

Hatály: 2023. VI. 22-től

NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEM
Elismerési Szabályzat



Szenátusi döntés	Fenntartói döntés
Elfogadta a Szenátus 76/2020. (VI. 17.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó 23/2020. (VI. 18.) számú határozatával.
Elfogadta a Szenátus 75/2023. (VI. 14.) számú határozatával.	Jóváhagyta a Fenntartó 75/2023. (VI. 21.) számú határozatával.

Budapest
2020.

A Nemzeti Közszolgálati Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szenátusa

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.),
- a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény (a továbbiakban: Elismerési tv.),
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nftv. Vhr.),

továbbá a vonatkozó egyetemi szabályzatok – így különösen a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (a továbbiakban: TVSZ), a hallgatói jogok gyakorlásának és köteleességek teljesítésének, a hallgatói jogviszonnal kapcsolatos kérelmek elbírálásának, valamint a hallgatói jogorvoslat rendjéről szóló szabályzat, továbbá a Doktori és Habilitációs Szabályzat – figyelembe vételével az alábbi szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) alkotja.

I. Fejezet

Általános rendelkezések

A Szabályzat hatálya

1. §

(1) A jelen Szabályzatot kell alkalmazni a TVSZ 9. §-ában meghatározott elismerés (a továbbiakban: kompetenciaelismerés) során.

(2) A jelen Szabályzatot kell alkalmazni továbbá az alábbi eljárásokban:

- a) valamely külföldi állam joga szerint kiállított bizonyítványnak az Egyetemen továbbtanulási célú elismerésével kapcsolatos eljárás;
- b) valamely külföldi állam joga szerint kiállított oklevélnek az Egyetemen továbbtanulási célú elismerésével kapcsolatos eljárás;
- c) a külföldön szerzett tudományos fokozat honosításával kapcsolatos eljárás;
- d) ¹
- e) valamely külföldi oklevélnek az Egyetemen oktatói vagy tudományos kutatói munkakör betöltése céljából az Elismerési tv. 14/A. § (2) bekezdése szerint hazai mesterfokozatként történő elismerése.

Értelmező rendelkezések

Nftv. Vhr. 57. § (7) *A hallgató kérheti a felsőoktatási intézménytől a formális, a nem formális és az informális úton szerzett kompetenciáinak tantervi egység tanulmányi eredményeként történő elismerését (a továbbiakban: kompetenciaelismerés).*

2. §

(1) A jelen Szabályzat alkalmazásában:

- a) *dőlt betűs szövegrészek: a vonatkozó jogszabályok fontosabb rendelkezései;*
- b) álló betűs szövegrészek: a Szabályzat rendelkezései.

¹ Hatályon kívül helyezte a 75/2023. (VI.14.) szenátusi határozat.

(2) A jelen Szabályzat II. Fejezetében és a III. Fejezet 1-2. és 4. alcímei alatt szabályozott ügyekben a doktori képzés tekintetében első fokon a Doktori és Habilitációs Szabályzatban meghatározott szerv jár el. Ahol a jelen Szabályzat fenti rendelkezései Tanulmányi Osztályról rendelkeznek, ott azon a Doktori és Habilitációs Szabályzatban meghatározott első fokon eljáró szerv adminisztratív működését segítő szervezeti egységet kell érteni.

(3) A TVSZ 9. § (1) bekezdésében és a jelen Szabályzatban szereplő fogalmak értelmezése:

- a) formális tanulás: Az ún. iskolarendszerű képzések, ideértve a szakképzést és a felsőoktatást is. Jellemzően egy oktatási vagy képzési intézmény által biztosított, tanulási célok, tanulási idő vagy a tanulás támogatása szempontjából strukturált tanulás, amely képesítéshez vezet. A megszerzhető képesítések, szakképzettségek jogszabályilag rendezettek. A formális tanulás a tanuló szempontjából szándékos tevékenység.
- b) nem formális tanulás: A nem formális tanulás olyan iskolarendszeren kívüli tanulást jelent, amely a tanulási célkitűzések és a tanulási idő tekintetében tervezett tevékenységeken keresztül valósul meg, továbbá ahol jelen van a tanulástámogatás valamilyen formája. Ide tartozhatnak például a különböző szervezeteken belüli képzések, amelyek során fejlesztik a foglalkoztatottjaik képességeit, valamint a szervezetek által tagjaik, valamely célcsoport vagy a nagyközönség számára szervezett (pl. tanfolyami) képzések.
- c) informális tanulás: Az informális tanulás a munkával, családdal, illetve pihenéssel kapcsolatos mindennapi tevékenységek eredménye. Célok, időkeret vagy a tanulás támogatása szempontjából nem szervezett vagy strukturált tevékenység. Az informális tanulás a tanuló szempontjából lehet szándékolatlan is. Az informális tanulással elsajátított tanulási eredmények példái közé tartoznak az élet- és munkatapasztalat révén megszerzett képességek, projektmenedzsment képességek, a munka során megszerzett infokommunikációs képességek, egy másik országban tartózkodás során tanult nyelvek és elsajátított interkulturális ismeretek, továbbá a munkahelyen kívül elsajátított infokommunikációs képességek, valamint az önkéntes munka, kulturális tevékenységek, sport, ifjúsági munka vagy otthon végzett tevékenységek közben megszerzett képességek.
- d) kompetencia: Az Európai Képesítési Keretrendszer (a továbbiakban: EKKR) definíciója szerint a kompetencia a tudás, képességek, valamint személyes, szociális és/vagy módszertani jártasságok használatának bizonyított birtoklása munkahelyi vagy tanulási helyzetekben a szakmai és személyes fejlődés érdekében. Az EKKR a kompetenciát a felelősség és az autonómia szempontjából jellemzi.
- e) tanulási eredmény: Kijelentések arról, hogy a hallgató mit tud, ért és képes elvégezni a tanulási folyamat végén. A tanulási eredményként megfogalmazott tudáshoz annak működésére ható nézetrendszer, attitűd, önállóság és a felelősségvállalás minősége is hozzátartozik. A tanulási eredmények elérését világos, átlátható kritériumokon alapuló eljárás során kell értékelni. Az egyes képzési elemekhez és a teljes képzési programokhoz is tartoznak tanulási eredmények.

II. Fejezet

A kompetenciaelismerés

Nftv. 49. § (5) *Egy adott ismeretanyag elsajátításáért egy alkalommal adható kredit. A kreditelismerés - tantárgy (modul) tárgyleírásában előírt kimeneti követelményei alapján - kizárólag a kredit megállapításának alapjául szolgáló tudás összevetésével történik. El kell ismerni a kreditet, ha szabadon választható tárgyra vonatkozik vagy a tárgyleírások alapján összevetett tudás legalább hetvenöt százalékban megegyezik. A tudás összevetését a felsőoktatási intézmény e célra létrehozott bizottsága (a továbbiakban: kreditátviteli bizottság) végzi.*

(6) A kreditátviteli bizottság az előzetesen nem formális, informális tanulás során megszerzett tudást, munkatapasztalatot, továbbá a szakképesítést és szakképzettséget eredményező tanulás során szerzett ismereteket - az e törvényben, valamint kormányrendeletben meghatározottak szerint - tanulmányi követelmény teljesítéseként elismerheti. A kreditátviteli bizottság eseti döntését kell alkalmazni öt évig az azonos kreditelismerésre vonatkozó kérelemnél.

(6a) A kreditátviteli bizottság személyes adatokat nem tartalmazó pozitív döntéseit és azok érvényességi idejét, továbbá a felsőoktatási intézmény összes kurzusának, moduljának tárgyleírását a tanulmányi rendszerében minden hallgató és oktató számára hozzáférhetővé és a többi felsőoktatási intézmény tanulmányi rendszere számára letölthetővé kell tenni.

(7) A (3)–(6) bekezdésben meghatározottak végrehajtásával kapcsolatos kérdéseket a tanulmányi és vizsgaszabályzatban kell szabályozni, azzal a megkötéssel, hogy a hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzéséhez – a felsőoktatási intézményben folytatott, illetve más korábbi tanulmányok, továbbá az előzetesen megszerzett tudás kreditértékként való elismerése esetén is – a tanulmányi és vizsgaszabályzat szerinti kreditet, de legalább a képzés kreditértékének harmadát az adott intézmény adott képzésén köteles teljesíteni.

(7a) (7) bekezdésben foglalt, a képzés kreditértéke legalább harmadának az adott intézmény adott képzésén történő megszerzésére vonatkozó előírást nem kell alkalmazni

a) doktori képzés,

b) az Európai Unió, a Visegrádi Alap és a Közép-európai Felsőoktatási Csereprogram által finanszírozott programok keretében megvalósuló közös képzés,

c) a 23. § (1) bekezdése szerinti megállapodás alapján ugyanazon képzési terület szerinti szakra átvett hallgató és

d) ugyanazon szakra felvett korábbi hallgató,

e) menekült, oltalmazott, menedékes, befogadott hallgató

esetében.

Nftv. Vhr. 54. § (2) ... Szabadon választható tantárgy esetében a felsőoktatási intézmény nem korlátozhatja a hallgató választását a felsőoktatási intézmények által meghirdetett tantárgyak körében. ...

(7) Nem kell teljesíteni a tantervben előírt követelményeket, ha a hallgató azokat korábban már elsajátította és azt hitelt érdemlő módon igazolja. Az Nftv. 49. § (5) bekezdése alapján képzésben szerzett krediteket – ha annak előfeltétele fennáll – bármelyik felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok alapján el kell ismerni, függetlenül attól, hogy a hallgató melyik felsőoktatási intézményben, milyen képzési szinten folytatott tanulmányok során szerezte azt. Az elismerés – tantárgyi program alapján – kizárólag a kredit megállapításának alapjául szolgáló kompetenciák [ismeretek, alkalmazási (rész)kézségek és további (rész)kompetenciák] összevetésével történik.

(8) Az Nftv. 49. § (5) bekezdése alapján elismert tanulmányi teljesítmény kreditértéke megegyezik annak a tantervi követelménynek a kreditértékével, amelyet teljesítettnek minősítenek, a megszerzett érdemjegy azonban a tantárgy elismerésekor nem módosítható.

Nftv. Vhr. 57. § (6) A felsőoktatási intézménynek kérelemre az előzetes kreditátviteli eljárást le kell folytatnia. Az előzetes kreditátviteli eljárás során a kérelmező által teljesített, valamint a kérelem benyújtásakor folyamatban levő félév végéig várhatóan teljesítendő tanulmányi követelmények (a teljesítés feltételéhez kötött) kreditelismeréséről és egyben a felvételi feltételekben szereplő kreditek (teljesítés feltételéhez kötött) meglétéről hoz döntést a

kreditátviteli bizottság. A felsőoktatási intézmény a kreditátviteli bizottság által elismert krediteket a tanulmányok tényleges megkezdésekor újabb kérelem nélkül elismertnek tekinti.

(7) A hallgató kérheti a felsőoktatási intézménytől a formális, a nem formális és az informális úton szerzett kompetenciáinak tantervi egység tanulmányi eredményeként történő elismerését (a továbbiakban: kompetenciaelismerés).

3. §

(1) A kompetenciaelismerés annak megállapítása, hogy a kérelmező által korábban, formális, nem formális vagy informális tanulás útján szerzett kompetenciák megfelelnek a kérelmezőre irányadó tantervben meghatározott tanulási eredményeknek, és ezáltal egy vagy több tanulmányi követelmény teljesítettnek tekintendő.

(2) A kompetenciaelismerési eljárás során a jelen Szabályzatban meghatározottak szerint:

- a) azonosítani kell a kérelmező részéről elismertetni kívánt kompetenciákat;
- b) meg kell győződni az azonosított kompetenciák meglétét igazoló – a jelen Szabályzatban meghatározott – dokumentumokról, ezek hiányában a kérelmező kompetenciáit fel kell mérni;
- c) az azonosított és dokumentált kompetenciákat össze kell vetni a képzési és kimeneti követelmények, valamint a tanterv által elvárt kompetenciákkal;
- d) az a)-c) pontokban meghatározottakat követően történhet meg a teljesített tanulmányi követelmény meghatározása, illetve a kreditérték és az érdemjegy megállapítása.

(3) Lezárt tanulmányi félévre vonatkozóan utólag – a TVSZ-ben meghatározott kivétellel – tanulmányi követelmény teljesítését nem lehet megállapítani.

(4) A Szervezeti és Működési Szabályzat Szervezeti és Működési Rend részének 41. §-ában szabályozott Kreditátviteli és Validációs Bizottság (a továbbiakban: KÁVB) az Nftv. Vhr. 57. § (6) bekezdésében meghatározott eljárásban a kérelemben szereplő, a kérelem benyújtásakor folyamatban levő tanulmányi félév végéig várhatóan teljesítendő tanulmányi követelmények tekintetében feltételesen hoz határozatot. A kérelmező e tanulmányi követelmények teljesítését a jelen Szabályzatban meghatározott módon igazolja. A KÁVB ez alapján megállapító döntést hoz.

Nftv. Vhr. 54. § (3) *A tantervben a tantárgyakhoz, tantervi egységekhez tanórát és kreditértéket kell rendelni. A kreditérték kifejezi, hogy a követelmények teljesítéséhez mennyi tanulmányi munkára van szükség, továbbá azt, hogy a tantárgy, tantervi egység felvételével és a tanulmányi követelmények teljesítésével mennyi kreditet szerezhet a hallgató. Kredit csak olyan tantárgyhoz, tantervi egységhez rendelendő, amelynek minősítése az 56. § (7) bekezdése szerint történik. Tantárgyhoz csak egész értékű kredit rendelhető. Doktori képzésben az ismeretanyagok elsajátításáért, a tantárgyi követelmények teljesítéséért, kutatómunkáért és oktatási feladatok ellátásáért szerezhető kredit.*

Nftv. Vhr. 56. § (7) *A hallgatói ismeretek értékelése lehet:*

- a) *öt fokozatú: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítés,*
- b) *három fokozatú: kiválóan megfelelt (5), megfelelt (3), nem felelt meg (1) minősítés,*
- c) *a felsőoktatási intézmény által bevezetett, a felsőoktatási intézmény szabályzatában rögzített egyéb értékelési rendszer, ha az biztosítja a más értékelési rendszerrel való összehasonlíthatóságot.*

4. §

(1) A 3. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott összevetés alapja az érintett képzés képzési és kimeneti követelményei mellett lehet a tanterv bármely olyan eleme, amely a kérelmező által megszerzett és a kérelemben megjelölt kompetencia tartalmával összevethető.

(2) A felsőoktatási felvételi eljárás keretében a felvételi jelentkezéssel érintett mesterképzési szak képzési és kimeneti követelményeiben a mesterképzésbe való belépéshez a korábbi tanulmányokból szükséges minimális kreditek megszerzése érdekében a jelentkező által kezdeményezett kompetenciaelismerési eljárásban (a továbbiakban: a felvételi eljárásban történő elismerés) a 3. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott összevetés alapját – a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott ismeretkörök tartalma tekintetében – a mesterképzésbe történő belépésnél előzményként a teljes kreditérték beszámításával figyelembe vehető és a kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető szakok Egyetem által elfogadott tantervei képezik.

(3) Amennyiben a szabadon választható tantárgyként befogadott, felsőoktatási képzésben teljesített tantárgynak nincs a kérelmezőre irányadó tantervben megfeleltethető tantárgy, a kreditérték megegyezik a befogadott tantárgy eredeti kreditértékével.

(4) Amennyiben a kérelemben megjelölt kompetenciát a kérelmező nem felsőoktatási képzésben szerezte, vagy a teljesítéshez kreditérték nincs rendelve, és a teljesítettnek tekintendő tanulmányi követelményhez a kérelmezőre irányadó tanterv kreditértéket rendel, annak meghatározásához a kompetencia megszerzéséhez igazoltan teljesített tanulmányi munkaórák számát kell alapul venni. Amennyiben ez nem igazolható megfelelően, a kompetencia teljesítéséhez szükséges tanulmányi munkaóra becslését kell elvégezni. Amennyiben a tanulmányi munkaórák száma becsléssel sem állapítható meg, a kérelmező kompetenciáit fel kell mérni. E tekintetben megfelelően alkalmazandók a 7. § rendelkezései.

(5) Amennyiben a nem felsőoktatási képzésben szerzett kompetenciát igazoló dokumentum tartalmaz minősítést a megszerzett kompetencia szintje tekintetében, úgy azt a teljesítettnek tekintendő tanulmányi követelmény minősítésének kialakításánál – amennyiben e követelményhez a kérelmezőre irányadó tanterv az Nftv. Vhr. 56. § (7) bekezdésében meghatározott minősítést (a továbbiakban: érdemjeggyel történő értékelés) rendel – figyelembe kell venni.

(6) Amennyiben a kérelmező által elismerni kért kompetencia megszerzését igazoló dokumentum nem tartalmaz minősítést a kompetencia szintje tekintetében, és a teljesítettnek tekintendő tanulmányi követelményhez a kérelmezőre irányadó tanterv érdemjeggyel történő értékelést rendel, a kérelmező kompetenciáit fel kell mérni. E tekintetben megfelelően alkalmazandók a 7. § rendelkezései.

(7) Amennyiben a kérelmező által elismerni kért kompetenciák több minősítéssel kerültek értékelésre, ezek kerekített egyszerű számtani átlagát kell figyelembe venni, ha a teljesítettnek tekintendő tanulmányi követelményhez a kérelmezőre irányadó tanterv érdemjeggyel történő értékelést rendel.

5. §

(1) A kompetenciaelismerést a kérelmező a jelen Szabályzat 1-2. számú mellékleteit képező, megfelelő formanyomtatványon és a (2) bekezdésben meghatározott mellékletek csatolásával kezdeményezheti:

- a) az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban nem álló kérelmező esetén a tanulmányi adminisztrációért felelős szervezeti egységénél (a továbbiakban: Tanulmányi Osztály),

b) az Egyetemen hallgatói jogviszonyban álló kérelmező esetén a TVSZ 3. § (3) bekezdés d) pontjában meghatározott módon.

(2) A kérelemhez mellékelni kell a kompetencia megszerzését igazoló alábbi dokumentumokat:

- a) felsőoktatási képzésben szerzett kompetenciák esetén – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – kreditigazolást vagy a leckekönyv hiteles másolatát, illetve törzslap-kivonatot és a teljesített tanulmányi követelmény tartalmának a felsőoktatási intézmény által hitelesített leírását, amely tartalmazza legalább a tematikát, az elérendő kompetenciákat és a kötelező tananyagot (tantárgyi program);
- b) formális tanulás útján, de nem felsőoktatási képzésben szerzett kompetenciák esetén a képző intézmény által hitelesített olyan dokumentumot, amely igazolja a követelmény teljesítését, a képzési órák számát, a megszerzett kompetencia szintjének minősítését, továbbá tartalmazza a teljesített követelmény olyan leírását – így különösen a tematikát, az elérendő kompetenciákat és a kötelező tananyagot –, amely lehetővé teszi annak vizsgálatát és értékelését, hogy a megszerzett kompetenciák mennyiben felelnek meg a megfelleltetendő tanulmányi követelmény tanulási eredményeinek (a továbbiakban: megfelleltethetőségi leírás);
- c) nem formális tanulás útján szerzett kompetenciák esetén a képzést szervező személy vagy szervezet által hitelesített olyan dokumentumot, amely igazolja a követelmény teljesítését, a képzési órák számát, a megszerzett kompetencia szintjének minősítését, továbbá tartalmaz megfelleltethetőségi leírást;
- d) informális tanulás útján, munkatapasztalat formájában szerzett kompetenciák esetén a munkáltató által hitelesített olyan dokumentumot, amely igazolja a kompetenciák megszerzését, annak időtartamát, lehetőleg a megszerzett kompetencia szintjének minősítését, továbbá tartalmaz olyan, a kompetenciák tartalmára vonatkozó leírást, amely lehetővé teszi annak vizsgálatát és értékelését, hogy azok mennyiben felelnek meg a megfelleltetendő tanulmányi követelmény tanulási eredményeinek;
- e) informális tanulás útján, de nem munkatapasztalat formájában szerzett kompetenciák esetén – amennyiben lehetséges – a d) pontban meghatározottaknak megfelelő tartalmú igazoló dokumentumot, ennek hiányában a kérelmező ilyen tartalmú nyilatkozatát, amely a fentiekén túl tartalmazza a kompetenciák megszerzésének módját is;
- f) az (5) bekezdésben foglaltakra is figyelemmel az idegen nyelvű okiratok hiteles magyar nyelvű fordítását.

(3) Amennyiben a kérelmező az elismertetni kívánt kompetenciát az Egyetemen szerezte meg, és az illetékes kar dékánja így rendelkezett az adott képzés vonatkozásában, a kérelmezőnek a kérelemhez nem kell mellékelnie a (2) bekezdés a) pontjában meghatározott dokumentumokat. A dékán ez irányú intézkedését az Egyetem honlapján közzé kell tenni.

(4) Amennyiben a kérelmező által a (2) bekezdés a)-f) pontjaiban meghatározottak szerint benyújtott dokumentumban szereplő, a kompetencia tartalmára vonatkozó leírás tartalma nem teljes, és ezáltal az nem alkalmas a 3. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott összevetésre, a kérelmező felhívható további dokumentumok benyújtására is. A kérelmező felhívható továbbá a (2) bekezdés a)-f) pontjaiban meghatározott dokumentumok eredetijének bemutatására is, amennyiben azokat hitelesített másolatban nyújtotta be.

(5) Hiteles fordításnak minősül az eredeti okiratot kiállító felsőoktatási intézmény, az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda, a magyar külképviseleti szerv és a magyar közjegyző hitelesítési záradékával ellátott fordítás, valamint az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda hiteles fordítása. Az Egyetem honlapján közzéteszi azon nyelvek listáját, mely nyelven készült okiratok nem hiteles magyar nyelvű fordítását is elfogadja.

(6) Hitelesített dokumentumnak minősül az annak kiállítására hatáskörrel rendelkező személy vagy szervezet képviselőjének eredeti aláírásával ellátott okirat. Hiteles másolatnak minősül az eredeti okiratot kiállító személy vagy szervezet által készített és aláírásával ellátott másolat, a jogszabály által hitelesnek minősített másolat, valamint a Tanulmányi Osztály által az eredeti okiratról készített másolat.

(7) Amennyiben a kérelmező által benyújtott dokumentumok valódisága tekintetében kétség merül fel, a KÁVB az eljárást felfüggesztve megkeresést intézhet az illetékes személyhez, szervezethez.

(8) A kérelmet a kompetenciaelismeréssel megcélzott tanulmányi követelményenként kell benyújtani. Több tanulmányi követelmény tekintetében akkor nyújtható be egy kérelem, amennyiben azonos kompetenciákat egyszerre több tanulmányi követelmény tanulási eredményeinek kíván megfeleltetni a kérelmező.

6. §

(1) A kompetenciaelismerési eljárásban a KÁVB kikéri a kérelemmel érintett oktatási szervezeti egység vezetőjének (a továbbiakban: illetékes oktatási szervezeti egység vezetője), illetve – a felvételi eljárásban történő elismerés esetén – a szakfelelős véleményét (a továbbiakban: véleményező). A véleményező szükség esetén kikérheti más személyek – így különösen a tantárgyfelelős oktató – véleményét is. A véleményező véleményét a kérelemre vezeti rá. Amennyiben az illetékes oktatási szervezeti egység vezetője, mint véleményező javaslatában nem vagy csak részben támogatja a kérelemben foglaltakat, a KÁVB a tárgyban kikérheti a szakfelelős véleményét is (a továbbiakban e tekintetben: véleményező).

(2) A véleményező véleményét a megkeresés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül küldi meg a KÁVB elnöke részére.

7. §

(1) Amennyiben az informális tanulás útján szerzett kompetenciák tekintetében a kérelmező neki fel nem róható okból nem képes megfelelő tartalmú, az 5. § (2) bekezdés d)-e) pontjaiban meghatározott igazoló dokumentumot benyújtani, vagy a kompetenciák megszerzése tekintetében az 5. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott saját nyilatkozatát nyújtotta be, a kérelmező kompetenciáit fel kell mérni.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetben a KÁVB megkeresi az illetékes oktatási szervezeti egység vezetőjét, hogy tegyen javaslatot a felmérés formájára, tartalmára és teljesítésének határidejére. A KÁVB ezt követően határoz a felmérésről, és eljárását annak teljesítéséig felfüggeszti. A határozatban a felmérésre megállapított határidő jogvesztő, a felmérés nem ismételtető és eredménye nem javítható.

(3) Az illetékes oktatási szervezeti egység vezetője köteles a felmérést a kérelmező számára a KÁVB határozatában foglaltak szerint megszervezni.

(4) A felmérésről a TVSZ-ben meghatározott vizsgalap tartalmának megfelelő tartalmú dokumentumot kell kiállítani, amely tartalmazza a KÁVB határozatára történő hivatkozást is. A felmérés eredményéről az illetékes oktatási szervezeti egység vezetője e dokumentum megküldésével tájékoztatja a KÁVB-t.

(5) A KÁVB a felmérés eredménye alapján hoz határozatot a kompetenciaelismerés tekintetében.

8. §

(1) A TVSZ 9. § (9) bekezdésében meghatározott elismerési precedensrendszer alkalmazása esetén a jelen Fejezet rendelkezéseit az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni:

- a) a kérelemben hivatkozni kell a precedens határozat számára, és a kérelemnek kifejezetten tartalmaznia kell, hogy a kérelmező a precedens határozatra hivatkozással, arra alapozva nyújtja be kérelmét;
- b) tantárgyi programot csatolni nem kell;
- c) a 6. §-t alkalmazni nem kell.

(2) Amennyiben megállapítható, hogy a kérelemben hivatkozott precedens határozat az ügyben nem alkalmazható, vagy az ügy körülményeire tekintettel kétség merül fel annak alkalmazhatósága tekintetében, a KÁVB a kérelmet elutasítja.

9. §

(1) Amennyiben a kérelmet a KÁVB elutasítja, arra a kérelmező nem hivatkozhat a kérelemmel érintett tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az Egyetem vonatkozó szabályzataiban meghatározott jogkövetkezmények elhárítása érdekében.

(2) A KÁVB döntését a Tanulmányi Osztály rögzíti az elektronikus tanulmányi nyilvántartó rendszerben (a továbbiakban: Neptun-rendszer).

(3) A TVSZ 9. § (3) bekezdésében meghatározott, a KÁVB döntését nem igénylő elismerést a Tanulmányi Osztály rögzíti a Neptun-rendszerben.

III. Fejezet

Az Elismerési tv. hatálya alá tartozó eljárások

1. Közös rendelkezések

Elismerési tv. 1. § (1) *E törvény hatálya a 4. § szerinti eljáró hatóságra, a 4/A. § szerinti segítségnyújtó központra, a 41. § szerinti előzetes ellenőrzést végző eljáró hatóságra, továbbá, állampolgárságra való tekintet nélkül, azon természetes személyekre terjed ki, akik külföldön vagy Magyarországon működő külföldi közoktatási vagy felsőoktatási intézményben, vagy képzést folytató más intézményben (a továbbiakban: külföldi oktatási intézményben) bizonyítványt vagy oklevelet szereztek....*

(2) *E törvényt kell alkalmazni valamely külföldi állam joga szerint kiállított bizonyítványnak és oklevélnek a Magyarországon megszerezhető bizonyítvánnyal és oklevéllel egyenértékűként történő elismerésére és honosítására, valamint a résztanulmányok beszámítására. E törvényt kell alkalmazni akkor is, ha az elismerés a szakmai gyakorlaton alapul....*

(5) *E törvényt akkor kell alkalmazni, ha nemzetközi szerződés eltérően nem rendelkezik. Az elismerési és honosítási eljárás során az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény (a továbbiakban: Ákr.) rendelkezéseit kell alkalmazni.*

Elismerési tv. 3. § (1) *Az elismerési eljárás során a 4. § szerinti eljáró hatóság a külföldi bizonyítvány vagy oklevél jogi hatályát Magyarországon megszerezhető bizonyítvány vagy oklevél jogi hatályával az e törvényben foglalt módon azonosnak nyilvánítja (elismerési eljárás). A honosítási eljárás során a 4. § szerinti eljáró hatóság a külföldi oklevél jogi hatályát a 4. § szerinti eljáró hatóság által kiállított oklevél jogi hatályával az e törvényben foglalt módon azonosnak nyilvánítja (honosítás). A bizonyítvány vagy az oklevél továbbtanulási céllal történő elismerése*

azonban kizárólag a továbbtanulási célnak megfelelő oktatási intézménytípusban történő továbbtanulásra történő jelentkezésre jogosít.

(2) A bizonyítvány és az oklevél elismerése nem mentesít a szakma gyakorlásához jogszabály által előírt további követelmények teljesítése alól.

Elismerési tv. 4. § (1) A külföldi bizonyítványok és oklevelek elismerésével, valamint a hazai bizonyítványokról, oklevelekről és a hazai szakmai gyakorlatról szóló hatósági bizonyítványok kiállításával kapcsolatos, e törvényben meghatározott feladatok ellátása, ha e törvény másként nem rendelkezik, a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséért felelős hatóság hatáskörébe tartozik.

(2) A külföldi bizonyítványok és oklevelek által tanúsított végzettségi szintnek, szakképesítésnek, illetve szakképzettségnek a II. Fejezet, IV. Fejezet, valamint V. Fejezet szerinti elismerése, ha az oktatási intézményben történő továbbtanulás céljából történik, azon oktatási intézmény hatáskörébe tartozik, amelyben a kérelmező tanulmányait folytatni szándékozik.

(3) A külföldi oklevelek által tanúsított tudományos fokozat e törvény III. Fejezete szerinti honosítása azon hazai felsőoktatási intézmény feladata, amely a felsőoktatásról szóló törvény (a továbbiakban: Ftv.) szerint a külföldi oklevélnek megfelelő tudományágban vagy művészeti ágban doktori fokozat odaítélésére jogosult.

(4)

(4a) A kérelmező külföldi oklevelének hazai felsőoktatási intézmény oktatói vagy tudományos kutatói munkakörének betöltése céljából a 14/A. § (2) bekezdése szerint hazai mesterfokozatként történő elismerése azon hazai felsőoktatási intézmény feladata, amely a külföldi oklevéllel rendelkező kérelmezőt foglalkoztatni kívánja...

(7) Külföldön folytatott résztanulmányok beszámítása annak az oktatási intézménynek a hatásköre, amelyben a kérelmező a tanulmányait folytatni szándékozik.

(8) E törvény alkalmazása során eljáró hatóságnak a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséért felelős hatóság, valamint a (2)-(4) és a (6)-(7) bekezdésben meghatározott oktatási intézmény minősül.

Elismerési tv. 5. § (1) Az eljáró hatóság az elismeréssel vagy honosítással kapcsolatos szakértői feladatok ellátására szakértőt rendelhet ki. Szakértő az a személy lehet, aki oktatási intézményben foglalkoztatásra irányuló jogviszonnal és legalább tízéves oktatási vagy oktatásigazgatási szakmai tapasztalattal rendelkezik.

(2) Az oktatási intézmény végzettségi szint továbbtanulási céllal történő elismerése, továbbá résztanulmányok, vizsga beszámítása esetén szakértőként a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséért felelős hatóságot is megkeresheti.

10. §

A jelen Fejezet hatálya alá a külföldi résztanulmányok elismerése, valamint az 1. § (2) bekezdésében meghatározott eljárások tartoznak. Ezen eljárások tekintetében az első fokon hatáskörrel rendelkező szerv (a továbbiakban: eljáró szerv) az eljárás során alkalmazza az Elismerési tv. és az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) rendelkezéseit. Ahol jogszabály eljáró hatóságról rendelkezik, azon a jelen Fejezetben meghatározott eljáró szervet kell érteni.

Elismerési tv. 6. § (1) A külföldi bizonyítvány és oklevél által tanúsított végzettségi szint, szakképesítés, szakképzettség vagy tudományos fokozat elismerése az elismerési vagy a honosítási eljárás során történik.

(2) Bizonyítványa vagy oklevele elismertetésére vagy honosíttatására az jogosult, aki kérelme benyújtásakor állampolgárságát, személyes adatait az állampolgárság és a személyi adat igazolására szolgáló hatósági igazolvánnyal igazolja.

Elismerési tv. 9. § (1) Az eljáró hatóság húsz napon belül hiánypótlásra hívja fel a kérelmezőt, ha a kérelmet nem a jogszabályoknak megfelelően nyújtotta be.

Elismerési tv. 11. § (1) Ha az eljáró hatóság oktatási intézmény, az elsőfokú döntés ellen a köznevelésért felelős miniszterhez, a felsőoktatásért felelős miniszterhez, illetve a szakképzésért felelős miniszterhez, más esetben a Kormány rendeletében kijelölt hatósághoz lehet fellebbezni.

A külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény hatálya alá tartozó ügyekben eljáró hatóságok kijelöléséről, valamint a nyilatkozattételi kötelezettség alá eső szolgáltatások felsorolásáról szóló 33/2008. (II. 21.) Korm. rendelet 5/C. § (1) Az elismerési és a honosítási eljárás megindítására irányuló, az eljáró hatósághoz benyújtandó kérelemhez az ügyfélnek csatolnia kell

a) az eredeti bizonyítvány vagy oklevél hiteles másolatát, illetve az eredeti oklevéllel azonos okirat (másodlat) hiteles másolatát,

b) az Etv. Harmadik része hatálya alá tartozó eljárások kivételével az oktatási intézmény által kiállított okirat, így különösen tantárgyjegyzék, oklevélmelléklet, leckekönyv, tantárgyháló hiteles másolatát, amely hitelt érdemlően igazolja a tanulmányok időtartamát, és a bizonyítvány vagy oklevél megszerzése érdekében előírt tanulmányi követelmények, így különösen a hallgatott tárgyak, vizsgák, szakdolgozatok, záróvizsgák sikeres teljesítését,

c) az a) és b) pontban megjelölt idegen nyelvű okiratok magyar nyelvű hiteles fordítását, és

d) ha az eljárásért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni, annak igazolását, hogy a kérelmező a díjat megfizette.

(2) Ha a kérelem mellékleteként benyújtott okiratok nem nyújtanak elegendő információt az elbírálásához, az eljáró hatóság az elismerési és a honosítási eljárás során a kérelmezőt felhívhatja arra, hogy

a) mutassa be a bizonyítvány vagy az oklevél megszerzésére irányuló tanulmányait megelőzően folytatott tanulmányainak igazolására szolgáló bizonyítványainak, okleveleinek másolatát, illetve

b) nyújtson be olyan, a külföldi oktatási intézmény által kiállított okirat másolatát, amelyből az intézmény, szak tanulmányi rendje, tanulmányi programja megismerhető.

(3) Ha az oklevél vagy a bizonyítvány jogi hatálya vagy hitelessége kétséges, az eljáró hatóság előírja, hogy a kérelmező mutassa be az (1) bekezdés a) és b) pontjaiban meghatározott dokumentumok eredeti példányát. Ha a (2) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott okiratok fordításának pontossága kérdéses, az eljáró hatóság előírja, hogy az ügyfélnek a (2) bekezdés a)-b) pontjában meghatározott okiratok hiteles fordítását is be kell nyújtania.

(4) Az eljáró hatóság kivételes méltányosságból felmentheti az ügyfelet az (1) bekezdésben meghatározott okiratainak benyújtása alól, ha az ügyfél - a menedékjogról szóló törvény alapján - menekült, oltalmazott, menedékes vagy befogadott, és az ügyfél bizonyítja vagy valószínűsíti, hogy okiratai neki fel nem róható okból nem állnak rendelkezésére.

(4a) Az eljáró hatóság az (1) bekezdéstől eltérően a továbbtanulási célú elismerésre irányuló kérelemről a kérelmező származási országának oktatásért felelős minisztériuma által kiállított igazolás hiteles fordítása alapján hozza meg a döntését, ha a kérelmező

a) államközi vagy állami ösztöndíjprogram keretében érkezett Magyarországra, és

b) igazolja, hogy a továbbtanulási céllal elismerni kért bizonyítvány vagy oklevél még nem áll rendelkezésére.

(4b) A (4a) bekezdés szerinti esetben a kérelmező köteles az (1) bekezdés a)-c) pontja szerinti okiratokat az eljáró hatóság részére a beiratkozást követő hat hónapon belül benyújtani.

(4c) Az olyan hallgató részére, akinek a kérelméről a (4a) bekezdés alapján hoztak döntést, akkor állítható ki oklevél, ha a (4b) bekezdés szerinti kötelezettségének eleget tett.

(5) A résztanulmányok beszámítására irányuló kérelemhez - az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően - az (1) bekezdés b) pontja szerinti okiratokat és azok hiteles fordítását kell csatolni. Az oktatási intézmény résztanulmányok beszámítása esetében és a továbbtanulási célú elismerési eljárás során nem hiteles fordítást és szakfordítást is elfogadhat, továbbá mentesítheti a kérelmezőt a fordítás benyújtásának kötelezettsége alól.

(6) A felsőoktatási intézmény az (1) bekezdéstől eltérően a továbbtanulási célú elismerési eljárás során nem hiteles másolatot is elfogad. A kérelmező köteles az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti okiratokat az eljáró hatóság részére a beiratkozást követő hat hónapon belül benyújtani.

33/2008. (II. 21.) Korm. rendelet 5/D. § (1) Az Etv. Harmadik része szerinti eljárásban az eljárás megindítására irányuló, az eljáró hatósághoz benyújtandó kérelemhez - az 5/C. §-ban foglaltaktól eltérően - az ügyfélnek mellékelnie kell

a) az állampolgárságát igazoló közokirat másolatát,

b) az adott szakma gyakorlásának megkezdésére jogosító, képzés sikeres elvégzését tanúsító okiratainak, szakmai alkalmassági bizonyítványainak, okleveleinek hiteles másolatait és hiteles fordításait,

c) a szakmai tapasztalatáról szóló igazolást és ennek hiteles fordítását, amennyiben a szakmai tapasztalat igazolását az Etv. előírja, továbbá

d) az igazgatási szolgáltatási díj megfizetését tanúsító okiratot.

(2) A tagállam állampolgárával az Etv. 28. § (2) bekezdése alapján azonos megítélés alá eső ügyfélnek - az (1) bekezdésben foglaltakon túl - kérelméhez csatolnia kell

a) a tartózkodási jogot igazoló okmány másolatát,

b) a kutatási célú tartózkodási engedély másolatát,

c) a bevándorlási engedély, illetve a letelepedett jogállást igazoló okmány másolatát.

(3) Az eljáró hatóság előírhatja, hogy az ügyfél a szükséges mértékben szolgáltatson információt tanulmányairól azzal a céllal, hogy meg lehessen állapítani, van-e lényeges eltérés az ügyfél képzése és az előírt hazai képzés között. Amennyiben az ügyfél nem rendelkezik ezekkel az információkkal, az eljáró hatóság megkeresi a származási tagállam segítségnyújtó központját, illetékes hatóságát vagy más illetékes testületét.

(4) Ha a kérelem az Etv. VIII. Fejezetének hatálya alá tartozik, az ügyfélnek mellékelnie kell a szakmai tapasztalatát és annak időtartamát igazoló más tagállami igazolást is.

(5) Ha a kérelem az Etv. IX. Fejezetének hatálya alá tartozik, az eljáró hatóság előírhatja, hogy az ügyfél mellékeljen olyan más tagállami igazolást, amely azt tanúsítja, hogy az ügyfél képzés sikeres elvégzését tanúsító okirata az Etv. IX. Fejezetének hatálya alá tartozik.

33/2008. (II. 21.) Korm. rendelet 5/E. § (1) Az Etv. Harmadik része szerinti eljárásban az e §-ban meghatározott igazolások hiteles fordítása és hiteles másolata az eredeti igazolások kiállítását követő három hónapon belül használható fel.

(2) Az eljáró hatóság a szakma gyakorlásához előírt körülmény megfelelő igazolásaként fogadja el a származási tagállam illetékes hatósága által e körülményről kiállított igazolást, illetve - ha adott tagállamban az adott tényről ilyen hatósági igazolás nem állítható ki - a származási tagállamban arra feljogosított más hatóság vagy szakmai szervezet által hitelesként igazolt nyilatkozatot vagy - ha a származási tagállam jogrendje azt elismeri - esküt.

(3) Ha az eljáró hatóság az ügyfél számára egészségi állapotára vonatkozó igazolás benyújtását írja elő, ennek az ügyfél a származási tagállamban ezek igazolására szolgáló iratok benyújtásával is eleget tehet.

(4) Ha a származási tagállam nem írja elő a szakmát gyakorolni szándékozó személynek a (3) bekezdés szerinti követelmény teljesítését, az eljáró hatóság elfogadja a származási tagállam illetékes hatósága által kiállított, az ügyfél egészségi állapotára vonatkozó, a Magyarországon előírt tartalmú igazolást.

(5) Ha valamely szabályozott szakmát Magyarországon csak büntetlen előéletű személy gyakorolhat, az ügyfél ezt a körülményt igazolja.

(6) Ha valamely szabályozott szakmát Magyarországon csak megfelelő pénzügyi helyzet vagy megfelelő felelősségbiztosítással rendelkezés igazolása esetén lehet gyakorolni, az eljáró hatóság ezek igazolásaként elfogadja a más tagállam biztosítóintézetének vagy hitelintézetének az igazolását is, ha az - felelősségbiztosítás esetén a fedezett kockázatok, a kockázatok fedezésére meghatározott összeg vagy annak felső határa, illetve a kockázatviselés esetleges korlátai alapján - a célja és a tartalma tekintetében megfelel a magyar jogszabályok által előírtaknak.

(7) Ha a képzés sikeres elvégzését tanúsító okiratot valamely tagállamban állították ki, de a képzésre egészben vagy részben valamely más tagállamban került sor, az eljáró hatóság megkeresi a származási tagállam illetékes hatóságát, amennyiben megalapozott kétség merül fel abban a tekintetben, hogy a kihelyezett képzést folytató oktatási intézmény

a) elismert oktatási intézménynek minősül-e a származási tagállamban,

b) ugyanolyan képzést nyújt-e valamely más tagállamban, mint amelyet ez az oktatási intézmény a származási tagállamban nyújt,

c) által kiállított, képzés sikeres elvégzését tanúsító okirat ugyanazokat a szakmai jogosultságokat ruházza-e át, mint amelyeket a teljes egészében a származási tagállam területén folytatott képzés sikeres elvégzéséről kiállított okirat révén szerzett volna az ügyfél.

(8) Ha az adott szakma Magyarországon történő gyakorlásához hatósági erkölcsi bizonyítvány bemutatása szükséges, az eljáró hatóság elfogadja a hatósági erkölcsi bizonyítványnak megfelelő olyan igazolást, amelyet a küldő állam vagy származási ország illetékes hatósága állított ki.

33/2008. (II. 21.) Korm. rendelet 5/F. § (1) Az Etv. IX. fejezetének hatálya alá tartozó eljárások esetében benyújtandó iratokról nem szükséges hiteles fordítást benyújtani. Az Etv. IX. fejezetének hatálya alá nem tartozó eljárások esetében az eljáró hatóság internetes honlapján közzéteszi azoknak a nyelveknek a felsorolását, amelyek esetében - az 5/C. § (1) bekezdésétől eltérően - nem hiteles fordítást vagy szakfordítást is elfogad. Az eljáró hatóság honlapján közzéteszi azoknak a nyelveknek a felsorolását, amelyek esetében az Európai Bizottság és az Európa Tanács által meghatározott oklevélmellékletéről nem kell fordítást benyújtani.

(2) Ha az (1) bekezdés szerinti nem hiteles fordítás pontosságával kapcsolatban kétség merül fel, akkor az eljáró hatóság tizenöt napos határidő megállapításával felhívja az ügyfelet a fordítás pontosítására. Ha az ügyfél a felhívásnak nem tesz eleget, vagy az újabb fordítás sem alkalmas

arra, hogy a döntés alapjául szolgáljon, akkor az eljáró hatóság hiteles fordítás beszerzése iránt intézkedik, amelynek a költségeit az ügyfél viseli.

(3) Az Etv. Harmadik része szerinti eljárásban az eljáró hatóság angol nyelvű okiratok esetén nem hiteles fordítást is elfogad.

33/2008. (II. 21.) Korm. rendelet 5/G. § (1) Az elismerési és honosítási eljárásban a külföldön kiállított bizonyítvány vagy oklevél magyar külképviseleti hatóság felülhitelesítése nélkül is bizonyító erővel rendelkezik. Ha a külföldi bizonyítvány vagy oklevél hitelessége vagy jogi hatálya nem állapítható meg, az eljáró hatóság előírja, hogy a bizonyítványt vagy az oklevelet külföldi illetékes hatóság felülhitelesítse, illetve az ügyfél nyújtson be olyan, külföldi illetékes hatóság által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a bizonyítvány vagy az oklevél az ügyfelet külföldön szabályozott szakma gyakorlására jogosítja fel.

(2)

(3) Az Etv. Harmadik részének hatálya alá tartozó eljárásokban az eljáró hatóság, illetve az előzetes ellenőrzést végző hatóság megalapozott kétség esetén az ügyfél képzés sikeres elvégzését tanúsító okiratának és más tanúsítványainak hitelességét illetően megkeresést intézhet valamely tagállam illetékes hatóságához. Az eljáró hatóság, illetve az előzetes ellenőrzést végző hatóság abban az esetben is megkeresheti valamely tagállam illetékes hatóságát, ha az kétséges, hogy az ügyfél képzése megfelel-e a minimális képzési követelményeknek.

33/2008. (II. 21.) Korm. rendelet 5/H. § E rendelet alkalmazásában

1. hiteles fordítás:

a) az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda hiteles fordítása és a hitelesítési záradékával ellátott fordítás,

b) a magyar külképviseleti szerv hitelesítési záradékával ellátott fordítás,

c) a magyar közjegyző által a közjegyzőkről szóló 1991. év XLI. törvény 138. §-a szerinti hitelesítési záradékkal ellátott fordítás, továbbá

d) az a magyar nyelvű fordítás, amely hitelesnek minősül valamely tagállam joga szerint;

2. hiteles másolat:

a) az eljáró hatóság által az eredeti okiratról készített, bélyegzőjével és záradékával ellátott másolat,

b) az a másolat, amely hitelesnek minősül valamely tagállam joga szerint, továbbá

c) a jogszabály által hitelesnek minősített másolat,

d) a kormányablak ügyintézője által az eredeti okiratról készített, bélyegzőjével és záradékával ellátott másolat.

11. §

Hiteles másolatnak minősül a Tanulmányi Osztály által az eredeti okiratról készített és hitelesített másolat, valamint a külföldi résztanulmányok elismerése esetén a külföldi felsőoktatási intézmény által készített és hitelesített másolat is.

Elismerési tv. 64. § (10) Ha a nem tagállami állampolgár kérelmező – ide nem értve a magyar állampolgárt, valamint a tagállami állampolgárral azonos megítélés alá eső személyeket – az eljárásban költségmentesség iránti igényt terjeszt elő, az eljáró hatóság a kérelem megalapozottságának elbírálása céljából – a kérelmező egyidejű tájékoztatása mellett – kereseti,

jövedelmi és vagyoni viszonyaira vonatkozó adatok továbbítását igényelheti a központi idegenrendészeti nyilvántartásból.

A felsőoktatási, valamint az államilag elismert nyelvvizsgarendszer működésével kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjáról, azok mértékéről szóló 12/2013. (II. 12.) EMMI rendelet

5/A. § (1) A külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény (a továbbiakban: Elismerési törvény) hatálya alá tartozó hatósági eljárásokért a 4. mellékletben meghatározott mértékű igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti igazgatási szolgáltatási díjat az ügyfélnek az eljárás kezdeményezésével egyidejűleg, az eljáró hatóságnak az 5. mellékletben meghatározott számlaszámára kell megfizetnie.

(3) Az (1) és a (2) bekezdés szerint megfizetett igazgatási szolgáltatási díj az eljáró hatóság bevétele.

(4) Ha az ügyfél az elsőfokú eljárásban kérelmét olyan módon módosítja, hogy az eljárásért eltérő összegű díjat kell fizetni, mint az eredeti kérelme alapján indult eljárásért, akkor az ügyfélnek az eljárási díjat ki kell egészítenie a módosított kérelemnek megfelelő eljárási díjra, vagy a különbözetet a kérelmező részére vissza kell téríteni.

(5) Az e §-ban szabályozott igazgatási szolgáltatási díjat az ügyfél részére vissza kell téríteni, ha kérelmét a határozat meghozatala vagy a hatósági bizonyítvány kiállítása előtt visszavonja.

(6) A fellebbezéssel befizetett díjat vissza kell fizetni, ha a felülvizsgált elsőfokú döntés az ügyfél hátrányára részben vagy egészben jogszabálysértőnek bizonyult.

12/2013. (II. 12.) EMMI rendelet 5. melléklet:

51. Nemzeti Közszerződési
Egyetem

Előirányzat-felhasználási
keretszámla

Magyar Államkincstár,
10023002-00318259-
00000000

12. §²

A jelen Fejezetben, továbbá a felsőoktatási, valamint az államilag elismert nyelvvizsgarendszer működésével kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjáról, azok mértékéről szóló 12/2013. (II. 12.) EMMI rendeletben meghatározott eljárási díjat az Egyetem Magyar Államkincstárnál vezetett számlájára történő befizetéssel kell teljesíteni. A befizetés tényét a kérelmet átvevő szervezeti egység ellenőrzi.

2. Külföldi résztanulmányok beszámítása

Elismerési tv. 62. § (1) Külföldön folytatott, nem befejezett alap-, közép- vagy elsőfokú iskolai (rész-) tanulmányok beszámítása a külföldi oktatási intézmény jogállásának, a tanulmányi idő és a tanulmányi követelmények figyelembevételével, valamint a hazai és a külföldi tanulmányi kötelezettségek összehasonlítása alapján történik.

² Módosította a 75/2023. (VI. 14.) szenátusi határozat.

(2)

(3) *Az oktatási intézmény a résztanulmányok beszámításának feltételül különbözeti vizsgák teljesítését szabhatja meg.*

(4) *Az oktatási intézmény akkor számíthat be külföldön folytatott résztanulmányokat, ha a kérelmező külföldön elismert intézményben folytatta tanulmányait.*

(5)

Elismerési tv 63. § *Nemzetközi szerződés vagy annak alapján kötött intézményközi megállapodás a résztanulmányok ajánlott vagy kötelező beszámítását is előírhatja.*

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) 50. § *[Az ügyintézési határidő]*

(1) *Ha törvény eltérően nem rendelkezik, az ügyintézési határidő az eljárás megindulásának napján kezdődik.*

(2) *Az ügyintézési határidő*

a) *automatikus döntéshozatal esetén huszonnégyszázötven óra,*

b) *sommás eljárásban nyolc nap,*

c) *teljes eljárásban hatvan nap.*

(3) *A (2) bekezdés c) pontjában meghatározott ügyintézési határidőnél hosszabb határidőt törvény, rövidebb határidőt jogszabály állapíthat meg.*

13. §

(1) *A külföldön folytatott, nem befejezett felsőfokú iskolai (rész-) tanulmányok (a továbbiakban: külföldi résztanulmányok) elismerése tekintetében első fokon a KÁVB az eljáró szerv. A KÁVB az eljárásban szükség szerint szakértőként megkeresi a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséért felelős hatóságot.*

(2) *A külföldi résztanulmányok beszámítását a kérelmező a jelen szabályzat 3. számú mellékletét képező formanyomtatványon és az Elismerés tv-ben meghatározott mellékletek csatolásával kezdeményezheti az 5. § (1) bekezdésében meghatározott módon.*

(3) *Külföldi résztanulmányok elismerésére egyebekben a II. Fejezetben foglaltakat is megfelelően alkalmazni kell.*

(4) *Amennyiben a KÁVB a külföldi résztanulmányok beszámításának feltételül különbözeti vizsga teljesítését szabja meg, a 7. §-ban foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.*

(5) *A külföldi résztanulmányok beszámítására irányuló eljárásban az ügyintézési határidőt az Ákr. határozza meg.*

(6) *A külföldi résztanulmányok beszámítására irányuló eljárásban a kérelmezőnek nem kell eljárási díjat fizetnie.*

14. §

(1) *Az ERASMUS+ Program keretében teljesített külföldi résztanulmányok elismerése tekintetében a jelen §-ban foglalt rendelkezések az irányadók.*

(2) A Learning Agreement (a továbbiakban: tanulmányi szerződés) a hallgató, az Egyetem, valamint a fogadó felsőoktatási intézmény közötti, a külföldi résztanulmányok megkezdése előtt megkötött háromoldalú megállapodás, mely garantálja, hogy az abban szereplő tantárgyak, ha azokat a hallgató teljesíti, a hallgató Egyetemen folytatott tanulmányaiba beszámításra kerülnek.

(3) A kérelemhez a tanulmányi szerződés dékán által aláírt példányát kell csatolni, valamint a kérelemmel érintett tantárgyak tantárgyi programjának hiteles másolatát, amely tartalmazza a tantárgy tematikáját, az elérendő kompetenciákat és a kötelező tananyagot.

(4) A külföldön teljesítendő tantárgyak beszámítása tekintetében az eljárást lehetőleg előzetesen, a tanulmányi szerződés aláírását megelőzően kell lefolytatni. A KÁVB a feltételes beszámításról határoz.

(5) Amennyiben a tanulmányi szerződés utóbb módosításra kerül, azt a hallgató köteles a KÁVB-nek írásban bejelenteni, és a módosított szerződést a bejelentéshez csatolni. A KÁVB a (4) bekezdés szerinti határozatát ennek megfelelően szükség szerint módosítja vagy visszavonja.

(6) A hallgató a feltételesen beszámított tantárgyak teljesítését a KÁVB részére igazolja a tanulmányi átírással (Transcript of Records). A KÁVB a tanulmányi átírat alapján megállapító döntést hoz.

(7) Amennyiben a tanulmányi átírat alapján a hallgató valamely, a KÁVB korábbi döntésében beszámított tantárgy beszámítását mégsem kéri, ezt a tanulmányi átírat benyújtásával egyidejűleg írásban be kell jelentenie a KÁVB részére. A KÁVB ennek megfelelően hozza meg a (6) bekezdés szerinti döntését.

(8) A KÁVB erre irányuló kérelem esetén a kérelmet soron kívül, sürgősséggel bírálja el, amennyiben a külföldi kiutazás várható időpontja ezt indokolja.

3. Középiskolai végzettségi szint továbbtanulási célú elismerése

Elismerési tv. 13. § (1) *A magyar érettségi bizonyítvánnyal egyenértékű az a külföldi oktatási intézmény elvégzését tanúsító és az adott országban felsőoktatási intézménybe történő jelentkezésre jogosító bizonyítvány, amelyet az Európai Gazdasági Térséghez tartozó államban vagy olyan államban állítottak ki, amely a Lisszaboni Egyezmény rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismerte el.*

(2) *Ha az érettségi bizonyítvány nem minősül az (1) bekezdésben meghatározottak alapján a magyar érettségi bizonyítvánnyal egyenértékűnek, érettségi bizonyítványként az olyan külföldi bizonyítvány ismerhető el, amely - figyelembe véve a külföldi oktatási intézmény jogállását, a bizonyítvány jogi hatályát és a tanulmányi követelményeket - a magyar érettségi bizonyítvánnyal azonos végzettségi szintet tanúsít, továbbá **

a) *a kérelmezőt az adott országban felsőoktatási intézménybe történő jelentkezésre jogosítja,*

b) *külföldi oktatási intézményben legalább tizenkét évfolyam elvégzését tanúsítja, és*

c) *tanúsítja, hogy a kérelmező tanulmányai befejezésekor legalább négy tantárgyból külön vizsgát tett.*

(3) *Ha az elismerés továbbtanulási céllal történik, akkor középiskolai érettségi bizonyítványként a (2) bekezdés feltételeinek meg nem felelő olyan külföldi bizonyítvány is elismerhető, amely*

a) *külföldi oktatási intézményben legalább tizenkét évfolyam, vagy ha az adott külföldi államban a közoktatás tizenegy évfolyamból áll, akkor tizenegy évfolyam elvégzését tanúsítja,*

b) *a kérelmezőt az adott országban felsőoktatási intézménybe történő jelentkezésre jogosítja, és*

c) valószínűsíti, hogy a kérelmező felkészült a további tanulmányok folytatására.

(4) Nem felsőoktatási képzésben történő továbbtanulásra való jelentkezésre jogosító hazai érettségi bizonyítványként ismerhető el az a külföldi bizonyítvány, amely azért nem tartozik az (1) vagy a (3) bekezdés hatálya alá, mert a kérelmezőt nem jogosítja az adott országban felsőoktatási intézménybe történő jelentkezésre, vagy kizárólag valamely külföldi felsőoktatási képzésre, képzési területre vagy felsőoktatási intézménytípusban történő továbbtanulásra való jelentkezésre jogosít, feltéve, hogy a bizonyítvány jogosít nem felsőoktatási képzésben történő továbbtanulásra való jelentkezésre az adott országban.

(5) Ha a bizonyítvány nem tartozik az (1) bekezdés hatálya alá, és a (2) bekezdés szerint sem ismerhető el, a kérelmező bármely, érettségi vizsga lebonyolítására, érettségi bizonyítvány kiállítására jogosult oktatási intézményben, vizsgaközpontban kérheti tanulmányainak és vizsgáinak az érettségi vizsgába történő beszámítását. Az oktatási intézmény, illetve a vizsgaközpont állapítja meg, hogy milyen tantárgyból kell érettségi vizsgát tenni, amelynek letételét követően kiállítja a magyar érettségi bizonyítványt.

Elismerési tv. 9. § (2) Az eljáró hatóság a II. és III. Fejezet szerinti eljárásban a kérelem megérkezését követő naptól számított negyvenöt napon belül... dönt.

12/2013. (II. 12.) EMMI rendelet 4. melléklet:

	A	B	C
1.		A fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke	
	Az eljárás megnevezése		
2.		elsőfokú eljárásban	másodfokú eljárásban
3.	Az Elismerési törvény II., XI. és XII. Fejezete, valamint a 17. §-a szerinti eljárás	15 000 Ft	10 000 Ft

15. §

(1) A külföldi bizonyítvány által tanúsított középiskolai végzettségi szint továbbtanulási célú elismerése [1. § (2) bekezdés a) pont] tekintetében első fokon a Kari Felvételi Bizottság az eljáró szerv. A Kari Felvételi Bizottság az eljárásban megkeresheti a KÁVB-t javaslatétel céljából, illetve az eljárásban szükség szerint szakértőként megkeresi a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséért felelős hatóságot.

(2) Az elismerést a kérelmező a jelen szabályzat 4. számú mellékletét képező formanyomtatványon és az Elismerési tv-ben meghatározott mellékletek csatolásával kezdeményezheti a Tanulmányi Osztályon.

(4) Az eljárásban az ügyintézési határidőt az Elismerési tv. határozza meg.

4. Felsőfokú végzettségi szint továbbtanulási célú elismerése

Elismerési tv. 14. § (4) A határozatban rendelkezni kell arról is, hogy a kérelmező milyen formában használhatja a külföldi felsőoktatási intézmény által adományozott címét. Ha a kérelmező címe összetéveszthető valamely hazai címmel, az eljáró hatóság előírja, hogy a külföldi cím csak az oklevelet kiállító intézmény vagy hatóság megnevezésével együtt használható.

(5) Ha külföldi felsőoktatási intézmény Magyarországon rendszeres alapképzést, mesterképzést, szakirányú vagy doktori képzést (önállóan, más szervezet keretében vagy azzal együttműködve, távoktatás keretében vagy más hasonló módon) folytat, akkor oklevelét akkor lehet elismerni, ha hazai működését az oktatási hivatal engedélyezte.

(6) Ha külföldi felsőoktatási intézmény rendszeres alapképzést, mesterképzést, szakirányú vagy doktori képzést (önállóan, más szervezet keretében vagy azzal együttműködve, távoktatás keretében vagy más hasonló módon) a székhelyétől eltérő államban folytat, oklevelét akkor lehet elismerni, ha a képzést mindkét államban elismerik.

(7) A külföldi közös fokozatot tanúsító oklevél a 14/A. § (1)-(3) bekezdésének megfelelő alkalmazásával abban az esetben ismerhető el hazai felsőoktatási intézményben megszerezhető felsőfokú végzettségi szintet tanúsító oklevélként, ha

a) a külföldi közös fokozat legalább egy, a Lisszaboni Egyezményt magára nézve kötelezőnek elismerő állam [13. § (1) bekezdés] belső joga szerint felsőoktatási fokozatnak minősül, és

b) a közös fokozatot kiállító valamennyi külföldi felsőoktatási intézmény államilag elismert felsőoktatási intézménynek minősül abban az államban, amelyben a székhelye van.

Elismerési tv. 14/A. § (1) A hazai felsőoktatási intézményben megszerezhető alapfokozat végzettségi szintjével egyenértékű végzettségi szintet tanúsító oklevélként az a külföldi oklevél ismerhető el, amely

a) felsőfokú képzésben folytatott legalább hároméves időtartamú tanulmányok befejezését tanúsítja, vagy

b) amennyiben a külföldi felsőoktatási rendszer egymásra épülő végzettségekből (fokozatokból) áll, az elsőként megszerezhető, legalább hároméves külföldi felsőoktatási végzettség (fokozat) megszerzését tanúsítja,

feltéve, hogy a végzettségi szintek összevethetősége is megállapítható.

(2) A hazai felsőoktatási intézményben megszerezhető mesterfokozat végzettségi szintjével egyenértékű végzettségi szintet tanúsító oklevélként a külföldi oklevél akkor ismerhető el, ha

a) - egyetemi szinten folytatott legalább négyéves tanulmányok befejezését tanúsítja, vagy

- a másodikként megszerezhető, legalább egyéves külföldi felsőoktatási végzettség (fokozat) megszerzését tanúsítja, amennyiben a külföldi felsőoktatási rendszer egymásra épülő végzettségekből (fokozatokból) áll, feltéve, hogy a felsőoktatásban folytatott tanulmányok teljes időtartama eléri a négy évet,

b) megállapítható a végzettségi szintek összevethetősége, és

c) a külföldi oklevél az oklevelet kibocsátó országban tudományos fokozat megszerzésére irányuló képzésre való jelentkezésre jogosít.

(3) Hazai felsőoktatási intézményben megszerezhető szakirányú továbbképzést tanúsító oklevélként az a külföldi oklevél ismerhető el, amely

a) külföldi oklevélhez vezető képzés megkezdésének előfeltétele az (1) vagy a (2) bekezdés szerinti külföldi felsőoktatási végzettség,

b) külföldi oklevélhez vezető képzés időtartama az egy évet eléri, és

c) külföldi oklevél nem tanúsít (1), (2) vagy (4) bekezdés szerinti végzettséget.

(4) A hazai doktori fokozat végzettségi szintjével egyenértékű végzettségi szintet tanúsító oklevélként az a külföldi oklevél ismerhető el, amely

a) külföldi oklevélhez vezető képzés megkezdésének előfeltétele a (2) bekezdés szerinti külföldi felsőoktatási végzettség,

b) külföldi oklevélhez vezető képzés vagy kutatás időtartama az egy évet eléri, és

c) külföldi oklevél végzettségi szintje a hazai doktori fokozat végzettségi szintjével összevethető.

(5) Hazai felsőoktatási intézményben megszerezhető felsőoktatási szakképzést tanúsító oklevélként az a külföldi oklevél ismerhető el, amely

a) felsőfokú képzésben folytatott legalább kétéves időtartamú tanulmányok befejezését tanúsítja, és

b) nem tanúsít az (1), (2), (3) vagy (4) bekezdés szerinti végzettséget.

Elismerési tv. 14/B. § (1) Továbbtanulás esetén alapfokozat végzettségi szintet tanúsítónak minősül az az államilag elismert külföldi oklevél, amelyet az Európai Felsőoktatási Térség (a továbbiakban: Felsőoktatási Térség) valamely részes államában annak a Felsőoktatási Térséghez való csatlakozását követően állítottak ki, és amely a Bolognai Nyilatkozat alapján létrejött felsőoktatási fokozatrendszer első fokozatát tanúsítja.

(2) Továbbtanulás esetén mesterfokozat végzettségi szintet tanúsítónak minősül az az államilag elismert külföldi oklevél, amelyet a Felsőoktatási Térség valamely részes államában annak a Felsőoktatási Térséghez való csatlakozását követően állítottak ki, és amely a Bolognai Nyilatkozat alapján létrejött felsőoktatási fokozatrendszer második fokozatát tanúsítja.

(3) Az (1) és a (2) bekezdés szerinti oklevél által tanúsított szakképzettség elismerésére a 4. § (2) bekezdését kell alkalmazni.

(4) Ha a felsőoktatási intézmény megállapítja, hogy az (1) vagy a (2) bekezdés hatálya alá tartozó oklevélhez vezető képzés minőségbiztosítás szempontjából lényegesen különbözik az adott külföldi felsőoktatási intézmény vagy az adott külföldi ország hasonló okleveleihez vezető képzéseitől és ezért a kérelmező nem felkészült a további tanulmányokra, a külföldi oklevél továbbtanulás céljából való figyelembe vételét határozatban megtagadja.

Elismerési tv. 9. § (2) Az eljáró hatóság a II. és III. Fejezet szerinti eljárásban a kérelem megérkezését követő naptól számított negyvenöt napon belül... dönt.

12/2013. (II. 12.) EMMI rendelet 4. melléklet:

	A	B	C
1.		A fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke	
	Az eljárás megnevezése	elsőfokú eljárásban	másodfokú eljárásban
2.			
3.	Az Elismerési törvény II., XI. és XII. Fejezete, valamint a 17. §-a szerinti eljárás	15 000 Ft	10 000 Ft

16. §

(1) A külföldi oklevél által tanúsított felsőfokú végzettségi szint továbbtanulási célú elismerése [1. § (2) bekezdés b) pont] tekintetében első fokon a Kari Felvételi Bizottság az eljáró szerv. A Kari Felvételi Bizottság az eljárásban megkeresheti a KÁVB-t javaslattétel céljából, illetve az eljárásban szükség szerint szakértőként megkeresi a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséért felelős hatóságot.

(2) Az elismerést a kérelmező a jelen szabályzat 4. számú mellékletét képező formanyomtatványon és az Elismerési tv-ben meghatározott mellékletek csatolásával kezdeményezheti a Tanulmányi Osztályon.

(3) Az eljárásban az ügyintézési határidőt az Elismerési tv. határozza meg.

5. Tudományos fokozat honosítása

Elismerési tv. 15. § (1) Az eljáró hatóság doktori fokozatszerzési eljárásban megszerezhető oklevél által tanúsított tudományos fokozatként („Doctor of Philosophy”, rövidítve: PhD) vagy művészeti képzésben megszerezhető fokozatként („Doctor of Liberal Arts”, rövidítve: DLA) honosítja a külföldön szerzett tudományos fokozatot akkor, ha

a) azt olyan külföldi oktatási intézmény állította ki, amely a külföldi állam joga alapján tudományos fokozat kiállítására jogosult, és

b) a tudományos fokozat megszerzésének követelményei megfelelnek vagy kiegészítő feltételek előírásával megfeleltethetők a „Doctor of Philosophy” vagy a „Doctor of Liberal Arts” fokozat megszerzéséhez a jogszabályok és az eljáró hatóság doktori szabályzata által előírt követelményeknek.

(1a) Az eljáró hatóság a (2) bekezdésben foglaltak vizsgálata nélkül folytatja le a honosítási eljárást, ha a tudományos fokozatot kiállító külföldi oktatási intézményt az Európai Felsőoktatási Minőségbiztosítási Szövetség (European Association for Quality Assurance in Higher Education) teljes jogú tagjaként működő és az Európai Felsőoktatási Minőségbiztosítási Regiszterbe (European Quality Assurance Register for Higher Education) bejegyzett szervezet akkreditálta.

(2) Ha a kérelmező képzése és a megfelelő hazai képesítéshez vezető képzés között alapvető különbség van, az eljáró hatóság a külföldi tudományos fokozat honosítását feltételekhez (doktori szigorlat, a doktori értekezés megvédése stb.) kötheti.

(3) Az eljáró hatóság a tudományos fokozat honosításáról rendelkező határozatban feljogosítja a kérelmezőt a doktori cím használatára.

Elismerési tv. 9. § (2) Az eljáró hatóság a II. és III. Fejezet szerinti eljárásban a kérelem megérkezését követő naptól számított negyvenöt napon belül... dönt.

12/2013. (II. 12.) EMMI rendelet 4. melléklet:

	A	B	C
1.		A fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke	
	Az eljárás megnevezése	elsőfokú eljárásban	másodfokú eljárásban
2.			
4.	Az Elismerési törvény III., IV. és V. Fejezete szerinti eljárás	45 000 Ft	15 000 Ft

17. §

(1) A külföldi oklevél által tanúsított tudományos fokozat honosításának [1. § (2) bekezdés c) pont] tekintetében első fokon az Egyetemi Doktori és Habilitációs Tanács (a továbbiakban: EDHT) az eljáró szerv, amely az Egyetem Doktori és Habilitációs Szabályzatában meghatározottakat is figyelembe véve jár el.

(2) A honosítást a kérelmező a jelen szabályzat 5. számú mellékletét képező formanyomtatványon és az Elismerési tv-ben meghatározott mellékletek csatolásával kezdeményezheti az EDHT-nél.

(3) Amennyiben az EDHT kiegészítő feltételek teljesítését írja elő, a kérelmezőnek 15 napon belül nyilatkoznia kell, hogy ezek teljesítését vállalja-e.

(4) A kérelemnek tartalmaznia kell a tudományág pontos megjelölését, amelyben a kérelmező a tudományos fokozat honosítását kéri.

(5) A honosított fokozatnak nincs minősítése.

(6) Az eljárásban az ügyintézési határidőt az Elismerési tv. határozza meg.

18. §³

7. Külföldi oklevélnek az Egyetemen oktatói vagy tudományos kutatói munkakör betöltése céljából hazai mesterfokozatként történő elismerése

Elismerési tv. 14. § (4) A határozatban rendelkezni kell arról is, hogy a kérelmező milyen formában használhatja a külföldi felsőoktatási intézmény által adományozott címét. Ha a kérelmező címe összetéveszthető valamely hazai címmel, az eljáró hatóság előírja, hogy a külföldi cím csak az oklevelet kiállító intézmény vagy hatóság megnevezésével együtt használható.

(5) Ha külföldi felsőoktatási intézmény Magyarországon rendszeres alapképzést, mesterképzést, szakirányú vagy doktori képzést (önállóan, más szervezet keretében vagy azzal együttműködve, távoktatás keretében vagy más hasonló módon) folytat, akkor oklevelét akkor lehet elismerni, ha hazai működését az oktatási hivatal engedélyezte.

(6) Ha külföldi felsőoktatási intézmény rendszeres alapképzést, mesterképzést, szakirányú vagy doktori képzést (önállóan, más szervezet keretében vagy azzal együttműködve, távoktatás keretében vagy más hasonló módon) a székhelyétől eltérő államban folytat, oklevelét akkor lehet elismerni, ha a képzést mindkét államban elismerik.

(7) A külföldi közös fokozatot tanúsító oklevél a 14/A. § (1)-(3) bekezdésének megfelelő alkalmazásával abban az esetben ismerhető el hazai felsőoktatási intézményben megszerezhető felsőfokú végzettségi szintet tanúsító oklevélként, ha

a) a külföldi közös fokozat legalább egy, a Lisszaboni Egyezményt magára nézve kötelezőnek elismerő állam [13. § (1) bekezdés] belső joga szerint felsőoktatási fokozatnak minősül, és

b) a közös fokozatot kiállító valamennyi külföldi felsőoktatási intézmény államilag elismert felsőoktatási intézménynek minősül abban az államban, amelyben a székhelye van.

Elismerési tv. 14/A. § (1) A hazai felsőoktatási intézményben megszerezhető alapfokozat végzettségi szintjével egyenértékű végzettségi szintet tanúsító oklevélként az a külföldi oklevél ismerhető el, amely

a) felsőfokú képzésben folytatott legalább hároméves időtartamú tanulmányok befejezését tanúsítja, vagy

b) amennyiben a külföldi felsőoktatási rendszer egymásra épülő végzettségekből (fokozatokból) áll, az elsőként megszerezhető, legalább hároméves külföldi felsőoktatási végzettség (fokozat) megszerzését tanúsítja,

³ Hatályon kívül helyezte a 75/2023. (VI. 14.) szenátusi határozat.

feltéve, hogy a végzettségi szintek összevethetősége is megállapítható.

(2) A hazai felsőoktatási intézményben megszerezhető mesterfokozat végzettségi szintjével egyenértékű végzettségi szintet tanúsító oklevélként a külföldi oklevél akkor ismerhető el, ha

a) - egyetemi szinten folytatott legalább négyéves tanulmányok befejezését tanúsítja, vagy

- a másodikként megszerezhető, legalább egyéves külföldi felsőoktatási végzettség (fokozat) megszerzését tanúsítja, amennyiben a külföldi felsőoktatási rendszer egymásra épülő végzettségekből (fokozatokból) áll, feltéve, hogy a felsőoktatásban folytatott tanulmányok teljes időtartama eléri a négy évet,

b) megállapítható a végzettségi szintek összevethetősége, és

c) a külföldi oklevél az oklevelet kibocsátó országban tudományos fokozat megszerzésére irányuló képzésre való jelentkezésre jogosít.

(3) Hazai felsőoktatási intézményben megszerezhető szakirányú továbbképzést tanúsító oklevélként az a külföldi oklevél ismerhető el, amely

a) külföldi oklevélhez vezető képzés megkezdésének előfeltétele az (1) vagy a (2) bekezdés szerinti külföldi felsőoktatási végzettség,

b) külföldi oklevélhez vezető képzés időtartama az egy évet eléri, és

c) külföldi oklevél nem tanúsít (1), (2) vagy (4) bekezdés szerinti végzettséget.

(4) A hazai doktori fokozat végzettségi szintjével egyenértékű végzettségi szintet tanúsító oklevélként az a külföldi oklevél ismerhető el, amely

a) külföldi oklevélhez vezető képzés megkezdésének előfeltétele a (2) bekezdés szerinti külföldi felsőoktatási végzettség,

b) külföldi oklevélhez vezető képzés vagy kutatás időtartama az egy évet eléri, és

c) külföldi oklevél végzettségi szintje a hazai doktori fokozat végzettségi szintjével összevethető.

(5) Hazai felsőoktatási intézményben megszerezhető felsőoktatási szakképzést tanúsító oklevélként az a külföldi oklevél ismerhető el, amely

a) felsőfokú képzésben folytatott legalább kétéves időtartamú tanulmányok befejezését tanúsítja, és

b) nem tanúsít az (1), (2), (3) vagy (4) bekezdés szerinti végzettséget.

Elismerési tv. 9. § (2) Az eljáró hatóság a II. és III. Fejezet szerinti eljárásban a kérelem megérkezését követő naptól számított negyvenöt napon belül... dönt.

12/2013. (II. 12.) EMMI rendelet 4. melléklet:

	A	B	C
1.		A fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke	
	Az eljárás megnevezése	elsőfokú eljárásban	másodfokú eljárásban
2.			
3.	Az Elismerési törvény II., XI. és XII. Fejezete, valamint a 17. §-a szerinti eljárás	15 000 Ft	10 000 Ft

19. §

(1) Valamely külföldi képzés sikeres elvégzését tanúsító okiratnak oktatói vagy tudományos kutatói munkakör betöltése céljából hazai mesterfokozatként történő elismerése [1. § (2) bekezdés e) pont] tekintetében első fokon az illetékes dékán vagy karhoz nem tartozó szervezeti egység esetén, e szervezeti egység vezetője az eljáró szerv.

(2) Az elismerést a kérelmező a jelen szabályzat 7. számú mellékletét képező formanyomtatványon és az Elismerési tv-ben meghatározott mellékletek csatolásával kezdeményezheti a Humán Irodán a munkakör betöltésére irányuló eljárás keretei között.

(3) A Humán Iroda az eljáró szerv részére határozati javaslatot készít.

(4) Az eljárásban szükség szerint meg kell keresni a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséért felelős hatóságot.

(5) Az elismerés kizárólag az Egyetemen az oktatói, tudományos kutatói munkakörben történő foglalkoztatásra vonatkozik.

(6) Az eljárásban az ügyintézési határidőt az Elismerési tv. határozza meg.

IV. Fejezet

Adatkezelés

Nftv. 18. § (1) *A felsőoktatási intézmény*

a) az intézmény rendeltetésszerű működéséhez,

b) a jelentkezők és a hallgatók jogainak gyakorlásához és kötelezettségeinek teljesítéséhez,

c) a képzés, kutatás megszervezéséhez,

d) a munkáltatói jogok gyakorlásához, illetve az oktatók, kutatók, dolgozók jogainak gyakorlásához és kötelezettségeik teljesítéséhez,

e) a jogszabályokban meghatározott nyilvántartások vezetéséhez,

f) a jogszabályokban és a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában biztosított kedvezményekre való jogosultság megállapításához, elbírálásához és igazolásához,

g) a 15. és 16. § szerint végzetek pályakövetése céljából

nélkülözhetetlenül szükséges személyes és különleges adatokat tartja nyilván.

(2) Az (1) bekezdés alapján nyilvántartott adatok körét, az adatkezelés célját és időtartamát, valamint a nyilvántartott adatok továbbításának feltételeit a 3. és 6. melléklet rögzíti. A nyilvántartott adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai felhasználás céljára a hivatalos statisztikai szolgálat számára átadhatók.

Nftv. 3. melléklet a 2011. évi CCIV. törvényhez

I. A felsőoktatási intézményekben nyilvántartott és kezelt személyes és különleges adatok

I/B. A hallgatók adatai

1. E törvény alapján nyilvántartott adatok:

a) felvétellel összefüggő adatok:

aa) a jelentkező családi és utóneve, neme, születési családi és utóneve, anyja születési családi és utóneve, születési helye és ideje, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe és telefonszáma, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat – külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány – a Magyar igazolvány, Magyar hozzátartozói igazolvány, a nemzetközi biztosítási okmány adatai,

ab) az érettségi vizsga adatai,

ac) a középiskola adatai,

ad) a felvételi kérelem elbírálásához szükséges adatok,

ae) a felvételi eljárás adatai, a felvételi azonosító;...

b) a hallgatói jogviszonnal összefüggő adatok:

ba) a hallgató neve, neme, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, értesítési címe és telefonszáma, elektronikus levélcíme, nem magyar állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat – külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek esetén a tartózkodási jogot igazoló okmány – megnevezése, száma,

bb) a hallgatói (vendéghallgatói) jogviszony típusa, keletkezésének és megszűnésének időpontja és módja, a hallgató által folytatott képzés megnevezése, állami támogatottsága és munkarendje, a képzés befejezésének várható időpontja, a hallgató tanulmányainak értékelése, vizsgaadatok, megkezdett félévek, igénybe vett támogatási idő, a hallgatói jogviszony szünetelésének ideje,

bc) a külföldi felsőoktatási résztanulmányok helye, ideje,

bd) a képzés során megszerzett és elismert kreditek, beszámított tanulmányok,

be) a hallgatói juttatások adatai, a juttatásokra való jogosultság elbírálásához szükséges adatok (szociális helyzet, szülők adatai, tartásra vonatkozó adatok),

bf) a hallgatói munkavégzés adatai,

bg) a hallgatói fegyelmi és kártérítési ügyekkel kapcsolatos adatok,

bh) a fogyatékkal élőkkel megillető különleges bánásmód elbírálásához szükséges adatok,

bi) a hallgatói balesetre vonatkozó adatok,

bj) a hallgató diákigazolványának sorszáma, a törzslap azonosító száma,

bk) a hallgató oktatási azonosító száma, személyazonosító okmány száma, fényképe, társadalombiztosítási azonosító jele,

bl) a szakmai gyakorlat teljesítésére, az abszolutóriumra, a záróvizsgára (doktori védésre), a nyelvvizsgára, valamint az oklevélre, oklevélmellékletre vonatkozó adatok,

bm) a hallgatói jogviszonyból adódó jogok és kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatok;

...2. Az adatkezelés célja: az 18. § (1) bekezdés szerint. A felsőoktatási intézmény a személyes és különleges adatokat csak a jogviszonnal, a juttatások, kedvezmények, kötelezettségek megállapításával és teljesítésével kapcsolatosan, nemzetbiztonsági okból, az e törvényben meghatározott nyilvántartások kezelése céljából, célnak megfelelő mértékben, célhoz kötötten kezelheti.

3. Az adatkezelés időtartama: a hallgatói jogviszony megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított nyolcvan évig.

4. Az adattovábbítás feltételei: az adatok továbbíthatók:

a) a fenntartónak valamennyi adat, a fenntartói irányítással összefüggő feladatok ellátásához;

b) a bíróságnak, a rendőrségnek, az ügyészségnek, a bírósági végrehajtónak, az államigazgatási szervnek a konkrét ügy eldöntéséhez szükséges adat;

c) a nemzetbiztonsági szolgálatnak az Nbtv.-ben meghatározott feladatok ellátásához szükséges valamennyi adat;

d) a felsőoktatási információs rendszer működéséért felelős szerv részére valamennyi adat;

e)

f) a magyar állami ösztöndíj feltételei teljesítésének nyilvántartásáért felelős szervnek a képzésre és a hallgatói jogviszonyra vonatkozóan.

60. §

(1) A jelen Szabályzat hatálya körében a személyes adatkezelés a vonatkozó jogszabályokban, a jelen Szabályzatban, a Szervezeti és Működési Szabályzat Hallgatói követelményrendszerébe tartozó szabályzatokban, a Személyes és közérdekű adatok védelméről, biztonságáról szóló szabályzatban, valamint – a Neptun-rendszer vonatkozásában – a Neptun Szabályzatban meghatározottak szerint történik.

(2) A jelen Szabályzat hatálya körében a személyes adatkezelés – az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről 6. cikk (1) bekezdés c) és e) pontja alapján – közérdekű és törvényi rendelkezésen alapul. A törvényi rendelkezés az Nftv. 18. § és 3. melléklet I/B. fejezet. Az adatkezelés célját az Nftv. 18. § (1) bekezdése, valamint az Nftv. 3. melléklet I/B. pont 2. alpontja határozza meg. A személyes adatkezelésről szóló részletes adatvédelmi tájékoztatót a főtitkár körlevélben adja ki.

V. Fejezet

Záró rendelkezések

20. §

(1) A jelen Szabályzatot a Szenátus 76/2020. (VI. 17.) számú határozatával fogadta el.

(2) A jelen Szabályzat a 2020. augusztus 1. napján lép hatályba és a hatálybalépését követően indult eljárásokra kell alkalmazni a (4) bekezdésben meghatározott kivétellel, a hallgató kérelmére azonban, amennyiben az a hallgató számára előnyösebb, a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(3) A jelen Szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Szenátus 57/2015. (IV. 2.) számú határozatával elfogadott szabályzat.

(4) A jelen Szabályzat 4. § (2) bekezdésben meghatározott elismerési eljárásban a jelen Szabályzatot először a 2021. évi felsőoktatási általános felvételi eljárásban kell alkalmazni.

(5) Felhatalmazást kap az oktatási ügyekért felelős rektorhelyettes, hogy – az Jogi Igazgatóság közreműködésével – a Szabályzatban feltüntetett jogszabályi rendelkezések módosítása esetén a

Szabályzat rendelkezéseit nem érintő módosításokat átvezesse és a módosítás közzétételéről gondoskodjon.

(6) A jelen Szabályzat mellékleteiben meghatározott kérelem-minták alapján a kérelmezők rendelkezésére bocsátott formanyomtatványokon a Tanulmányi Osztály megfelelően rendelkezik arról, hogy a kérelmet a kérelmező hol nyújthatja be. A 2. számú mellékletet a Tanulmányi Osztály köteles a felvételi eljárás kezdő időpontjáig adatokkal megfelelően feltölteni és a felsőoktatási felvételi tájékoztatóban meghatározott módon a jelentkezők rendelkezésére bocsátani.

Tanulmányi Osztály tölti ki!

Érkeztetés helye:

Érkeztetés dátuma:

Nyilvántartási szám:

ELISMERÉSI KÉRELEM⁴**AZ EGYETEMEN VAGY ANNAK JOGELŐDJÉN TELJESÍTETT TANTÁRGY⁵ ELISMERÉSÉRE**

A kérelmet az elismerni célzott tanulmányi követelményenként (helyettesítendő tantárgyanként) kell benyújtani. **Több követelmény tekintetében akkor nyújtható be egy kérelem, amennyiben egy teljesített tantárggyal több követelményt kíván a kérelmező kiváltani!** A formanyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűvel kérjük kitölteni!

Név	
Születési név	
Értesítési cím	
E-mail cím, telefonszám (nem kötelező)	
Neptun-kód ⁶	
Születési hely és idő ⁷	
Anyja neve ⁸	

A kérelem benyújtásakor a Nemzeti Közzolgálati Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló kérelmező tölti ki:

Szak (szakirány/specializáció)			
Évfolyam		Munkarend	

mint kérelmező a jelen kérelemben foglaltak szerint kérem az elismerést. Az elismerésre megjelölt tantárgyak a csatolt részletező lapon.

A részletező lapon megjelölt teljesített tantárgynak a rám irányadó tantervben nem szereplő, szabadon választható tantárgyként történő befogadását kérem: igen nem **(megfelelő válasz X-el jelölendő; „igen” válasz esetén a részletező lapon nem kell kitölteni a helyettesítendő tantárgy adatait)**

Egyéb megjegyzés (pl. a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában meghatározott precedens-határozatra hivatkozás):

.....

Dátum:

Kérelmező aláírása:

A kérelmet és mellékleteit az alábbi címen lehet benyújtani:

.....

⁴ **A kérelemhez csatolni kell a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Elismerési Szabályzatának 5. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumokat!**

⁵ ideértve a kritériumkövetelményt, modult, egyéb tantervi egységet is

⁶ ha rendelkezett ilyennel a Nemzeti Közzolgálati Egyetemen vagy jogelődjén folytatott tanulmányok során

⁷ abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

⁸ abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

1/b. számú melléklet

Tanulmányi Osztály tölti ki!

Érkeztetés helye:

Érkeztetés dátuma:

Nyilvántartási szám:

ELISMERÉSI KÉRELEM¹³

MÁS MAGYAR FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYBEN¹⁴ TELJESÍTETT TANTÁRGY¹⁵ ELISMERÉSÉRE

A kérelmet az elismerni célzott tanulmányi követelményenként (helyettesítendő tantárgyanként) kell benyújtani. **Több követelmény tekintetében akkor nyújtható be egy kérelem, amennyiben egy teljesített tantárggyal több követelményt kíván a kérelmező kiváltani!** A formanyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!

Név	
Születési név	
Értesítési cím	
E-mail cím, telefonszám (nem kötelező)	
Neptun-kód¹⁶	
Születési hely és idő¹⁷	
Anyja neve¹⁸	

A kérelem benyújtásakor a Nemzeti Közzolgálati Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló kérelmező tölti ki:

Szak (szakirány/specializáció)		
Évfolyam	Munkarend	

mint kérelmező a jelen kérelemben foglaltak szerint kérem az elismerést. Az elismerésre megjelölt tantárgyak a csatolt részletező lapon.

A részletező lapon megjelölt teljesített tantárgynak a rám irányadó tantervben nem szereplő, szabadon választható tantárgyként történő befogadását kérem: igen nem (**megfelelő válasz X-el jelölendő; „igen” válasz esetén a részletező lapon nem kell kitölteni a helyettesítendő tantárgy adatait**)

Egyéb megjegyzés (pl. a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában meghatározott precedens-határozatra hivatkozás):

.....
.....

Dátum:

Kérelmező aláírása:

A kérelmet és mellékleteit az alábbi címen lehet benyújtani:

.....

¹³ **A kérelemhez csatolni kell a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Elismerési Szabályzatának 5. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumokat!**

¹⁴ nem a Nemzeti Közzolgálati Egyetemen vagy annak jogelődjén

¹⁵ ideértve a kritériumkövetelményt, modult, egyéb tantervi egységet is

¹⁶ ha rendelkezik ilyennel a Nemzeti Közzolgálati Egyetemen vagy jogelődjén folytatott tanulmányok során

¹⁷ abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

¹⁸ abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

Tanulmányi Osztály tölti ki!

Érkeztetés helye:

Érkeztetés dátuma:

Nyilvántartási szám:

1/c. számú melléklet

ELISMERÉSI KÉRELEM²³

**FORMÁLIS TANULÁS²⁴ ÚTJÁN, DE NEM FELSŐOKTATÁSI KÉPZÉSBEN MEGSZERZETT
KOMPETENCIA ELISMERÉSÉRE**

A kérelmet az elismerni célzott tanulmányi követelményenként (helyettesítendő tantárgyanként²⁵) kell benyújtani. Több követelmény tekintetében akkor nyújtható be egy kérelem, amennyiben azonos kompetenciákat egyszerre több követelmény tanulási eredményeinek kíván megfeleltetni a kérelmező! A formanyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!

Név	
Születési név	
Értesítési cím	
E-mail cím, telefonszám (nem kötelező)	
Neptun-kód²⁶	
Születési hely és idő²⁷	
Anyja neve²⁸	

A kérelem benyújtásakor a Nemzeti Közzolgálati Egyetemen hallgatói jogviszonyban álló kérelmező tölti ki:

Szak (szakirány/specializáció)			
Évfolyam		Munkarend	

mint kérelmező a jelen kérelemben foglaltak szerint kérem az elismerést. Az elismerésre megjelölt kompetenciák a csatolt részletező lapon.

Egyéb megjegyzés (pl. a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában meghatározott precedens-határozatra hivatkozás):

.....
.....

Dátum:

Kérelmező aláírása:

A kérelmet és mellékleteit az alábbi címen lehet benyújtani:

.....

²³ **A kérelemhez csatolni kell a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Elismerési Szabályzatának 5. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumokat!**

²⁴ A Nemzeti Közzolgálati Egyetem Elismerési Szabályzatának 3. § (2) bekezdés a) pontja értelmében formális tanulás: Az ún. iskolarendszerű képzések (pl. szakképzés). Jellemzően egy oktatási vagy képzési intézmény által biztosított, tanulási célok, tanulási idő vagy a tanulás támogatása szempontjából strukturált tanulás, amely képesítéshez vezet. A megszerzhető képesítések, szakképzettségek jogszabályilag rendezettek. A formális tanulás a tanuló szempontjából szándékos tevékenység.

²⁵ ideértve a kritériumkövetelményt, modult, egyéb tantervi egységet is

²⁶ ha rendelkezik ilyennel a Nemzeti Közzolgálati Egyetemen vagy jogelődjén folytatott tanulmányok során

²⁷ abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

²⁸ abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

1/c. számú melléklet

A formális tanulás útján szerzett kompetenciák						Helyettesítendő tantárgy ²⁹	A véleményező véleménye /NEM A KÉRELMEZŐ TÖLTI KI!/ /
A formális tanulás (képzés) formája és megnevezése	A képzést szervező neve és székhelye	A képzés kezdetének és végének éve	Az elismertetni kívánt kompetenciákat magában foglaló képzési egység(ek) (pl. tantárgy) megnevezése és a kompetenciák rövid ismertetése	Megszerzésére fordított képzési óraszám Elmélet / Gyakorlat	Értékelés	Neve, kódja, típusa (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható, stb.)	
							<p>Az elismerést javaslom.</p> <p>Az elismeréshez felmérés szükséges az alábbiak szerint:</p> <p>Az elismerést nem javaslom az alábbi indokkal:</p> <p>Szervezeti egység megnevezése / vezetőjének neve:</p> <p>Dátum és aláírás:</p> <p>Szakfelelősi vélemény:³⁰</p> <p>Szakfelelős neve: Dátum és aláírás:</p>

²⁹ ideértve a kritériumkövetelményt, modult, egyéb tantervi egységet is

³⁰ az illetékes oktatási szervezeti egység vezetőjének elutasító véleménye esetén

1/d. számú melléklet

Tanulmányi Osztály tölti ki!

Érkeztetés helye:

Érkeztetés dátuma:

Nyilvántartási szám:

ELISMERÉSI KÉRELEM³¹

NEM FORMÁLIS TANULÁS³² ÚTJÁN MEGSZERZETT KOMPETENCIA ELISMERÉSÉRE

A kérelmet az elismerni célzott tanulmányi követelményenként (helyettesítendő tantárgyanként³³) kell benyújtani. Több követelmény tekintetében akkor nyújtható be egy kérelem, amennyiben azonos kompetenciákat egyszerre több követelmény tanulási eredményeinek kíván megfeleltetni a kérelmező! A formanyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!

Név	
Születési név	
Értesítési cím	
E-mail cím, telefonszám (nem kötelező)	
Neptun-kód³⁴	
Születési hely és idő³⁵	
Anyja neve³⁶	

A kérelem benyújtásakor a Nemzeti Közzolgálati Egyetemen hallgatói jogviszonyban álló kérelmező tölti ki:

Szak (szakirány/specializáció)			
Évfolyam		Munkarend	

mint kérelmező a jelen kérelemben foglaltak szerint kérem az elismerést. Az elismerésre megjelölt kompetenciák a csatolt részletező lapon.

Egyéb megjegyzés (pl. a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában meghatározott precedens-határozatra hivatkozás):

.....
.....

Dátum:

Kérelmező aláírása:

A kérelmet és mellékleteit az alábbi címen lehet benyújtani:

.....

³¹ **A kérelemhez csatolni kell a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Elismerési Szabályzatának 5. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumokat!**

³² A Nemzeti Közzolgálati Egyetem Elismerési Szabályzatának 3. § (2) bekezdés b) pontja értelmében nem formális tanulás olyan iskolarendszeren kívüli tanulást jelent, amely a tanulási célkitűzések és a tanulási idő tekintetében tervezett tevékenységeken keresztül valósul meg, továbbá ahol jelen van a tanulástámogatás valamilyen formája. Ide tartozhatnak például a különböző szervezeteken belüli képzések, amelyek során fejlesztik a foglalkoztatottjaik képességeit, valamint a szervezetek által tagjaik, valamely célcsoport vagy a nagyközönség számára szervezett (pl. tanfolyami) képzések.

³³ ideértve a kritériumkövetelményt, modult, egyéb tantervi egységet is

³⁴ ha rendelkezik ilyennel a Nemzeti Közzolgálati Egyetemen vagy jogelődjén folytatott tanulmányok során

³⁵ abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

³⁶ abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

1/d. számú melléklet

A nem formális tanulás útján szerzett kompetenciák						Helyettesítendő tantárgy ³⁷	A véleményező véleménye /NEM A KÉRELMEZŐ TÖLTI KI!/ /
A nem formális tanulás (képzés) típusa és megnevezése	A képzést szervező neve és székhelye	A képzés kezdetének és végének éve	Az elismertetni kívánt kompetenciákat magában foglaló képzési egység(ek) (pl. tantárgy, modul, tanfolyam) megnevezése és a kompetenciák rövid ismertetése	Megszerzésére fordított képzési óraszám Elmélet / Gyakorlat	Értékelés	Neve, kódja, típusa (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható, stb.)	
							<p>Az elismerést javaslom.</p> <p>Az elismeréshez felmérés szükséges az alábbiak szerint:</p> <p>Az elismerést nem javaslom az alábbi indokkal:</p> <p>Szervezeti egység megnevezése / vezetőjének neve:</p> <p>Dátum és aláírás:</p> <p>Szakfelelősi vélemény:³⁸</p> <p>Szakfelelős neve: Dátum és aláírás:</p>

³⁷ ideértve a kritériumkövetelményt, modult, egyéb tantervi egységet is

³⁸ az illetékes oktatási szervezeti egység vezetőjének elutasító véleménye esetén

Tanulmányi Osztály tölti ki!

Érkeztetés helye:

Érkeztetés dátuma:

Nyilvántartási szám:

ELISMERÉSI KÉRELEM³⁹**INFORMÁLIS TANULÁS⁴⁰ ÚTJÁN MEGSZERZETT KOMPETENCIA ELISMERÉSÉRE**

A kérelmet az elismerni célzott tanulmányi követelményenként (helyettesítendő tantárgyanként⁴¹) kell benyújtani. Több helyettesítendő tantárgy tekintetében akkor nyújtható be egy kérelem, amennyiben azonos kompetenciákat egyszerre több tanulmányi követelmény tanulási eredményeinek kíván megfeleltetni a kérelmező! A formanyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!

Név	
Születési név	
Értesítési cím	
E-mail cím, telefonszám (nem kötelező)	
Neptun-kód⁴²	
Születési hely és idő⁴³	
Anyja neve⁴⁴	

A kérelem benyújtásakor a Nemzeti Közzolgálati Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló kérelmező tölti ki:

Szak (szakirány/specializáció)			
Évfolyam		Munkarend	

mint kérelmező a jelen kérelemben foglaltak szerint kérem az elismerést. Az elismerésre megjelölt kompetenciák a csatolt részletező lapon.

Egyéb megjegyzés (pl. a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában meghatározott precedens-határozatra hivatkozás):

.....

Dátum:

Kérelmező aláírása:

A kérelmet és mellékleteit az alábbi címen lehet benyújtani:

.....

³⁹ **A kérelemhez csatolni kell a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Elismerési Szabályzatának 5. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumokat!**

⁴⁰ A Nemzeti Közzolgálati Egyetem Elismerési Szabályzatának 3. § (2) bekezdés c) pontja értelmében informális tanulás a munkával, családdal, illetve pihenéssel kapcsolatos mindennapi tevékenységek eredménye. Célok, időkeret vagy a tanulás támogatása szempontjából nem szervezett vagy strukturált tevékenység. Az informális tanulás a tanuló szempontjából lehet szándékolatlan is. Az informális tanulással elsajátított tanulási eredmények példái közé tartoznak az élet- és munkatapasztalat révén megszerzett képességek, projektmenedzsment képességek, a munka során megszerzett infokommunikációs képességek; egy másik országban tartózkodás során tanult nyelvek és elsajátított interkulturális ismeretek; továbbá a munkahelyen kívül elsajátított infokommunikációs képességek, valamint az önkéntes munka, kulturális tevékenységek, sport, ifjúsági munka vagy otthon végzett tevékenységek közben megszerzett képességek.

⁴¹ ideértve a kritériumkövetelményt, modult, egyéb tantervi egységet is

⁴² ha rendelkezik ilyennel a Nemzeti Közzolgálati Egyetemen vagy jogelődjén folytatott tanulmányok során

⁴³ abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

⁴⁴ abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

1/f. számú melléklet

Tanulmányi Osztály tölti ki!

Érkeztetés helye:

Érkeztetés dátuma:

Nyilvántartási szám:

KÉRELEM

A NEMZETI KÖZSZOLGÁLATI EGYETEMEN TELJESÍTETT SZABADON VÁLASZTHATÓ TANTÁRGY SZABADON VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYKÉNT TÖRTÉNŐ AUTOMATIKUS BEFOGADÁSÁRA⁴⁸

A formanyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!

Név	
Értesítési cím	
E-mail cím, telefonszám (nem kötelező)	
Neptun-kód	
Szak (szakirány/specializáció)	
Évfolyam	Munkarend

mint kérelmező a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 9. § (3) bekezdése alapján kérem a Nemzeti Közzolgálati Egyetemen teljesített alábbi szabadon választható tantárgy:

a tantárgy neve	
a tantárgy kódja	
a tantárgy teljesítésének időpontja	tanév tanulmányi félév

szabadon választható tantárgyként történő befogadását.

Dátum:

Kérelmező aláírása:

⁴⁸ a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatának 9. § (3) bekezdése alapján: „(3) Az Egyetem kérelem benyújtásakor hatályos képzési programjában szereplő szabadon választható tantárgy szabadon választható tantárgykénti elismerése az Egyetem valamennyi azonos vagy alacsonyabb képzési szinthez tartozó szakán – ideértve az alapképzésben teljesített tantárgy osztatlan képzésben történő elismerését is – a KÁVB külön döntése nélkül automatikusan érvényesíthető.”

2. számú melléklet

Tanulmányi Osztály tölti ki!

Érkeztetés helye:

Érkeztetés dátuma:

Nyilvántartási szám:

ELISMERÉSI KÉRELEM⁴⁹**A MESTERKÉPZÉSI SZAKRA TÖRTÉNŐ FELVÉTELI JELENTKEZÉSHEZ****A formanyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!****A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:**

A képzési és kimeneti követelményekben meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban figyelembe vehető alapképzési szakok:

A képzési és kimeneti követelményekben meghatározott kreditek teljesítésével első sorban figyelembe vehető szakok:.....

A képzési és kimeneti követelményekben meghatározott kreditek teljesítésével figyelembe vehető további szakok:

A KÉRELMEZŐ ADATAI			
Név			
Születési név			
Felvételi azonosító			
Neptun-kód ⁵⁰			
Születési hely és idő ⁵¹			
Anyja neve ⁵²			
Értesítési cím			
Telefonszám	Mobil		Vezetékes
E-mail cím			
A FELVÉTELHEZ SZÜKSÉGES BEFEJEZETT / JELENLEG FOLYTATOTT FELSŐFOKÚ TANULMÁNYOK ADATAI (1)			
Felsőoktatási intézmény neve			
Kar		Szak	
Az oklevél által igazolt végzettség			
Az oklevél minősítése ⁵³		(Várható) végzés éve	
A FELVÉTELHEZ SZÜKSÉGES BEFEJEZETT / JELENLEG FOLYTATOTT FELSŐFOKÚ TANULMÁNYOK ADATAI (2)			
Felsőoktatási intézmény neve			
Kar		Szak	
Az oklevél által igazolt végzettség			
Az oklevél minősítése ⁵⁴		(Várható) végzés éve	

mint kérelmező a jelen kérelemben foglaltak szerint kérem az elismerést. Az elismerésre megjelölt kompetenciák a csatolt részletező lapon.

Egyéb megjegyzés (pl. a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában meghatározott precedens-határozatra hivatkozás):

Dátum: Kérelmező aláírása:

A kérelmet és mellékleteit az alábbi címen lehet benyújtani:

.....

⁴⁹ **A kérelemhez csatolni kell a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Elismerési Szabályzatának 5. § (2) bekezdésében meghatározott dokumentumokat!**

⁵⁰ ha rendelkezik ilyennel a Nemzeti Közzolgálati Egyetemen vagy jogelődjén folytatott tanulmányok során

⁵¹ abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

⁵² abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

⁵³ befejezett tanulmányok esetén

⁵⁴ befejezett tanulmányok esetén

2. számú melléklet

Felsőoktatásban szerzett kompetenciák elismerése

A bemeneti feltételként meghatározott ismeretkör megnevezése ⁵⁵	Teljesített tantárgy ⁵⁶⁵⁷							A véleményező véleménye /NEM A KÉRELMEZŐ TÖLTI KI!/ Vélemény	
	Neve, kódja, típusa (kötelező, kötelezően választható, szabadon választható, stb.)	Óraszám Elmélet / Gyakorlat	Értékelés módja és értékelés	Kredit- érték	Tanév/ félév	Szak/ szakirány	Felsőoktatási intézmény	Összevetés alapja (szak, tantárgy)	Vélemény
									<p>Az elismerést javaslom.</p> <p>Az elismerést nem javaslom az alábbi indokkal:</p> <p>Szakfelelős neve: Dátum és aláírás:</p>

Felsőoktatási képzésnek nem minősülő formális tanulás⁵⁸ vagy nem formális tanulás⁵⁹ útján szerzett kompetenciák elismerése

A bemeneti feltételként meghatározott ismeretkör megnevezése ⁶⁰	A formális vagy nem formális tanulás útján szerzett kompetenciák						A véleményező véleménye /NEM A KÉRELMEZŐ TÖLTI KI!/ Vélemény	
	A formális/nem formális tanulás (képzés)	A képzést szervező neve és székhelye	A képzés kezdetének és végének éve	Az elismertetni kívánt kompetenciákat magában foglaló képzési egység(ek) (pl. tantárgy) megnevezése és a	Megszerzésére fordított képzési óraszám	Értékelés	Összevetés alapja (szak, tantárgy)	Vélemény

⁵⁵ a mesterképzés képzési és kimeneti követelményei alapján

⁵⁶ ideértve a kritériumkövetelményt, modult, egyéb tantervi egységet is

⁵⁷ vagy a kérelem benyújtásakor folyamatban levő tanulmányi félév végéig várhatóan teljesítendő tantárgy

⁵⁸ A Nemzeti Közszoigálati Egyetem Elismerési Szabályzatának 3. § (2) bekezdés a) pontja értelmében formális tanulás: Az ún. iskolarendszerű képzések (pl. szakképzés). Jellemzően egy oktatási vagy képzési intézmény által biztosított, tanulási célok, tanulási idő vagy a tanulás támogatása szempontjából strukturált tanulás, amely képesítéshez vezet. A megszerzhető képesítések, szakképzettségek jogszabályilag rendezettek. A formális tanulás a tanuló szempontjából szándékos tevékenység.

⁵⁹ A Nemzeti Közszoigálati Egyetem Elismerési Szabályzatának 3. § (2) bekezdés b) pontja értelmében nem formális tanulás olyan iskolarendszeren kívüli tanulást jelent, amely a tanulási célkitűzések és a tanulási idő tekintetében tervezett tevékenységeken keresztül valósul meg, továbbá ahol jelen van a tanulástámogatás valamilyen formája. Ide tartozhatnak például a különböző szervezeteken belüli képzések, amelyek során fejlesztik a foglalkoztatottjaik képességeit, valamint a szervezetek által tagjaik, valamely célcsoport vagy a nagyközönség számára szervezett (pl. tanfolyami) képzések.

⁶⁰ a mesterképzés képzési és kimeneti követelményei alapján

	típusa és megnevezése			kompetenciák rövid ismertetése	Elmélet / Gyakorlat			
								<p>Az elismerést javaslom.</p> <p>Az elismerést nem javaslom az alábbi indokkal:</p> <p>Szakfelelős neve: Dátum és aláírás:</p>

Munkavégzés útján szerzett kompetenciák elismerése

A bemeneti feltételként meghatározott ismeretkör megnevezése ⁶¹	A munkavégzés útján szerzett kompetenciák					A véleményező véleménye /NEM A KÉRELMEZŐ TÖLTI KI!/ Vélemény	
	A munkáltató ⁶² megnevezése és székhelye	A tanulás (a munkavégzés kompetencia szempontjából releváns részének) kezdete és vége (év)	Az elismertetni kívánt kompetenciák rövid ismertetése	Megszerzésére fordított óraszám	Értékelés (ha volt)	Összevetés alapja (szak, tantárgy)	Vélemény
							<p>Az elismerést javaslom.</p> <p>Az elismerést nem javaslom az alábbi indokkal:</p> <p>Szakfelelős neve: Dátum és aláírás:</p>

⁶¹ a mesterképzés képzési és kimeneti követelményei alapján

⁶² munkáltató alatt értendő minden olyan személy vagy szervezet, akinek/amelynek a részére folytatott munka során a kompetenciát szerezte, nem feltétlenül foglalkoztatási jogviszonyban (hanem pl. civil szervezet tagjaként).

Tanulmányi Osztály tölti ki!

Érkeztetés helye:

Érkeztetés dátuma:

Nyilvántartási szám:

ELISMERÉSI KÉRELEM⁶³**KÜLFÖLDI FELSŐOKTATÁSI RÉSZTANULMÁNYOK SORÁN SZERZETT KOMPETENCIA
ELISMERÉSÉHEZ**

A kérelmet az elismerni célzott tanulmányi követelményenként (helyettesítendő tantárgyanként⁶⁴) kell benyújtani. **Több követelmény tekintetében akkor nyújtható be egy kérelem, amennyiben azonos kompetenciákat egyszerre több követelmény tanulási eredményeinek kíván megfeleltetni a kérelmező!** A formanyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!

Név			
Születési név			
Értesítési cím			
E-mail cím, telefonszám (nem kötelező)			
Neptun-kód⁶⁵			
Születési hely és idő⁶⁶			
Anyja neve⁶⁷			
Szak (szakirány/specializáció)			
Évfolyam		Munkarend	

mint kérelmező a jelen kérelemben foglaltak szerint kérem az elismerést. Az elismerésre megjelölt tantárgyak a csatolt részletező lapon.

A részletező lapon megjelölt teljesített tantárgynak a rám irányadó tantervben nem szereplő, szabadon választható tantárgyként történő befogadását kérem: igen nem (**megfelelő válasz X-el jelölendő; „igen” válasz esetén a részletező lapon nem kell kitölteni a helyettesítendő tantárgy adatait**)

A jelen kérelmet a nemzeti Közzolgálati Egyetem Elismerési Szabályzatának 14. §-a⁶⁸ alapján kérem: igen nem (**megfelelő válasz X-el jelölendő; „igen” válasz esetén a részletező lapon teljesített tantárgyként a Learning Agreementben meghatározott tárgyat kell feltüntetni**)

Kérem a kérelem soron kívüli, sürgősséggel történő elbírálását⁶⁹: igen nem (**megfelelő válasz X-el jelölendő**)

Egyéb megjegyzés (pl. a Nemzeti Közzolgálati Intézmény Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában meghatározott precedens-határozatra hivatkozás):

Dátum:

Kérelmező aláírása:

A kérelmet és mellékleteit az alábbi címen lehet benyújtani:

.....

⁶³ **A kérelemhez csatolni kell a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvényben, valamint a Nemzeti Közzolgálati Egyetem Elismerési Szabályzatának 14. § (3) bekezdésében meghatározott dokumentumokat!**

⁶⁴ ideértve a kritériumkövetelményt, modult, egyéb tantervi egységet is

⁶⁵ ha rendelkezik ilyennel a Nemzeti Közzolgálati Egyetemen vagy jogelődjén folytatott tanulmányok során

⁶⁶ abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

⁶⁷ abban az esetben töltendő ki, ha a kérelmező nem tud Neptun-kódot megadni

⁶⁸ **Az ERASMUS+ Program keretében külföldön teljesítendő tantárgyak tekintetében lefolytatandó előzetes elismerés**

⁶⁹ **Az ERASMUS+ Programmal összefüggő kérelem esetén lehetséges**

4. számú melléklet

Tanulmányi Osztály tölti ki!

Érkeztetés helye:

Érkeztetés dátuma:

Nyilvántartási szám:

ELISMERÉSI KÉRELEM⁷⁴
KÖZÉPISKOLAI VÉGZETTSÉGI SZINT / FELSŐFOKÚ VÉGZETTSÉGI SZINT TOVÁBBTANULÁSI CÉLÚ ELISMERÉSÉRE

A formanyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!

Név	
Születési név	
Anyja neve	
Születési hely és idő	
Állampolgárság	
Személyi igazolvány / tartózkodási engedély / letelepedési engedély száma	
Lakcím	
Értesítési cím	
E-mail cím, telefonszám (nem kötelező)	

mint kérelmező a jelen kérelemben foglaltak szerint kérem **(a megfelelőt jelölje X-szel)**

<input type="checkbox"/>	valamely külföldi állam joga szerint kiállított oklevelenek
<input type="checkbox"/>	valamely külföldi állam joga szerint kiállított bizonyítványnak

a Nemzeti Közzolgálati Egyetem

	szakán (szakirányán)
--	-----------------------------

történő továbbtanulási célú elismerését.

A kérelem tárgyát képező bizonyítvány / oklevél adatai

A bizonyítványt / oklevelet kiállító intézmény neve	
A kiállítás kelte	
A kiállító intézmény címe	

A kérelemhez csatolni kell a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvényben meghatározott dokumentumokat!

Dátum:

Kérelmező aláírása:

A kérelmet és mellékleteit az alábbi címen lehet benyújtani:

.....

A KÁVB javaslata:

Dátum: Elnök aláírása:

⁷⁴ **A kérelemhez csatolni kell a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvényben meghatározott dokumentumokat!**

Tudományos Ügyek Iroda tölti ki!

Érkeztetés helye:

Érkeztetés dátuma:

Nyilvántartási szám:

HONOSÍTÁSI KÉRELEM⁷⁵
TUDOMÁNYOS FOKOZAT HONOSÍTÁSÁRA

A formanyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!

Név	
Születési név	
Anyja neve	
Születési hely és idő	
Állampolgárság	
Lakcím	
Értesítési cím	
E-mail cím, telefonszám (nem kötelező)	

mint kérelmező a jelen kérelemben foglaltak szerint kérem

Az oklevelet kiállító intézmény megnevezése		által kiállított
A fokozatot tanúsító oklevél megnevezése		
A kiállítás kelte		
A kiállító intézmény címe		

tudományos fokozatnak a Nemzeti Közsolgálati Egyetem

Doktori iskola megnevezése		Doktori Iskolájában
Tudományág megnevezése		tudományágban

történő honosítását.

A kérelemhez csatolni kell a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvényben meghatározott dokumentumokat!

Dátum:

Kérelmező aláírása:

A kérelmet és mellékleteit az alábbi címen lehet benyújtani:

.....

A tudományág szerint illetékes doktori iskola javaslata
Dátum: Vezető aláírása:

⁷⁵ **A kérelemhez csatolni kell a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvényben meghatározott dokumentumokat!**

6. számú melléklet⁷⁶

⁷⁶ Hatályon kívül helyezte a 75/2023. (VI. 14.) szenátusi határozat.

Humán Iroda tölti ki!

Érkeztetés helye:

Érkeztetés dátuma:

Nyilvántartási szám:

ELISMERÉSI KÉRELEM⁷⁷**KÜLFÖLDI OKLEVELENEK AZ EGYETEMEN OKTATÓI VAGY TUDOMÁNYOS KUTATÓI MUNKAKÖR BETÖLTÉSE CÉLJÁBÓL HAZAI MESTERFOKOZATKÉNT TÖRTÉNŐ ELISMERÉSE****A formanyomtatványt olvashatóan, nyomtatott betűkkel kérjük kitölteni!**

Név	
Születési név	
Anyja neve	
Születési hely és idő	
Állampolgárság	
Lakcím	
Értesítési cím	
E-mail cím, telefonszám (nem kötelező)	

mint kérelmező a jelen kérelemben foglaltak szerint kérem

Az oklevelet kiállító intézmény megnevezése	által kiállított
A képzés sikeres elvégzését tanúsító okirat megnevezése	
A kiállítás kelte	
A kiállító intézmény címe	

okiratnak a Nemzeti Közzolgálati Egyetemen

Oktatói munkakör megnevezése	
Tudományos kutatói munkakör megnevezés:	

munkakör betöltése céljából mesterfokozatként történő elismerését.

Korábbi elismerés adatai, amennyiben volt

Elismerő intézmény megnevezése:	
Elismerő határozat száma:	

A kérelemhez csatolni kell a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvényben meghatározott dokumentumokat!

Dátum:

Kérelmező aláírása:

A kérelmet és mellékleteit az alábbi címen lehet benyújtani:

.....

A Humán Iroda javaslata
Dátum: Vezető aláírása:

⁷⁷ **A kérelemhez csatolni kell a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvényben meghatározott dokumentumokat!**

