megadott – bank-számlájára történik.

I.6 CIKK - ADATKEZELŐ SZEMÉLYE ÉS A FELEK KAPCSOLATTARTÁSI ADATAI

I.6.1 Adatkezelő

A II.6. cikk szerinti adatkezelő a Tempus Közalapítvány.

I.6.2 Nemzeti Iroda elérhetőségei

A Nemzeti Irodának küldött bármely üzenetet, értesítést az alábbi címre kell küldeni:

Tempus Közalapítvány
1438 Budapest 70., Pf. 508.
E-mail cím: info@tpf.hu

I.6.3 A Kedvezményezett elérhetőségei

A Nemzeti Iroda által a kedvezményezettnek címzett értesítéseket, üzeneteket a következő címre kell küldeni:

Teljes név:	Tózsá Réka
Beosztás:	irodavezető
Szervezeti egység:	Nemzetközi Kapcsolatok Iroda
Teljes hivatalos cím:	1083 Budapest Ludovika tér 2.
E-mail cím:	international.exchange@uni-nke.hu

I.7 CIKK – A RÉSZTVEVŐK VÉDELME ÉS BIZTONSÁGA

A **Kedvezményezettnek** meg kell tennie a szükséges intézkedéseket a **Projektben** részt vevők biztonsága és védelme érdekében.

A **Kedvezményezett** biztosítja, hogy a külföldi mobilitási tevékenységben részt vevők biztosítással rendelkezzenek.

I.8 CIKK – ALKALMAZANDÓ JOG ÉS VITARENDEZÉS

I.8.1 A jelen Szerződésre a magyar jog irányadó.

I.8.2 Ha a **Nemzeti Iroda** és a **Kedvezményezett** között a jelen **Szerződés** értelmezésével, alkalmazásával vagy érvényességével kapcsolatban felmerült jogvita békés úton, peren kívül nem rendezhető, az ügyben a nemzeti jog szerint kizárólagos joghatósággal rendelkező illetékes bíróság jár el.

I.9 CIKK – AZ EREDMÉNYEK FELHASZNÁLÁSÁVAL (IDEÉRTVE A SZELLEMI ALKOTÁSOKKAL ÉS IPARJOGVÉDELMEML) KAPCSOLATOS KÜLÖNLEGES RENDELKEZÉSEK

A II.8.3 cikk rendelkezéseiben foglaltakon túl, ha a kedvezményezett a **Projekt** során oktatási anyagokat készít, ezeket az anyagokat ingyenesen, nyílt licenz alatti felhasználási engedéllyel kell elérhetővé tennie az interneten.²

I.10 CIKK – IT ESZKÖZÖK HASZNÁLATA

I.10.1 Mobility Tool+ és beszámoló fájl

A **Kedvezményezett** köteles az internet alapú Mobility Tool+ felületet illetve a **Nemzeti Iroda** által a **Kedvezményezett** rendelkezésére bocsátott beszámoló fájlt használni a vállalt mobilitási tevékenységekkel kapcsolatos minden információ rögzítésére – beleértve a teljes mobilitási időszak alatt az EU által nem támogatott tevékenységeket is, illetve a felület és a beszámoló fájl segítségével elkészíteni és benyújtani az időközi és a záróbeszámolót.

A mobilitási projekt időtartama alatt a Kedvezményezettnek havonta egyszer legalább frissíteni kell a résztvevőkre és a mobilitási tevékenységekre vonatkozó adatokat a Mobility Tool+ felületen.

I.10.2 Valorizációs és Disszeminációs Platform

A Kedvezményezett a projekteredmények disszeminációja céljából használhatja a <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/> weboldalon a Valorizációs és Disszeminációs Platformot.

I.11 CIKK – KÖZREMŰKÖDŐKRE VONATKOZÓ KIEGÉSZÍTŐ RENDELKEZÉSEK

Az általánostól eltérően, a II.10.2 cikk (c) és (d) pontjaiban foglalt rendelkezések nem alkalmazandók.

I.12 CIKK – AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK NEM ALKALMAZANDÓ RENDELKEZÉSEI

A jelen szerződés II. rész - Általános feltételek részének következő rendelkezései nem alkalmazandók: II.16.2.1, II.16.2.2, II.16.2.4, II.16.4.2, II.16.4.3

I.13 CIKK – Résztvevőknek nyújtott támogatás

Ha a Projekt megvalósítása megkívánja a résztvevők támogatását, a kedvezményezett az I. és IV. sz. mellékletekben előírtak szerint támogatást nyújt, legalább a következő feltételeket meghatározva:

- (a) a maximálisan nyújtható pénzügyi támogatás összegét, amely nem lehet több résztvevőnként 60 000 euró összegnél;
- (b) a pontos támogatási összeg nyújtásának feltételeit;
- (c) a résztvevők azon tevékenységeit, amelyekre egy meghatározott lista szerint támogatás nyújtható;

² Nyílt licenz – az a mód, ahogy egy mű jogainak tulajdonosa mások számára engedélyt ad műve felhasználására. Az engedély a művekre egyenként vonatkozik. Az engedélyek mértékétől, és a kiszabott korlátozásoktól függően számos nyílt felhasználást biztosító engedély létezik, és a kedvezményezett szabadon választhatja meg, hogy művével kapcsolatban milyen engedélyt alkalmaz. Minden egyes előállított műre nyílt engedélyt kell adni. A nyílt felhasználási engedély nem jelenti a szerzői jogok vagy szellemi alkotáshoz fűződő jogok átruházását.

- (d) a támogatható személyek vagy azok csoportjának meghatározását;
- (e) a támogatás nyújtásának feltételeit.

A kedvezményezett kezeli a támogatás teljes költségvetést a Program és Partnerországok között megvalósuló mobilitások esetén, beleértve minden járulékos költséget, amelyek a kifelé és befelé irányuló mobilitások során felmerülnek, mind a hallgatói, mind a személyzeti mobilitás kapcsán.

Ha a résztvevő az Európai Unió Erasmus+ támogatáson kívül egyéb pénzügyi támogatást is kap, az ezzel kapcsolatos információk a résztvevővel kötendő szerződésbe belefoglalhatóak, azon iránymutatás szerint, amelyek a résztvevővel aláírandó szerződésmintában megtalálhatóak.

A IV. sz. Mellékletben megnevezett dokumentumoknak megfelelően, a kedvezményezett

- vagy átutalja a pénzügyi támogatást teljes egészében a mobilitási tevékenység résztvevőinek, a III. sz. Mellékletben meghatározott egységköltség-térítés mértékeket alkalmazva;
- vagy kizárólag hallgatói mobilitás utazási költségénél vagy személyzeti mobilitás esetében Kedvezményezett nyújtja a mobilitási tevékenység résztvevőinek az igényelt utazási és megélhetési szolgáltatásokat. Ez esetben, a kedvezményezett köteles biztosítani azt, hogy az utazás színvonala megfeleljen az irányadó minőségi és biztonsági előírásoknak.

A kedvezményezettek az előző bekezdésben meghatározott két lehetőséget kombinálhatják, ha a tisztességes és egyenlő elbánás követelménye így is biztosított valamennyi résztvevő számára. Ez esetben az adott opciónak megfelelő feltételeket kell az abban foglalt költségvetési kategóriákra vonatkozóan alkalmazni.

I.14 CIKK – Szerződésmódosítást nem igénylő módosítások

A II.11. sz. cikkben meghatározottaktól eltérően a következő esetekben a kedvezményezett módosíthatja a szerződést úgy, hogy nem igényel szerződésmódosítást:

- a) Az I. sz. és a II. sz. mellékletben meghatározottak szerint az adott mobilitási tevékenységek támogatása egy partnerország esetében teljes időtartamra és bizonyos számú résztvevőre vonatkozóan került támogatásra. A kedvezményezett szabadon meghatározhatja az egyes mobilitások időtartamát, ha betartja a Program Útmutatójában és az egyéb másodlagos, a Nemzeti Iroda által közzétett kritériumokban előírt minimális és maximális időtartamokat.
- b) Egy partnerország tekintetében az adott mobilitási tevékenységeken belül a kedvezményezett az I. sz. és II. sz. mellékletekben meghatározottaktól eltérő számú résztvevő számára is szervezhet mobilitást, feltéve, ha betartja a Program Útmutatójában és az egyéb másodlagos, a Nemzeti Iroda által közzétett kritériumokban előírt minimális és maximális időtartamokat

I.15 CIKK – Monitoringra és értékelésre vonatkozó kiegészítő rendelkezések

A **Nemzeti Iroda** és a **Bizottság** ellenőrzi, hogy az ECHE-ben foglaltakat és a releváns intézményközi megállapodásokban foglalt minőségi követelményeket a kedvezményezett végrehajtotta-e.

Amennyiben az ellenőrzés hiányosságokat tár fel, a kedvezményezett, a **Nemzeti Iroda** vagy a **Bizottság** által megadott határidőn belül, akcióttervet köteles kidolgozni, és az abban foglaltakat végrehajtani. Ha a kedvezményezett nem tudja megfelelően és határidőn belül a hiányosságokat orvosolni, a **Nemzeti Iroda** jogosult a **Bizottságnak** javasolni, hogy függessze fel, vagy vonja vissza az ECHE-t, az abban foglalt előírások szerint.

I.16 CIKK – A NEMZETI JOG SZERINT ELŐÍRT EGYÉB KIEGÉSZÍTŐ ELŐÍRÁSOK

Nemzeti Iroda és Kedvezményezett előtt ismert a jelen Támogatási Szerződés megkötésének időpontjában hatályos Személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklete 4.7/c) pontjában foglalt rendelkezés, melynek alapján – az abban foglalt feltételek mindegyikének teljesülése esetén – az európai uniós és hazai költségvetési forrásból finanszírozott nemzetközi oktatási, képzési, kutatásfejlesztési és kulturális mobilitási programok keretében belföldi és külföldi magánszemélyek részére folyósított ösztöndíj, egyéb juttatás, nyújtott kedvezmény adómentesnek minősül.

ALÁÍRÁSOK

Kedvezményezett képviselőjében

Nemzeti Iroda képviselőjében



Prof. Dr. Patyi András
rektor



Fülöp Lajos
gazdasági főigazgató



Dr. Nemeslaki András
elnök

Kelt: Budapest, 2015. 08. 16.

Kelt: Budapest, 2015. AUG 03.

P.H.



II. sz. melléklet

Költségvetés

A Nemzeti Iroda a projekt költségeihez összesen legfeljebb 237 180,00 € támogatást nyújt, amely az alábbi költségekre fordítható az alábbi tervezett számoknak megfelelően:

Költségelem megnevezése	A projekt teljes időtartama alatt összesen (€)
Szervezési támogatás	23 450,00 €
Utazási támogatás	47 580,00 €
Megélhetési támogatás	166 150,00 €
Összesen	237 180,00 €

Támogatott résztvevők száma összesen (fő)	67
---	----

A támogatás partnerországok szerinti megoszlása az alábbiak szerint alakul:

I. Izrael

Tevékenységtípus	Képzési szint	Irány	Hallgatói mobilitások időtartama összesen /hónap	Hallgatói mobilitások egész hónapon felüli időtartam összesen / napok száma	Személyzeti mobilitások időtartama összesen, utazási napok nélkül /nap	Személyzeti mobilitások utazási időtartama összesen /nap	Támogatott résztvevők száma összesen /fő	Megélhetési támogatás összesen	Utazási támogatás összesen	Szervezési támogatás összesen	Megítélt támogatás összesen
Staff mobility for Teaching	NULL	Incoming	0	0	28	4	2	4 312,00 €	720,00 €	700,00 €	5 732,00 €
Staff mobility for Teaching	NULL	Outgoing	0	0	28	4	2	4 928,00 €	720,00 €	700,00 €	6 348,00 €
Staff mobility for Training	NULL	Incoming	0	0	20	4	2	3 360,00 €	720,00 €	700,00 €	4 780,00 €
Staff mobility for Training	NULL	Outgoing	0	0	20	4	2	3 840,00 €	720,00 €	700,00 €	5 260,00 €
Student mobility for Studies	First cycle / Bachelor's or equivalent level (ISCED-6)	Incoming	10	0	0	0	2	7 500,00 €	720,00 €	700,00 €	8 920,00 €
Student mobility for Studies	First cycle / Bachelor's or equivalent level (ISCED-6)	Outgoing	10	0	0	0	2	6 500,00 €	720,00 €	700,00 €	7 920,00 €
Student mobility for Studies	Second cycle / Master's or equivalent level (ISCED-7)	Incoming	10	0	0	0	2	7 500,00 €	720,00 €	700,00 €	8 920,00 €
Student mobility for Studies	Second cycle / Master's or equivalent level (ISCED-7)	Outgoing	10	0	0	0	2	6 500,00 €	720,00 €	700,00 €	7 920,00 €
ÖSSZESEN							16	44 440,00 €	5 760,00 €	5 600,00 €	55 800,00 €

II. Kazahsztán

Tevékenységtípus	Képzési szint	Irány	Hallgatói mobilitások időtartama összesen /hónap	Hallgatói mobilitások egész hónapon felüli időtartam összesen / napok száma	Személyzeti mobilitások időtartama összesen, utazási napok nélkül /nap	Személyzeti mobilitások utazási időtartama összesen /nap	Támogatott résztvevők száma összesen /fő	Megélhetési támogatás összesen	Utazási támogatás összesen	Szervezési támogatás összesen	Megítélt támogatás összesen	Heading 1 keretből támogatott mobilitás
Staff mobility for Teaching	NULL	Incoming	0	0	42	6	3	6 468,00 €	2 460,00 €	1 050,00 €	9 978,00 €	
Staff mobility for Teaching	NULL	Outgoing	0	0	42	6	3	7 392,00 €	2 460,00 €	1 050,00 €	10 902,00 €	
Staff mobility for Training	NULL	Incoming	0	0	10	2	2	1 680,00 €	1 640,00 €	700,00 €	4 020,00 €	
Staff mobility for Training	NULL	Outgoing	0	0	10	2	2	1 920,00 €	1 640,00 €	700,00 €	4 260,00 €	
Student mobility for Studies	First cycle / Bachelor's or equivalent level (ISCED-6)	Outgoing	10	0	0	0	2	6 500,00 €	1 640,00 €	700,00 €	8 840,00 €	x
Student mobility for Studies	Second cycle / Master's or equivalent level (ISCED-7)	Outgoing	20	0	0	0	4	13 000,00 €	3 280,00 €	1 400,00 €	17 680,00 €	x
ÖSSZESEN							16	36 960,00 €	13 120,00 €	5 600,00 €	55 680,00 €	

III. Kína

Tevékenységtípus	Képzési szint	Irány	Hallgatói mobilitások időtartama összesen /hónap	Hallgatói mobilitások egész hónapon felüli időtartam összesen / napok száma	Személyzeti mobilitások időtartama összesen, utazási napok nélkül /nap	Személyzeti mobilitások utazási időtartama összesen /nap	Támogatott résztvevők száma összesen /fő	Megélhetési támogatás összesen	Utazási támogatás összesen	Szervezési támogatás összesen	Megítélt támogatás összesen	Heading 1 keretből támogatott mobilitás
Staff mobility for Teaching	NULL	Incoming	0	0	140	20	10	21 560,00 €	8 200,00 €	3 500,00 €	33 260,00 €	
Staff mobility for Teaching	NULL	Outgoing	0	0	140	20	10	24 640,00 €	8 200,00 €	3 500,00 €	36 340,00 €	
Staff mobility for Training	NULL	Incoming	0	0	15	6	3	2 940,00 €	2 460,00 €	1 050,00 €	6 450,00 €	
Staff mobility for Training	NULL	Outgoing	0	0	15	6	3	3 360,00 €	2 460,00 €	1 050,00 €	6 870,00 €	
Student mobility for Studies	First cycle / Bachelor's or equivalent level (ISCED-6)	Incoming	10	0	0	0	2	7 500,00 €	1 640,00 €	700,00 €	9 840,00 €	
Student mobility for Studies	First cycle / Bachelor's or equivalent level (ISCED-6)	Outgoing	5	0	0	0	1	3 250,00 €	820,00 €	350,00 €	4 420,00 €	x
Student mobility for Studies	Second cycle / Master's or equivalent level (ISCED-7)	Incoming	20	0	0	0	4	15 000,00 €	3 280,00 €	1 400,00 €	19 680,00 €	
Student mobility for Studies	Second cycle / Master's or equivalent level (ISCED-7)	Outgoing	10	0	0	0	2	6 500,00 €	1 640,00 €	700,00 €	8 840,00 €	x
ÖSSZESEN							35	84 750,00 €	28 700,00 €	12 250,00 €	125 700,00 €	

**Magyar
Államkincstár**

Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság
Állampénztári Iroda
Speciális és Nemzetgazdasági Számlavezetési Osztály

8. sz. melléklet

Nemzeti Közzolgálati Egyetem

Budapest

Ludovika tér 2.
1083

Iktatószám: ÁPI-23-D-1033/2015.

Hiv. szám: -

Ügyintéző: Molnárné M. Gabriella

Telefonszám: 06-(1)-452-8817

Pintyőke Livia Klára
pénzügyi előadó részére

Tárgy: Igazolás

Tisztelt Pintyőke Livia Klára Pénzügyi előadó Asszony!

Hivatkozással az Önök 2015. július 02-án kelt levelére igazoljuk, hogy a **Nemzeti Közzolgálati Egyetem** részére a **HU68-10004885-10005013-00900931 sz.** EUR devizanemű devizaszámláját 2012. 10. 08-óta vezeti a Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Megyei Igazgatóság Állampénztári Iroda Speciális és Nemzetgazdasági Számlavezetési Osztálya (cím: 1139 Budapest, Váci út 71.) .

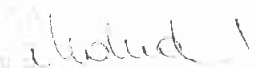
SWIFT-KÓD: HUSTHUHB (nem SEPA-utalás esetén levelező bank: MANEHUHB).

Ezen igazolást a **Nemzeti Közzolgálati Egyetem** részére az Erasmus+ pályázat 15/KA1ICM/487 számú támogatási szerződés megkötéséhez állítottuk ki 2 db eredeti példányban.

Budapest, 2015. július 03.

Tisztelettel:


Németh Balázs
osztályvezető


Molnárné M. Gabriella
devizaszámla-vez-i referens

Melléklet: 0 db

Készült: 4 példányban

Kapják: 3. pld.: Címzett(ek)

1. pld.: Irattár



NEMZETI
KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM
A HAZA SZOLGÁLATÁBAN
TÖVÁBBKÉPZÉSI ÉS NEMZETKÖZI REKTORHELYETTES

Ügyintéző: Szontágh Anikó
E-mail: szontagh.aniko@uni-nke.hu
Telefon: 061 432 9000/ 20846
Ikt. szám: NKE/248-28/2015
Tárgy: Erasmus+ nemzetközi kreditmobilitás
intézményi főszerződés NKE

Fekete Zsófia
csoportvezető-helyettes
Felsőoktatási Csoport

Tempus Közalapítvány
1077 Budapest,
Kéthly Anna tér 1.

Kedves Zsófi!

Levelemhez csatoltan küldöm az Erasmus+ nemzetközi kreditmobilitási program (KA107, 2015-17) megvalósításához a Nemzeti Köszolgálati Egyetem (NKE) és Nemzeti Iroda közötti intézményi főszerződést rektor úr aláírásával és gazdasági főigazgató úr ellenjegyzésével.

Tekintettel arra, hogy az Egyetem gazdasági hivatala is igényt tart egy eredeti példányra, ezúton szeretnénk kérni mind a négy eredeti példány aláírását.

Közreműködésedet előre is köszönjük szépen!

Budapest, 2015. július 17.

Üdvözléssel:

Tózsá Réka
irodavezető
intézményi Erasmus koordinátor



ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **Dr. Patyi András** született **Dr. Patyi András** (született: Békéscsaba 1969. március 19., anyja neve: Harmati Ilona) 1121 Budapest XII. kerület, Ózike út 6 /2. sz. alatt lakos, mint a(z) **Nemzeti Köszolgálati Egyetem** (székhely: 1101 Budapest, X. kerület, Hungaria krt.9-11.) **rektora** az Egyetemet akként jegyzem, hogy az Egyetem kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott neve fölé nevemet **önállóan** írom alá az alábbiak szerint:

Patyi András

**Dr. Lesznyák Ferenc Közjegyzői Irodája**

1173 Budapest, Pesti út 168. fszt. 4.

Tel./Fax: +36-1-253-5458/+36-1-253-5459

Ügyszám: 11068/H/2638/2011

TANÚSÍTVÁNY

Tanúsítom, hogy **Dr. Patyi András** született **Dr. Patyi András** (született: Békéscsaba, 1969. március 19., anyja neve: Harmati Ilona) 1121 Budapest XII. kerület, Ózike út 6 /2. szám alatti lakos, aki személyazonosságát az előttem felmutatott 963484LA számú személyazonosító igazolványával, lakcímét pedig a 404580UL számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, ezt az aláírási címpéldányt előttem saját kezűleg írta alá. -----

Budapest, 2011. (kettőezer-tizenegyedik) év december hó 21. (huszonegyedik) napján. -----



Dr. Patyi András Gyöngyi
Közjegyző helyettes



A másolat az eredetivel
mindenben megegyező.

W 2015. VII. 2.

masolat

TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNY

GG55/2015

Ért.: 2015 JÚL 31.

Üklatószám:

KAP-FSD-113-5/2015

ALÁÍRÁSI MINTA

Alulírott, **Fülöp Lajos** (anyja neve: Gerencsér Éva), 4032 Debrecen, Tessedik Sámuel utca 184. szám alatti lakos, mint a **Nemzeti Közzolgálati Egyetem** gazdasági főigazgatója kijelentem, hogy az Egyetem írásbeli képviselete során nevemet az alábbiak szerint írom:


Fülöp Lajos



Dr. Sperlágh Katalin közjegyző

1073 Budapest, Erzsébet krt. 29. IV/30.

Postacím: 1400 Budapest 7. Pf. 27.

Telefon: 321-8166, 321-3726, Telefon/fax: 321-8094

11081/H/735/2014. ügyszám

Tanúsítom, hogy **Fülöp Lajos** (született: Zalaegerszeg, 1964. 01. 20., anyja neve: Gerencsér Éva), 4032 Debrecen, Tessedik Sámuel utca 184. szám alatti lakos, aki személyazonosságát a 083287SA számú személyazonosító igazolványával, míg lakcímét a 126864 HL számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta, ezt az okiratot a mai napon előttem saját kezűleg írta alá. -----

Az ügyfél tudomásul vette a közjegyzői tájékoztatást a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (2)-(10) bekezdéseiben foglaltakról, továbbá a közjegyzőhelyettes tájékoztatta a személyazonosság ellenőrzésével érintett felet az ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a 122. § (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről. -----

Kelt Budapesten, 2014. (kettőezer-tizennegyedik) év március hó 06. (hatodik) napján. -----

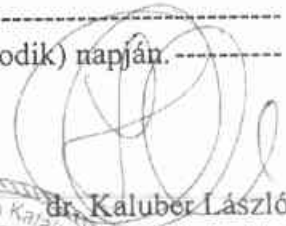
A masolat az eredetivel mindenben megegyező.


dr. Farkas Gábor
jogtanácsos
FB 6192

Nemzeti Közzolgálati Egyetem
1083 Budapest, Ludovika tér 2.
Tel.: +36-1/432-9164

2015 JÚL 29.




dr. Kaluber László
közjegyzőhelyettes